



## Diputació de Lleida

municipis, territori i tu



### ACORD DE CESSIÓ D'ÚS DE DISPOSITIUS MÒBILS PER LA TRAMITACIÓ DE SANCIONS DE CIRCULACIÓ

A Lleida, el 30 d'abril de 2014

Es reuneixen, d'una part:

L'Il.lm. Sr. JOSEP MARIA ROIGÉ I RAFEL, vicepresident de la l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals de la Diputació de Lleida (en endavant OAGRTL)

i de l'altra:

L'Il.lm. Sr. PAU CABRÉ i ROURE, alcalde de l'Ajuntament d' **Alpicat** (en endavant ajuntament), en nom i representació d'aquesta Corporació.

#### MANIFESTEN

1. Que Diputació i ajuntament han signat el conveni regulador de la delegació de facultats de gestió, encàrrec de gestió i recaptació de les sancions de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.
2. Que mitjançant aquest conveni la Diputació de Lleida, a través de l'OAGRTL, realitza les tasques materials que permeten a l'ajuntament la correcta gestió de les sancions de circulació, posant al seu abast els mitjans materials, econòmics i humans adients.
3. Que en la clàusula tercera del conveni signat s'estableix que l'OAGRTL procedirà a la successiva implantació d'aquells mitjans tècnics que permetin l'agilització dels procediments, com l'escanejat de butlletins, al·legacions, recursos i avisos de recepció, així com que l'OAGRTL presentarà a l'Ajuntament els informes i propostes per tal d'introduir els instruments de tecnologia digital que permetin als agents municipals l'optimització de la seva activitat i se cercaran les fórmules de finançament que facin possible fer front als costos d' implantació i manteniment d'aquests instruments pel municipi.



## Diputació de Lleida

municipis, territori i tu



4. Que l'OAGRTL ha adquirit dispositius PDA i impressores tèrmiques, per tal de posar-les a l'abast dels agents de l'ajuntament amb la finalitat d'agilitzar i automatitzar la tramitació dels expedients sancionadors, incorporant valor afegit a dita tramitació.
5. Que estant l'ajuntament interessat en la utilització d'aquests dispositius, ambdues parts

### ACORDEN

**PRIMER:** L'OAGRTL és propietari i **cedeix l'ús** a l'ajuntament, sense cap contraprestació, dels dispositius que s'identifiquen a continuació:

|                     |                  |
|---------------------|------------------|
| Samsung Galaxy S IV | Brother MW-145BT |
| 355172/05/948151/3  | J3A504630        |

**SEGON:** són obligacions de l'OAGRTL:

- a. Contractar l'assegurança que cobreixi les contingències mecàniques pels dispositius citats.
- b. Incorporar als dispositius mòbils el software que permeti el funcionament dels mateixos amb les connexions a les bases de dades i programa que tingui establert per la gestió de les sancions l'OAGRTL.
- c. Fer el manteniment d'aquest software, tant pel que fa a les seves utilitats com per la normativa que s'hi incorpori.
- d. Formar inicialment als agents de l'ajuntament que faran anar aquests dispositius.
- e. Atendre les consultes i les incidències que hi puguin sorgir en la utilització dels dispositius.
- f. Adquisició de les butlletes que s'introduiran a les impressores tèrmiques indicades, facilitant aquests consumibles a l'ajuntament, prèvia sol·licitud.
- g. Adquisició i instal·lació als dispositius de software que impedeixi un us no adequat del mateix.

**TERCER:** són obligacions de l'ajuntament:

- a. Contractar els serveis de comunicació amb la mateixa companyia de telefonia que presti servei a l'OAGRTL



## Diputació de Lleida

municipis, territori i tu



- b. Tenir cura del material que se'ls cedeix. En aquest sentit adquirirà proteccions pels dispositius que es posen al seu abast.
- c. L'ajuntament haurà de reposar aquell material cedit del qual hi hagi una pèrdua o sostracció. El nou dispositiu quedarà en propietat de l'OAGRTL, al qual s'haurà d'informar per escrit de l'esdeveniment. Aquest equip serà de les mateixes característiques que el proporcionat i en cas de no estar en el mercat per obsolet, el que els tècnics de l'OAGRTL considerin adient per tal que el software instal·lat funcioni correctament.
- d. Quan l'assegurança contractada no cobreixi els desperfectes pel mal ús dels dispositius, l'ajuntament els haurà de reposar igualment, quedant en propietat de l'OAGRTL i ajustant-se el nou dispositiu a l'establert en l'apartat anterior.
- e. Comunicar per escrit o correu electrònic a l'OAGRTL qualsevol incidència que es pugui produir en la utilització dels dispositius.
- f. Sol·licitar al personal de l'OAGRTL els consumibles per les impressores amb antelació suficient al seu esgotament.
- g. Retornar els dispositius a l'OAGRTL, quan siguin substituïts per uns altres dispositius o es donin de baixa per obsolets.

**QUART:** L'OAGRTL podrà anar incorporant als dispositius altre software, que permeti altres utilitats, com pot ser la gestió d'incidències viàries o gestió de sancions de convivència.

**CINQUÈ:** Aquest acord, s'incorporarà com annex al conveni regulador de la delegació de facultats de gestió, encàrrec de gestió i recaptació de les sancions de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària.

**SISÈ:** El contingut d'aquest acord s'extingirà en els següents supòsits:

- ✚ Per mutu acord entre les parts.
- ✚ Per voluntat de una de les parts, amb un preavís fefaent de tres mesos d'antelació.
- ✚ Per incompliment per qualsevol de les parts de les obligacions establertes en aquest conveni, amb un preavís fefaent de tres mesos.
- ✚ Per qualsevol de les causes que la normativa de règim local estableix en casos de col·laboració administrativa.



**Diputació de Lleida**  
municipis, territori i tu



L'extinció d'aquest acord implicarà la devolució dels dispositius cedits a l'ajuntament, els qual hauran d'estar en condicions d'ús.

I en prova de conformitat, signen el present document els representants citats, en el lloc i data indicada.

JOSEP M. ROIGE I RAFEL

Vicepresident

PAU CABRE I ROURE

Alcalde