



Ajuntament d'Alpicat

En compliment de l'article 10.2 de la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, es publica al web municipal, transitòriament constituïda en seu electrònica, l'acta del ple. De conformitat amb les previsions del vigent Reglament d'organització i funcionament dels ens locals, la forma ordinària d'acreditació dels actes i acords municipals és mitjançant una certificació administrativa lliurada per la secretaria de la Corporació o funcionari autoritzat a tal efecte.

De conformitat amb allò previst en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la Recomanació 1/2008 de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, en el text de les actes no consten reproduïdes les dades de caràcter personal. Aquells que tinguin la condició d'interessats podran consultar-ne el text íntegre a secretaria.

ACTA DEL PLE

Identificació de la sessió

Número:	2/2011
Caràcter:	ordinari, primera convocatòria
Data:	1 d'abril de 2011
Horari:	de 13,35 h a 15,00 h
Lloc:	sala de sessions de la Casa de la Vila

Assisteixen:

Pel grup municipal de CiU:

Pau Cabré Roure, alcalde
Joan Gilart Escuer, primer tinent d'alcalde
Robert Queral i Roure, tinent d'alcalde
Núria Roure Miró, tinent d'alcalde
Antoni Roure Andreu, regidor
Roser Llinàs Ibáñez, regidora

Pel grup municipal de PP (en aquest Ple passa a regidor no adscrit)

Anselm Botan Pintó, regidor

Pel grup municipal de PSC – PM:

Josep Antoni Ortiz Roure, regidor
Jordi Pardell Pascual, regidor
Antoni Gilart Canadell, regidor

Pel grup municipal de GIALP – EPM:

Pere Expósito Gilart, regidor

Maria Teresa Griñó Ortiz, regidora

Pel grup municipal d'ESQUERRA – AM:

Cristina Rodríguez Vila, regidora

Assisteixen igualment F. Xavier Rodríguez Velimelis, secretari, i Carles Roma Cots, interventor.

Comprovat el quòrum necessari, l'alcaldia declara oberta la sessió, en primera convocatòria, passant a debatre els punts de l'ordre del dia.

- 1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de 19 de gener de 2011**
- 2. Dissolució del grup municipal del Partido Popular i nomenament de regidor no adscrit**
- 3. Informes alcaldia**
- 4. Decrets alcaldia**
- 5. Donar compte de la liquidació del pressupost de 2010**
- 6. Reconeixement extrajudicial de crèdits 1/2011**
- 7. Aprovació inicial d'ordenances fiscals per al 2011**
- 8. Aprovació inicial de l'ordenança reguladora per a l'ocupació de la via pública**
- 9. Adjudicació llar d'infants**
- 10. Ratificació subvenció escolarització llar d'infants segon termini (JGL 17/3/11)**
- 11. Expedient per a l'adjudicació del servei de menjador escolar**
- 12. Inventari de béns, actualitzat a 31 de desembre de 2010**
- 13. Nomenament plaça nucli antic**
- 14. Tercera aprovació provisional del Pla d'ordenació Urbanística municipal d'Alpicat**
- 15. Moció de suport a les obres de l'A14**
- 16. Assumptes d'urgència**
- 17. Precs i preguntes**

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior de 19 de gener de 2011

Sotmesa l'acta de la sessió anterior de 19 de gener de 2011 a criteri del Ple, l'alcaldia intervé dient *el nostre grup municipal, de Convergència i Unió, tornarem a votar en contra d'aquesta acta perquè tenim totes les anteriors des de l'11 de novembre no les am aprovat cap vegada i demano i además que consto en acta a secretaria que necessitem una còpia de la gravació de les actes del dia 19 de novembre (sic) fins a la d'avui per tal d'enviar-les a Governació Barcelona atès que l'informe que ha fet la Neus Bernaus de Governació Lleida, ehhh, no, no s'acaba d'ajustar i demanem tota la còpia de les gravacions perquè pugo el director general d'Administració Local valorar-ho i en base al seu dictamen el nostre grup municipal resoldrà. La resta de grups poden dir..."*



Ajuntament d'Alpicat

Intervé la Sra. Rodríguez dient que ha llegit l'informe, i és bastant concloent, si no s'aprova en la sessió següent l'acta s'ha d'aprovar en la sessió posterior, i l'acta de l'11 de novembre s'hauria de votar avui. Les conclusions de l'informe són clares.

El Sr. Ortiz diu que l'equip de govern demana a Governació que expliqui què passa, contesta, emet una resolució, per tant no pot ser que no els agradi i ara demani informe a Barcelona, després s'enviarà a Estrasburg? Cal votar l'acta, ells votaran que sí.

Alcaldia: sotmetem a votació l'acta d'avui, el nostre grup vota que que no, la resta de grups que voti el que vulgui i demanem a secretaria que ens faci arribar una còpia de la gravació de totes les actes perquè Governació a Barcelona puguem emetre un segon informe, en base al següent informe nosaltres votarem les actes del 19 de novembre (sic) fins al dia avui..."

Sr. Ortiz, es pot llegir l'informe? Sr. Alcalde: la té el senyor secretari si vol llegir-la. Sra. Rodríguez: demana al senyor secretari que expliqui què passa quan una acta no s'aprova per segona vegada, si vol.

Alcalde: el motiu, per la gent que no sap, és que les propostes d'acord, hi ha una resolució (sic) que diu que les propostes d'acord s'han d'incloure complertes a l'acta de la junta del plenari, les propostes d'acord, amb el tot el text literal, altra cosa és les intervencions dels regidors regidores que són interpretació sucinta del secretari de l'acta, això fins aquí estem tots d'acord, però les propostes d'acord de l'11 de novembre no es trasmet tota la proposta d'acord complerta, aquí ve la, la, la discrepància d'opinions, hi ha tècnics per exemple a Lleida-Governació el senyor Azuara pense que tenim raó el nostre criteri i en canvi la Neus Bernaus fa un dictamen diferent, senzillament l'Ajuntament, lo grup de govern i lo grup de Convergència i Unió demana un següent informe a Governació-Barcelona perquè ho estudio el director general, que per això hi és, i en base a lo que ell resolgo el nostre grup resoldrà. Senzillament és això. I ara votem l'acta".

Sra. Rodríguez: Està posant en entredit la cap del serveis territorials d'Administració Local de Lleida i està passant amb una "xorrada" d'acta, perquè ella creu que succintament el senyor secretari transmet tot el que ha de transmetre en aquella acta, i passa a llegir l'informe de Governació: "aquest servei d'Administració Local considera que no és preceptiva la transcripció íntegra de la part expositiva de l'acord de la resolució de l'expedient (...), però sí la part dispositiva, és a dir, (...), a fi de deixar clara la constància de què és el que, en definitiva, s'aprova. Seguint amb la normativa esmentada, n'hi haurà prou amb una referència succinta als antecedents relatius a l'acord adoptat, sense necessitat de recollir detalladament tots i cadascun dels fets que els conformen. En tot cas, la redacció de l'acta és funció atribuïda al secretari, al qual s'atorga un ampli marge de discrecionalitat. Depenent, de les circumstàncies concurrents, haurà de ser ell qui decideixi en cada cas l'extensió amb què s'han de reflectir en l'acta els antecedents de l'acord adoptat, sense oblidar que la finalitat de l'acta és deixar constància de que s'esdevé en el curs de la sessió. Pel que fa a la no

aprovació de l'acta, el primer punt de l'ordre del dia de la sessió generalment és l'aprovació de l'acta de la sessió anterior. La normativa, àmpliament ressenyada, permet formular alguna observació a l'acta, debatre i decidir les rectificacions que calguin. Però en tot cas, l'acta de cada sessió ha de quedar aprovada en la sessió següent; en el supòsit de no ésser així, s'haurà d'aprovar en la posterior, però la manca d'aprovació no invalida els acords adoptats.”

Alcalde: consegüentment, els acords són vàlids, encara que el seu grup voti en contra. Primer es demana per escrit (sic) que se'ls faciliti les gravacions de les actes a partir de l'11 de novembre fins avui.

Sra. Rodríguez: cal aprovar l'acta, no pot passar a una altra sessió sense aprovar l'acta, és el que diu l'informe.

Sr. Ortiz, l'equip de govern no pot imposar el criteri de no aprovar l'acta perquè l'informe de la persona adequada de la província de Lleida no agrada l'equip de govern.

Alcalde: l'acta s'aprova o no en votació.

Sotmesa l'acta de la sessió anterior de 19 de gener de 2011 a votació, els regidors dels grups municipals d'ESQUERRA-AM, GIALP-EPM i PSC-PM (sis) voten afirmativament, els regidors del grup municipal de CiU (sis) voten negativament i el regidor Sr. Botan s'absté. En produir-se empat, es repeteix la votació amb el mateix resultat i pel vot de qualitat de l'alcalde el Ple acorda la no aprovació de l'acta de la sessió de 19 de gener de 2011.

Demanda la paraula per secretaria, pregunta quin és exactament l'acord adoptat. Alcaldia contesta que *“no estem d'acord amb la redacció de les actes de 19 de novembre (sic) fins avui ... no s'aprova l'acta ... això no vol dir que els acords no sigon... [inintel·ligible]”*

2. Dissolució del grup municipal del Partido Popular i nomenament de regidor no adscrit

En data 1 de febrer de 2011 l'aleshores primer tinent d'alcalde Anselm Botan Pinto presenta un escrit en el qual manifesta la seva baixa del Partido Popular i la renúncia als càrrecs de primer tinent d'alcalde i gerent i per tant passa a ser regidor no adscrit.

El Ple de 5 de juliol de 2007 acordà la creació dels grups municipals següents: ESQUERRA – AM, portaveu Cristina Rodríguez; PP, portaveu Anselm Botan; GIALP – EPM, portaveu Pere Expósito, PSC – PM, portaveu Josep A. Ortiz, i CiU, portaveu Robert Queral.

L'article 73 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local estableix que els regidors que abandonin el seu grup de procedència passaran a ser no adscrits.

Per tot l'exposat el Ple per assentiment acorda:



Ajuntament d'Alpicat

Únic. El regidor Anselm Botan Pinto, presentat a les eleccions amb la formació política del Partido Popular, passa a ser regidor no adscrit i consegüentment es dissol el grup municipal del PP.

Intervencions: El Sr. Botan demana la paraula i comenta que a finals de gener va presentar un escrit renunciant a la primera tinença d'alcaldia i gerència. En no tenir la confiança del partit, deixa els càrrecs que tenia, que era el compromís adquirit amb el seu partit. El Sr. Expósito es pregunta perquè ha d'adoptar cap acord el Ple, atès que és manifestació personal i voluntària. Sr. Botan: el grup el va crear el Ple, per tant el dissol el Ple. Sr. Ortiz: ells no estan d'acord però perquè ja no van estar d'acord amb la creació de la plaça, i ara es cobrirà la plaça de gerent? Ells no eren partidaris del càrrec i per tant ara no sap si ser-hi d'acord o no. Alcalde: la proposta és marxar del grup popular i passa a no adscrit. El Ple s'assabenta de la renúncia del Sr. Botan.

3. Informes alcaldia

No n'hi ha.

4. Decrets alcaldia

En compliment d'allò establert als articles 43, 44 i 46 del RD 2568/1986 de 28 de novembre, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals i legislació concordant, es posa en coneixement del Ple la signatura dels següents Decrets:

2. 17/01/11. Declaració de caducitat d'inscripcions al padró municipal d'habitants de persones estrangeres no comunitàries
3. 03/02/2011. Donar-se per assabentat de la renúncia del fins ara primer tinent d'alcalde i gerent municipal Anselm Botan Pinto, cessant-lo en els càrrecs esmentats, i nomenar primer tinent d'alcalde Joan Gilart Escuer i nomenar tinent d'alcalde Antoni Roure Andreu.
4. 07/02/2011. Nomenament de comitè d'experts per valorar els criteris del contracte de gestió i explotació de la llar d'infants municipal "la Lluna"
5. 09/02/2011. Inici d'expedient de vehicle abandonat.
6. 17/02/2011. Citació a termini, remissió d'expedient administratiu i nomenament advocat en el contenciós abreuja 28/2011
7. 23/02/2011. Atorgament d'una targeta d'aparcament individual per a persona amb mobilitat reduïda.
8. 28/02/2011. Aprovació de la liquidació del pressupost de 2010. (A donar compte específicament pel Ple)

9. 28/02/2011. Declaració d'admesos i exclosos al procés selectiu per a cobrir 1 plaça d'economista.
10. 03/03/2011. Inici d'expedient de vehicle abandonat.
11. 07/03/2011. Declaració d'un vehicle com a residu municipal.
12. 07/03/2011. Inici d'expedient de vehicle abandonat.
13. 08/03/2011. Declaració d'un vehicle com a residu municipal.
14. 11/03/2011. Acceptació de pròrroga per prendre possessió del lloc de treball d'interventora
15. 18/03/2011. Inici expedient de disciplina urbanística
16. 18/03/2011. Inici expedient de disciplina urbanística
17. 18/03/2011. Inici d'expedient de vehicle abandonat.
18. 18/03/2011. Inici d'expedient de vehicle abandonat.
19. 21/03/2011 Modificació del pressupost per incorporació de romanents de crèdit.

El Ple s'assabenta.

5. Donar compte de la liquidació del pressupost de 2010

Es dona compte al Ple de la signatura del Decret 8/2011 de 28 de febrer que es transcriu a continuació:

“Atès que en data 10 de febrer de 2011 es va incoar procediment per aprovar la liquidació del Pressupost de l'exercici 2010.

Atès que en data 11 de febrer de 2011 es va emetre Informe d' Avaluació del Compliment de l' Objectiu d' Estabilitat Pressupostària.

Atès que en data 25 de febrer de 2011, va ser emès informe d'Intervenció, de conformitat amb el que es disposa a l'article 191.3 del Text Refós de la Llei d' Hisendes Locals.

De conformitat amb el que es disposa a l'article 191.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i amb el disposat a l'article 90.1 del Reial Decret 500/1990, sobre matèria pressupostària.

La Junta de Govern local aprova per unanimitat:

PRIMER. *Aprovar la liquidació del Pressupost General de 2010 tal com segueix:*

LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

— Crèdits inicials:	5.893.498,00 euros.
— Modificacions de crèdits:	1.672.000,00 euros.
— Crèdits definitius:	7.565.498,00 euros.
— Obligacions reconegudes netes:	5.831.001,56 euros.
— Pagaments reconeguts nets:	5.513.149,76 euros.
— Romanents de crèdit totals:	1.734.496,44 euros.



Ajuntament d'Alpicat

TOTAL LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES: 5.831.001,56 euros.

LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST D' INGRESSOS

— Previsions inicials:	5.893.498,00 euros.
— Modificació de les previsions:	1.672.000,00 euros.
— Previsions definitives:	7.565.498,00 euros.
— Drets reconeguts:	5.884.243,05 euros.
— Drets anul·lats:	26.671,74 euros.
— Drets cancel·lats:	0,00 euros.
— Drets reconeguts nets:	5.856.571,31 euros.
— Recaptació neta:	4.284.193,98 euros.

TOTAL LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST D' INGRESSOS: 5.856.751,31 euros.

RESULTAT PRESSUPOSTARI

— Drets reconeguts nets:	5.856.571,31 euros.
— Obligacions reconegudes netes:	5.831.001,56 euros.

*Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals:
664.874,15 euros*

TOTAL RESULTAT PRESSUPOSTARI: 25.569,75 euros.

*Import dels crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses
generals: 664.874,15 euros*

Import de les desviacions de finançament positiu de l'exercici: 654.038,39 euros

TOTAL RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT: 36.405,51 euros.

ROMANENT DE TRESORERIA

A. Drets pendents de cobrament a 31/12/2010

— Drets pendents de cobrament del pressupost corrent	1.572.377,33 euros
— Drets pendents de cobrament de pressupostos tancats	412.382,46 euros
— Drets pendents de cobrament ctes. deutors no pressupostaris	410.505,49 euros

B. Obligacions pendents de pagament a 31/12/2010

— Obligacions pendents de pagament del pressupost corrent	317.851,80 euros
— Obligacions pendents de pagament de pressupost tancats	32.201,73 euros
— Obligacions pend. pagament ctes. deutors no pressupostaris	440.589,24 euros
— Pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	16,25 euros

C. Fons líquids a 31/12/2010

— Saldos disponibles en caixes d'efectiu i comptes bancaris	555.788,11 euros
---	------------------

Drets pendents de cobrament que es consideren de difícil o impossible recaptació a 31/12/2010 ascendeixen a 205.500,30 euros

El Resultat del romanent de tresoreria per a despeses generals ascendeix a 1.371.597,20 euros.

SEGON. *Donar compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que aquest celebri, d'acord amb el que estableixen els articles 193.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 90.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.*

TERCER. *Ordenar la remissió de còpia d'aquesta Liquidació als òrgans competents, tant de la Delegació d'Hisenda com de la Comunitat Autònoma, i això abans de concloure el mes de març de l'exercici següent al que correspongui.*

El Ple s'assabenta.

Intervencions. L'alcaldia passa la paraula a l'interventor, el qual resumeix el contingut del decret.

6. Reconeixement extrajudicial de crèdits 1/2011

Davant la presentació de factures pertanyents a exercicis anteriors, com ara factures en el departament d'Intervenció, corresponents a exercicis anteriors.

Atès l'informe d'Intervenció de data 23 de març de 2010 on consta que en aplicació de l'article 60.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, el reconeixement d'obligacions corresponents a exercicis anteriors que, per qualsevol motiu, no ho haguessin estat en aquell a què corresponien, és competència del Ple de la Corporació, i que en aquest supòsit concret és possible la seva realització.

El Ple per majoria simple acorda:

Primer. Aprovar el reconeixement dels crèdits 1/2011 que ascendeixen a 30.432,16 euros (trenta mil quatre-cents trenta-dos amb setze cèntims) corresponents a exercicis anteriors que es relacionen en l'Annex I adjunt a l'expedient.



Ajuntament d'Alpicat

Segon. Aplicar, amb càrrec al Pressupost de l'exercici 2011 els corresponents crèdits, amb càrrec a les partides corresponents.

Acord adoptat amb els vots a favor dels regidors del grup de CiU (sis) i l'abstenció de la resta de grups municipals (set).

7. Aprovació inicial d'ordenances fiscals per al 2011

Aquest Ajuntament pretén aprovar la modificació de les ordenances fiscals per a l'any 2011 d'acord amb l'establert a l'article 15 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

El Ple per majoria absoluta acorda:

Primer.- Aprovar, provisionalment, l'ordenança fiscal reguladora següent:

O.F. 17 Taxa per parades situades en terrenys d'ús públic

Segon.- Exposar al públic els acords precedents al Tauler d'edictes de l'Ajuntament durant 30 dies, comptats des del següent al de la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida durant els quals els interessats podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que creguin oportunes. Transcorregut el període indicat sense haver-se'n produït cap els acords s'entendran aprovats definitivament.

Tercer.- En cas de no haver-se produït reclamacions, l'acord provisional esdevindrà definitiu i es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Lleida* el text íntegre de les modificacions de les ordenances.

Intervencions: L'interventor explica el contingut de l'acord.

Acord adoptat amb el vot a favor dels regidors del grup de CiU i no adscrit, (set) i l'abstenció dels membres de la resta de grups municipals (sis).

8. Aprovació inicial de l'ordenança reguladora per a l'ocupació de la via pública

La recentment aprovada normativa que impedeix fumar als locals d'hosteleria aconsellen l'adopció de criteris d'homologació de les característiques de les terrasses a la via pública, que donin seguretat a tots els usuaris i favoreixin la convivència.

Vistos els articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i legislació concordant,

Per tot l'exposat el Ple per majoria absoluta acorda:

Primer. Aprovar inicialment l'ordenança reguladora per a l'ocupació de la via pública que figura annexa a l'acord.

Segon. Sotmetre el present acord a informació pública, mitjançant edictes al Butlletí Oficial de la Província de Lleida, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, web municipal i tauler d'anuncis municipal, i audiència als interessats, per un termini de 30 dies, perquè hom pugui presentar reclamacions o suggeriments. Transcorreguts els terminis sense cap presentació de reclamació o suggeriment, s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins aleshores provisional, publicant-se als mateixos mitjans esmentats.

Tercer. Facultar àmpliament l'alcaldia la tramitació oportuna.

Acord adoptat amb els vots a favor dels regidors de CiU i no adscrit (set) i l'abstenció de la resta de grups municipals (sis).

Intervencions: Alcaldia: aquest acord vé de la prohibició de fumar als bars i restaurants, i la necessitat del sector d'obrir terrasses. El Sr. Expósito demana que consti en acta d'on s'ha copiat aquesta ordenança. Nota que és una mica discriminatori que uns bars puguin posar terrassa i d'altres no, i aplicar més despeses a l'hosteleria. Amb el permís d'alcaldia contesta l'interventor que s'ha agafat com a text base l'ordenança de l'Ajuntament de Lleida i s'ha adaptat a les característiques d'Alpicat. Alcalde: s'ha fet sense afany recaptatori i sí regulador. I cada taula tindrà la corresponent pòlissa de responsabilitat civil.

“Annex: ORDENANÇA REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA

CAPÍTOL I Disposicions generals

Article 1. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança és el municipi d'Alpicat.

Article 2. Objecte

Qualsevol actuació que impliqui la ocupació total o parcial amb elements, instal·lació o obstacle de terrenys municipals, voreres, places, carrils de circulació, carrils d'estacionament, carril bici, camins o qualsevol espai públic caldrà que disposi d'autorització municipal, prèvia sol·licitud al registre general indicant espai a ocupar, motiu de l'ocupació, inici i durada de la mateixa. En el cas de concedir-se, en l'autorització es determinaran les condicions a complir.

Article 3. Naturalesa jurídica

La naturalesa de la relació que vincularà el titular de la llicència i l'Ajuntament serà la d'ús de béns de domini públic, a què fa referència el Decret 336/88, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

Es complirà estrictament la normativa d'accessibilitat, Decret 135/95, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat.



Ajuntament d'Alpicat

CAPÍTOL II Disposicions relatives a la ubicació

Article 4 *Condicions de l'autorització*

1. Per voreres a diferent nivell de la calçada caldrà que es compleixi com a mínim les següents condicions:

- No es podran instal·lar vetlladors o terrasses en voreres menors de 3 metres d'amplada.*
- Haurà d'haver un passadís lliure, adossat a façana que garanteixi la circulació dels vianants de 1.50 m d'amplada com a mínim.*
- L'ocupació per part de les taules i cadires dels vetlladors o terrasses no superarà, en cap cas, la meitat de l'amplada de la vorera.*
- Caldrà que estiguin situades en la part més exterior d'aquesta i que no fraccionin l'espai dels vianants sempre que sigui possible.*

2. Per a zones no descrites anteriorment:

- En els establiments que disposin de voreres inferiors a 3 metres s'habilitarà les places d'aparcament, si existeixen, immediatament davant del local.*
- Per a tots els casos, es respectaran els passos mínims de 3 m.*
- Per places o espais similars es sol·licitarà un estudi de detall de l'emplaçament.*

L'ocupació ordinària serà d'una quarta part de la superfície total, llevat que l'Ajuntament consideri que una major superfície no incideix en les condicions d'ús de l'espai públic.

3. - En el cas d'una rambla o passeig central, s'haurà de respectar amb caràcter general que, considerada la secció transversal, més de la meitat de l'amplada quedi lliure de taules i cadires.

- En el supòsit que dos o més establiments confrontats en la mateixa projecció ortogonal sol·licitin idèntica ocupació de la via pública sobre un espai tipus rambla o passeig central, serà necessari garantir un pas central mínim de 3 m. d'amplada, sens perjudici del que pugui determinar cadascuna de les llicències atorgades per separat.

4. La col·locació de les taules i cadires dels vetlladors o terrasses no podrà superar, amb caràcter general i en carrers lineals, la projecció ortogonal de la façana de l'establiment. En el cas en què s'envai la projecció ortogonal d'un altre establiment, només es tractarà de l'establiment adjacent i s'haurà d'acreditar documentalment l'autorització degudament signada pel titular d'aquest altre establiment i adjuntar-la en la sol·licitud dels vetlladors. En cas de carrers no lineals o places caldrà respectar l'accés còmode als establiments, habitatges, etc.; en aquest sentit serà l'Ajuntament qui decidirà la forma i el tipus d'ocupació.

5. En cap cas, s'autoritzarà la instal·lació de terrasses davant les escales de veïns, així com tampoc davant les sortides d'emergència.

6. Els elements de mobiliari urbà no poden interrompre, en cap cas, el pas natural dels vianants.

7. Els vetlladors no podran, en cap cas, interrompre ni obstaculitzar la circulació de vianants en els xamfrans i cantonades.

8. Cal preveure en la col·locació d'aquests elements la possibilitat que pugin ser retirats fàcilment i provisionalment en cas d'emergències, actes festius, lúdics, culturals, o d'interès públic, etc. de la via pública.

9. L'Ajuntament exigirà als titulars de la Llicència que es procedeixi a la senyalització de l'espai autoritzat en el paviment, amb caràcter temporal, a fi i efecte de poder delimitar amb claredat l'espai autoritzat i els límits entre llicències concedides. S'hauran de col·locar tanques tipus "jardinera" per concretar el lloc a ocupar i garantir-ne l'ús.

10. Els establiments hauran de disposar a l'entrada i a la vista a disposició dels serveis d'inspecció municipals la cèdula de la llicència d'ocupació de via pública concedida així com les condicions particulars amb què s'autoritza. Aquesta cèdula serà facilitada per l'Ajuntament un cop concedida la llicència.

11. No s'autoritza en cap cas la col·locació de mobiliari auxiliar (armaris, neveres, barres, etc.) a la via pública. L'Ajuntament podrà autoritzar, en els casos extraordinaris que així es determinin, la instal·lació provisional d'elements auxiliars. En el cas d'elements de climatització, per procedir a l'autorització d'ocupació de via pública, l'interessat haurà d'aportat la homologació i/o certificat tècnic de seguretat corresponent de l'aparell.

12. No s'autoritza l'apilament ni ocupació en via pública de taules o cadires de reserva que superin el nombre de vetlladors autoritzats.

13. L'horari d'instal·lació i ús s'atendrà al d'obertura i tancament dels establiments corresponents i s'hauran de retirar al tancament de l'establiment, excepció feta del cas que tinguí autorització expressa i justificada. Així mateix, el titular està obligat a mantenir nets els paviments i a efectuar una neteja general en cessar l'activitat diària.

14. Els adjudicataris de les llicències hauran de vetllar pel control de les possibles molèsties generades per l'activitat a la terrassa, especialment pel que fa al soroll, ajustant-se sempre al que disposen les normatives de control de la contaminació acústica. Els aparells productors de so hauran d'integrar-se perfectament en el conjunt. No s'admeten instal·lacions d'aparença provisional.

15. La instal·lació elèctrica haurà d'integrar-se perfectament en el conjunt i s'ajustarà al reglament de baixa tensió. No s'admeten instal·lacions d'aparença provisional.

CAPÍTOL III Disposicions relatives als horaris

Article 5. Horaris màxims de tancament



Ajuntament d'Alpicat

Les terrasses hauran de finalitzar la seva activitat, com a màxim a les 0:30 hores. Quan s'hagi complert l'hora màxima de tancament autoritzada, l'Ajuntament podrà exigir que els establiments recullin les taules, cadires i altres elements de mobiliari, de manera que no siguin utilitzables físicament per les persones que romanguin a l'indret.

CAPÍTOL IV Disposicions relatives al compliment de l'ordenança

Article 6. Mesures de col·laboració cívica

Els establiments regulats en aquesta ordenança no podran originar fums ni males olors, i hauran de situar, en lloc visible junt a les seves instal·lacions, papereres, cendrers o recipients apropiats amb l'objecte de tenir sempre neta la via pública. També seran responsables del manteniment de la neteja de les voreres o espais de vianants que ocupen, i en especial, de la retirada de la via pública de botelles, envasos, gots i altres deixalles produïdes per l'activitat de la instal·lació. Als efectes d'aquesta obligació la superfície que ocupen es considera ampliada a 10 m del seu perímetre.

Article 7. Incompliments

En cas d'ocupacions de via pública no autoritzades, de incompliment de les condicions del permís, o per causa justificada d'interès o necessitat pública, l'Ajuntament, sens perjudici de les sancions que corresponguin, podrà ordenar la retirada immediata dels elements a la via pública o l'adopció de qualsevol tipus de mesura cautelar. Les causes de retirada poden ser les següents:

- 1. En cas d'emergència o necessitat*
- 2. Quan ocupin un lloc que s'hagi d'habilitar per a un acte públic degudament autoritzat*
- 3. Quan obstaculitzi la neteja, reparació o senyalització de la via pública o s'hagin de realitzar treballs relacionats amb la poda de l'arbrat*
- 4. Quan estigui disposat en una zona amb reserva d'ocupació per a la realització d'obres o treballs autoritzats.*
- 5. En cas que se'n pugui presumir la utilització il·legítima o es vulgui garantir la seguretat de les proves o efectes del seu interior*
- 6. Quan hagi estat ordenat per l'autoritat judicial o administrativa competent. Excepció feta del casos legalment previstos, si la retirada no és efectuada pel titular del permís d'ocupació, les despeses que s'originin com a conseqüència de la retirada del element seran per compte del titular, que haurà de pagar-los o garantir el pagament, podent efectuar la retirada del permís si això no es compleix. Sempre que sigui possible, l'Ajuntament notificarà al titular de la llicència d'ocupació la retirada temporal dels elements.*

CAPÍTOL V

Altres disposicions

Article 8. Llicència

L'ús d'una porció de la via pública resta subjecte a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal de la via pública, que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, sense dret a indemnització.

Article 9. Durada

Les llicències per a ocupar una porció de la via pública amb taules i cadires o qualsevol altre element, quan s'escaigui, amb instal·lacions tancades es concediran per un termini anual. No obstant, l'Ajuntament pot autoritzar, per raons d'interès públic, un termini inferior.

Article 10. Preu públic i fiances

El preu públic que s'haurà de pagar és l'assenyalat en la corresponent ordenança fiscal. En casos en que es consideri necessari es podran sol·licitar dipòsits de fiança per garantir la reposició de possibles danys al paviment o elements de mobiliari urbà en general.

Article 11. Sol·licituds

Podran sol·licitar llicència per ocupar la via pública les persones físiques i jurídiques titulars d'establiments de pública concurrència que disposin o no d'un local fix, així com els titulars de comerços de pa i pastisseries amb zona de consumició, xurreries i similars. Únicament podran sol·licitar llicència per a ocupar la via pública amb tancament, d'acord amb el que disposa aquesta ordenança, les persones físiques i jurídiques titulars d'establiments de pública concurrència que tinguin un local fix.

Article 12. Documentació

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

- a) De la persona sol·licitant, el títol en virtut del qual sol·licita l'autorització i la descripció de l'activitat que pretén desenvolupar.*
- b) Documentació acreditativa de l'alta de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE).*
- c) Plànol de situació a escala 1:1000 i plànol d'emplaçament acotat a escala 1:100, en el qual es grafiaran els elements urbans existents i els elements (quioscs, taules, cadires, parasols...) a instal·lar.*
- d) Memòria descriptiva, si escau, del quiosc, les taules, les cadires, el parasol, el mobiliari complementari...*
- e) Assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys que es pugui produir la instal·lació.*
- f) Característiques de les instal·lacions a efectuar i de l'escomesa elèctrica, que haurà d'anar acompanyada per un certificat d'instal·lador elèctric. Les sol·licituds per instal·lar per primera vegada un tancament hauran d'anar acompanyades a més, de la documentació següent:*
 - a) Plànols gràfics de la instal·lació tancada.*
 - b) Memòria dels materials.*

Article 13. Atorgament



Ajuntament d'Alpicat

1. En el cas que les persones sol·licitants de llicència per ocupar la via pública siguin més d'una, es tindran en compte preferentment, entre d'altres, els criteris següents:

- a) La vinculació de la instal·lació a un establiment de pública concurrència, que tingui un local fix.*
- b) La idoneïtat de l'ocupació d'una determinada porció de la via pública.*
- c) La millor integració dels elements a instal·lar amb l'entorn.*

2. En el cas que les persones sol·licitants de llicència per ocupar la via pública, mitjançant una instal·lació tancada, siguin més d'una, es tindran en compte preferentment, entre d'altres, els criteris següents:

- a) Que l'establiment de pública concurrència hagi ocupat en temporades anteriors amb una instal·lació tancada, la via pública.*
- b) La idoneïtat de l'ocupació d'una determinada porció de la via pública.*
- c) La millor integració dels elements a instal·lar amb l'entorn.*

3. En el cas que diverses de les instàncies presentades sol·licitessin l'ús de la mateixa porció del domini públic en idèntiques condicions, la selecció de la persona adjudicatària s'efectuarà mitjançant sorteig.

Article 14. Traspassos i canvis de titularitat

No es permeten els traspassos ni canvis de titularitat de la llicència d'ocupació temporal de la via pública. Això no obstant, quan existeixi un traspàs o canvi de titularitat d'un establiment dels indicats en aquesta ordenança, l'Ajuntament podrà autoritzar el canvi de nom de la llicència d'ocupació temporal a favor del nou titular, prèvia la sol·licitud d'aquest.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. *Els horaris màxims de tancaments establerts en aquesta ordenança podran ser modificats en qualsevol moment, mitjançant resolució de l'alcalde.*

Segona. *Amb motiu de la celebració de la Festa Major, revetlles populars i altres manifestacions cíviues, l'alcalde podrà, en l'àmbit de la seva competència, dictar disposicions especials i excepcionals adients a la festivitat, tant pel que fa als horaris com a la retirada temporal de la instal·lació, sense dret a indemnització."*

9. Adjudicació llar d'infants

El Ple de l'Ajuntament de 15 de desembre de 2010 aprovà l'expedient per a l'adjudicació per procediment negociat de la segona llar d'infants municipal. L'esmentat acord i l'anunci de licitació es publicà al Butlletí Oficial de la Província de Lleida de 4 de gener de 2011 i al perfil del contractant.

Durant la licitació es van presentar les proposicions que consten en l'expedient.

El 28 de gener de 2011 es reuneix la Mesa de contractació, òrgan competent per a la valoració de les proposicions, i procedí a l'obertura dels sobres número 1. El dia 3 de febrer de 2011 s'obren els sobres número 2. Posteriorment per Decret d'alcaldia 4/2011 de 7 de febrer es nomena el comitè d'experts que avalua diferents aspectes de les ofertes. El comitè evacua informe el 10 de febrer de 2011.

El 16 de febrer de 2011 l'interventor fa informe de comparació de les ofertes presentades. La Junta de Govern Local de 22 de febrer de 2011 sol·licita informe a secretaria, que s'emet el 28 de febrer.

Reunida novament la mesa el 2 de març de 2011, realitza proposta d'adjudicació del servei a favor de l'empresa "Tren magic madi slu" i demana que la proposada porti certificació de l'Agència Tributària i de la Seguretat Social, documentació que arriba a l'Ajuntament l'11 de març.

Examinada la documentació que l'acompanya, i de conformitat amb l'establert en l'article 135.4 i la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic,

El Ple per majoria absoluta acorda:

Primer. Adjudicar a l'empresa "Tren Magic Madi slu", el contracte de gestió de servei públic, mitjançant la modalitat de concessió, consistent en la gestió i explotació de la llar d'infants municipal "la Lluna" aprovada pel Ple de 15 de desembre de 2010 i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Lleida de 4 de gener de 2011 i al Perfil de contractant.

Segon. Disposar la despesa a càrrec de la partida 320 22799 del pressupost vigent de despeses.

Tercer. Notificar l'adjudicació als licitadors que no han resultat adjudicatari i autoritzar la devolució de la garantia provisional per ells prestada.

Quart. Notificar a "Tren Magic Madi slu", adjudicatari del contracte, la present Resolució perquè en el termini de 15 dies naturals constitueixi la garantia definitiva, xifrada en 16.250 (setze mil dos-cents cinquanta) i citar-li per a la signatura del contracte

Cinquè. Publicar la formalització del contracte al Perfil de contractant, i al Butlletí Oficial de la Província de Lleida en el termini de 48 dies a comptar des de la data del present acord.

Sisè. Comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb el disposat en l'article 308.3 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.



Ajuntament d'Alpicat

Acord adoptat amb els vots a favor dels regidors de CiU i no adscrit (set), els vots contraris dels grups d'ESQUERRA-AM, GIALP-EPM (tres) i l'abstenció dels regidors del PSC-PM (tres).

Intervencions: Sra. Rodríguez. Ja és hora que s'adopti aquest acord, que considera que arriba tard, que es podia fer abans, i es nota massa la direcció de l'acord: primer convocant amb tràmit d'urgència, segon, declarant deserta una adjudicació havent-se presentat ofertes vàlides i tercer, i demana que consti en acta, adjudicant a una empresa la qual no posa en dubte la seva eficiència i honorabilitat a l'hora de portar la llar, li consta que fa bona feina, i sobre la qual no es va presentar a la primera adjudicació. Tot això no fa sinó pensar que des d'un inici es tenia previst adjudicar el servei a l'empresa "Tren màgic madi slu".

Sr. Expósito: corrobora el que diu la interlocutora anterior i li sap greu que un informe de l'interventor, desfavorable, no serveixi de res. Ells sempre han defensat una llar d'infants municipal, potser amb les mateixes persones, grans professionals, però amb gestió directa.

Sr. Ortiz: sap que la llar d'infants funciona molt bé, està d'acord amb els seus companys, però els procediments no són els adequats, no s'ha fet bé la feina, tot i que l'empresa adjudicatària és bona.

Sr. Botan: la forma de gestió no presumeix que sigui bona o dolenta, li consta que els pares estan contents, no es va poder començar fins al novembre, però és millor que no pas més tard, les coses sempre es poden millorar, però el resultat final, que és el que l'importa, és bo. També es poden fer pitjor, les coses.

Sra. Griñó: ningú no qüestiona que es faci bé o malament. El que qüestiona és que aquesta llar d'infants costa 100.000 euros més que l'altra, segons l'informe d'intervenció.

Alcalde: el seu grup des del començament va dir que la gestió directa municipal igual que la gestió indirecta, no està d'acord amb la xifra de la regidora ni la d'intervenció, té els seus dubtes, i els números que diu la Sra. Griñó ell no hi és d'acord, i l'informe d'intervenció no globalitza la despesa. Es remet a l'informe dels experts que prima l'atenció pel damunt de la gestió.

Sra. Griñó: els experts no valoren els professionals perquè no disposaven dels currícula, en cap cas. Alcalde: Es parla de professores i educadores sense nom. Sr. Botan: es valora el programa educatiu, com es fa, com es pensa fer, de quina manera. No es van valorar estrictament els professionals. Alcalde: hi ha més de dos regidors que porten els seus fills a la llar d'infants, i no hi ha bé més preuat.

10. Ratificació subvenció escolarització llar d'infants segon termini (JGL 17/3/11)

Se sotmet a ratificació pel Ple dels següents acord de la Junta de Govern Local de 17 de març de 2011:

6.5. RQR/cgp Concessió d'ajuts a famílies en situacions socioeconòmiques desfavorides per a l'escolarització d'infants de 0 a 3 anys durant el curs escolar 2010/2011 1r termini. D'acord amb la concessió de subvenció per part de la Direcció General d'Atenció a la Comunitat Educativa, del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, la Junta de Govern Local, acorda concedir un ajut de 735 euros a cada una de les 16 famílies beneficiàries d'aquest ajut, segons les dades que consten a l'acta de baremació de la sol·licitud de subvenció, per tal de fer front a les despeses de llar d'infants durant el curs escolar 2010/2011, repartits entre els mesos de setembre de 2010 a juny de 2011, així mateix acorda instar a les persones que han pagat els rebuts fins a la data de concessió de l'ajut, per tal de que facin la sol·licitud de devolució dels imports corresponents.

6.6. RQR/cgp Sol·licitud de subvenció al Departament d'Educació, per a l'escolarització de nens i nenes de 0 a 3 anys que es trobin en situacions socioeconòmiques desfavorides, per al curs 2010-2011, segon termini. D'acord amb l'establert a l'ordre EDU/123/100, d'1 de març, la Junta de Govern Local, acorda sol·licitar un ajut de 1.740 euros, al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, per a l'escolarització de nens i nenes de 0 a 3 anys que es trobin en situacions socioeconòmiques desfavorides durant el curs 2010-2011, segon termini, concretament per a l'escolarització d'1 alumne de la llar d'infants La Lluna i d'1 alumne de la llar d'infants l'Estel, que compleixen els l·lindars màxims de renda familiar establerts en aquesta convocatòria. Així mateix acorda donar compte al Ple de l'esmentat acord.

6.7. RQR/cgp Declaracions referents a la sol·licitud de subvenció al Departament d'Educació, per a l'escolarització de nens i nenes de 0 a 3 anys que es trobin en situacions socioeconòmiques desfavorides, per al curs 2010-2011, segon termini. La Junta de Govern Local declara:

- Que està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya i amb la Tresoreria de la Seguretat Social i autoritza l'Administració de la Generalitat a comprovar d'ofici les dades corresponents al compliment d'aquestes obligacions.
- Que no incorre en cap dels supòsits previstos per l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que impedeixen ser beneficiari de subvenció.
- Que compleix les obligacions contingudes en els articles 32 i 36 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- Que està al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.
- Que percep altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per la mateixa finalitat d'altres entitats públiques o privades: subvenció del Departament d'Educació per al manteniment de la llar d'infants l'Estel i per al manteniment de la llar d'infants La Lluna, pendents de resoldre.
- Que la plantilla de l'Ajuntament és igual o superior a vint-i-cinc (25) persones i s'han adoptat, juntament amb els agents socials, els mitjans necessaris per



Ajuntament d'Alpicat

prevenir i detectar casos d'assetjament sexual per raó de sexe i intervenir-hi en els centres de treball.

- *Que l'Alcalde de l'Ajuntament, percep les remuneracions que s'indiquen a l'expedient de subvenció, i l'Ajuntament es compromet a donar publicitat a les esmentades remuneracions en la memòria que s'adjunti als estats comptables i mantenir, en el marc de la relació laboral existent i durant el període de vigència de la subvenció, l'estructura retributiva esmentada, i el compliment de les regles que estableixen els apartats a), b), c) i d) de l'article 90 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.*
- *Que l'Ajuntament ha portat a terme la convocatòria de concurs públic per seleccionar l'alumnat beneficiari seguint les bases reguladores de l'ordre EDU/123/2010, d'1 de març.*

El Ple per unanimitat ratifica els acords esmentats.

11. Expedient per a l'adjudicació del servei de menjador escolar

Atesa la necessitat de contractar el servei de menjador escolar, per caducitat de l'anterior contractació,

Vistos els informes de secretaria i intervenció,

El Ple per majoria absoluta acorda:

Primer. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, amb diversos criteris d'adjudicació pel servei públic del menjador escolar i activitats extraescolars convocant la seva licitació.

Segon. La retribució d'aquest servei és mitjançant els seus usuaris, consegüentment no hi ha afectació pressupostària.

Tercer. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regirà el contracte de gestió de servei públic que es publica annex.

Quart. Publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el Perfil de contractant anunci de licitació, perquè durant el termini de 20 (vint) dies puguin presentar les proposicions que estimin pertinents.

Acord adoptat amb els vots a favor dels regidors de CiU, PSC-PM i regidor no adscrit (deu) i els vots contraris de la resta de grups municipals (tres).

Intervencions: Els Srs. Expósito i Griñó entenen que no s'aproven les clàusules en aquest acord, que no queda clar.

Sr. Qeral: sí que s'aproven.

Sra. Griñó: es poden presentar al·legacions? Alcaldia: sí. Sra. Griñó. Que consti en acta que l'alcalde ha dit que es podran presentar al·legacions.

Sr. Expósito: Pregunta al regidor com és que s'ajunten els dos serveis. Sr. Qeral: històricament el menjador escolar ha tingut annexa la realització d'activitats extraescolars, activitat de gran acceptació. Per un principi pràctic i d'eficiència s'ha cregut convenient lligar els dos serveis. Si ho fessin dos concessionàries diferents sorgirien problemes sense dubte.

Sr. Botan: aleshores el títol potser no es correcte: "expedient per a la contractació".

Sra. Griñó: No ho fica, demana que s'afegeixi que es puguin presentar al·legacions durant aquests 20 dies. Sr. Alcalde: està contemplat en la possibilitat d'introduir millores, cosa que entèn que és similar. Presentar al·legacions com a tals no es contempla.

Sra. Rodríguez. Fa una pregunta al secretari: "*Abans d'aprovar aquest punt no s'hauria de fer una proposta d'acord de les bases d'adjudicació del menjador, o ja està bé com està, passem directament a aprovar les bases? S'hauria de treure aquest punt de l'ordre del dia?*" Amb el permís de l'alcaldia, secretaria comenta que si ho demanen tres regidors farà un informe (aixequen la mà els regidors Expósito i Griñó). No li pot contestar en aquest moment, mirarà els antecedents i farà el informe demanat.

Sra. Rodríguez: demana a l'alcaldia que exclogui aquest punt de l'ordre del dia fins rebre l'informe del secretari. Sr. Qeral: les bases han estat suficientment a l'abast dels regidors, i demana que es tiri endavant l'acord tal com està redactat. A pregunta de l'alcaldia, respon que la documentació s'ha fet pel secretari i interventor.

Sra. Rodríguez: demana que consti en acta que vota que no al procediment, creu que ha d'haver-hi un pas previ, una proposta d'acord de les bases, creu que no es fan bé les coses. Abans s'ha de fer una proposta d'acord de les bases i veure els informes. Alcaldia: que consti que ha votat que no al plec de clàusules. Sra. Rodríguez: No, demana que consti en acta que no digui què vota ella; està a l'espera de l'informe, no posi en boca seva allò que no diu. Creu que això no s'hauria de votar. Es fan coses mal fetes.

Annex: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I TÈCNiques PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DEL MENJADOR ESCOLAR DE L'ESCOLA DOCTOR SERÉS D'ALPICAT

Clàusula 1a. Objecte i qualificació del contracte
L'objecte del contracte és:



Ajuntament d'Alpicat

a) *La gestió del servei públic de menjador escolar a l'Escola Doctor Serés d'Alpicat, cuina in situ.*

b) *La prestació dels serveis extraescolars durant el període de vacances lectives, incloent-hi les activitats i el menjador.*

L'explotació del servei es realitzarà mitjançant la modalitat de gestió de serveis públics d'acord amb el que disposen els articles 8, 251 i següents de la llei de 30/2007 de contractes del sector públic. El contracte, doncs, té la qualificació de contracte administratiu de gestió de serveis públics.

El contracte que esdevingui d'aquest procediment de licitació es regirà per les normes següents:

- Per aquest plec de clàusules, que està compostat per:

- a. les clàusules administratives particulars*
- b. les prescripcions tècniques*
- c. els models annexos al plec*

- Per la Llei 30/07 de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i les seves normes de desenvolupament i per qualsevol altre disposició legal o reglamentària que regulin la contractació de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, en general, i del Departament d'Educació o Ministeri d'Educació i Ciència, en particular.

- Pel Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics i normes de titularitat del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, o normativa que el substitueixi.

- Per la Resolució anual del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya que fixa el preu màxim del servei de menjador als centres educatius.

- Pel Decret 94/2009 de 9 de juny, pel qual es regulen les ludoteques.

- Per la normativa higiènic – sanitària alimentària aplicable i vigent.

- Per les instruccions i ordres que dicti la inspecció del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya i el Departament d'Educació.

Clàusula 2a. Procediment d'adjudicació i òrgan de contractació

L'adjudicació es realitzarà mitjançant tramitació ordinària i per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa i amb diversos criteris de valoració, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota

negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb 141 següents i concordants de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà declarar deserta l'adjudicació quan no existeixi cap oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en aquest plec.

L'òrgan de contractació, atès l'import del contracte que consta a la clàusula tercera, i de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, és el Ple de l'Ajuntament.

Clàusula 3a. Preu de licitació

Període lectiu: El tipus de licitació s'estableix en un import de cinc euros amb setanta-quatre cèntims (5,74 €) per menú/alumne/dia més l'Impost sobre el valor afegit que correspongui. Aquest import inclou el cost del menú, del personal d'atenció als alumnes, del personal de cuina i serveis, i totes les altres despeses derivades de la gestió d'aquest servei públic. Caldrà que l'empresa desglossi el preu corresponent al preu del menú, i la part corresponent al servei de monitoratge.

Període de vacances: El tipus de licitació s'estableix en els imports següents, per alumne i període. (Prestació de servei exempta de l'Impost sobre el valor afegit, d'acord amb l'article 20.1.9 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit).

-Setmana de juny després del curs escolar, setmana de setembre abans del curs escolar, setmana blanca, per setmana:

<i>De 8 a 13 h</i>	<i>52 euros</i>
<i>De 8 a 15, inclou dinar</i>	<i>89 euros</i>

-Setmana Santa (de dilluns a dijous):

<i>De 8 a 13 h</i>	<i>42 euros</i>
<i>De 8 a 15, inclou dinar</i>	<i>73 euros</i>

--Nadal, de 23 de desembre a 4 de gener. Juliol i agost, per quinzena:

<i>De 8 a 13 h</i>	<i>105 euros</i>
<i>De 8 a 15, inclou dinar</i>	<i>178 euros</i>

-Juliol i agost, per mesos sencers:

<i>De 8 a 13</i>	<i>157 euros</i>
<i>De 8 a 15, inclou dinar</i>	<i>304 euros</i>

Si pel motiu que sigui canvien el total de dies de festa, o s'inclou algun altre període no lectiu no inclòs, es prendrà com a base el preu unitari de 10,5 euros per alumne i dia, primer tram, i 17,5 euros el segon tram.

Aquest import inclou el cost del menú, si escau, del personal d'atenció als alumnes, del personal de cuina i serveis, i totes les altres despeses derivades de la gestió d'aquest



Ajuntament d'Alpicat

servei públic. Caldrà que l'empresa desglossi el preu corresponent al preu del menú, i la part corresponent al servei de monitoratge.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el tipus de licitació.

Es fa constar, als efectes d'orientació i amb les dades de què es disposa, que es poden preveure un nombre de 195 comensals diaris durant el curs escolars 2010-2011. Les places màximes durant el període de vacances són 200.

L'adjudicatari percebrà l'import de la prestació dels serveis directament dels usuaris.

A efectes indicatius, el nombre de dies lectius seran 177 dies, tenint com a referència el calendari escolar publicat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a cada curs escolar.

Clàusula 4a. Durada del contracte

El contracte s'inicia l'endemà del darrer dia lectiu del curs escolar 2010 – 2011 fins al darrer dia lectiu del curs escolar 2021 – 2022.

Clàusula 5a. Revisió de preus

a) Període lectiu: El preu del contracte es pot revisar a l'alça, en el percentatge d'augment previst per al preu màxim de 6,20 (IVA inclòs) fixat a les instruccions del Departament d'Educació per la prestació del servei de cada curs, actualment Resolució EDU/1645/2010 de 19 de maig. En el supòsit que no es modifiqui, el contractista no té dret a la revisió de preus durant el període contractat.

b) Període de vacances. S'incrementarà en el mateix percentatge del punt anterior i en les mateixes condicions.

Clàusula 6a. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques que tenint plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a. La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones físiques mitjançant còpia autenticada del document nacional d'identitat (DNI).

b. La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons

el tipus de persona jurídica de què es tracti.

2. Declaració responsable de no incórrer en alguna de les prohibicions de contractar de l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic. Aquesta declaració inclourà la manifestació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la seguretat social imposades per les disposicions vigents, sens perjudici de que la justificació d'aquests compliments hagi de presentar-se per l'empresari a favor del qual s'hagi efectuar l'adjudicació definitiva.

3. La solvència de l'empresari

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari s'acreditarà mitjançant justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals i informe d'institució financera on es manifesti que l'empresa té la suficient solvència econòmica i financera per a fer front a les obligacions derivades de l'objecte del contracte

3.2. La solvència tècnica dels empresaris s'apreciarà tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, fet que s'acreditarà mitjançant:

a) Una relació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats de control de qualitat, en un espai màxim de dos fulls.

Clàusula 7a. Presentació de proposicions i documentació administrativa

Les ofertes es presentaran al registre de l'Ajuntament, en horari d'atenció al públic, dins del termini de 20 (vint) dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació del darrer anunci als diaris oficials. Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax en el mateix dia, consignant-se el títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador. En tot cas, transcorreguts cinc dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions (obligatòriament hi constarà un correu electrònic, ja que les notificacions i comunicacions es faran per aquest mitjà), en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda "Proposició per licitar a la contractació de la gestió del servei públic de menjador escolar a l'Escola Doctor Serés d'Alpicat"

La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre «A»: Documentació administrativa.*
- Sobre «B»: Proposició econòmica*
- Sobre «C»: Documentació amb aspectes a ponderar.*

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la legislació en vigor.

A dins de cada sobre, s'inclouran els documents següents així com una relació numerada dels mateixos, tal i com s'expressa en els annexos a aquests plecs:



Ajuntament d'Alpicat

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

*a) Documents que acrediten la personalitat jurídica de l'empresari.
Són els establerts a la clàusula sisena d'aquest plec*

b) Documents que acrediten la representació.

— Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre, presentaran original o còpia autèntica del document que acrediti la seva representació, inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

— Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

c) Declaració responsable de no incórrer en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en els termes previstos a la clàusula cinquena d'aquet plec.

d) Documents que acrediten la classificació de l'empresa, si s'escau, o justifiquen els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

SOBRE «B» PROPOSICIÓ ECONÒMICA. Veure ANNEX I

A tots els efectes s'entén que en les ofertes i en els preus aprovats estan incloses totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment de les prestacions contractuals, com solen ser les generals, financeres, beneficis, assegurances, transports, desplaçaments, retribucions del personal i tota classe de tributs, excepte l'IVA, i qualsevol altre que hagi d'establir-se o modificar-se durant la seva vigència, sense que per això puguin ser repercutits com a partida independent. S'afegeix a la proposició econòmica les millores ofertes pel proponent, que es xifran inexcusablement (cas contrari no es tindrà en compte), s'anualitzaran per la totalitat de la durada del contracte i s'incorporaran, en relació inversa, al preu ofertat.

SOBRE «C» DOCUMENTACIÓ AMB ASPECTES A PONDERAR. VEURE ANNEX II

La documentació presentada als sobre B i C ha d'expressar de forma concreta i inequívoca les ofertes que sobre la prestació del servei faci el licitador. En tots els aspectes en què sigui possible l'oferta es concretarà en valors numèrics i/o objectivables aritmèticament.

Clàusula 8a. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa es tindran en compte els següents criteris d'adjudicació:

1. *Oferta econòmica: fins a 10 punts, el preu global del servei, amb inclusió inversa de les millores ofertades.*
2. *Qualitat del servei: fins a 90 punts, d'acord amb els aspectes assenyalats a la clàusula 5a "Característiques tècniques". Es valorarà la qualitat del servei en funció de la clàusula 5a del plec de prescripcions tècniques especialment les referents als punts següents (la numeració és la mateixa que segueix la clàusula 5a):*
 - 5.1. *Control de qualitat dels menús. Específicament els punts: 5.1.7, 5.1.8, 5.1.9, 5.1.10, 5.1.11 (30 punts)*
 - 5.2. *Utilització de productes provinents de producció ecològica. (10 punts)*
 - 5.4. *Personal d'atenció a l'alumnat i personal de cuina i serveis: Activitats 5.4.3, 5.4.4 (30 punts).*
 - 5.6 *Altres objectius a complir per part de l'empresa adjudicatària. 5.6.2, 5.6.3 (4 punts)*
 - 5.7 *Projecte educatiu de lleure de l'activitat de vacances (16 punts)*

Clàusula 9a. Obertura de proposicions i adjudicació

Per examinar les proposicions presentades hi haurà una mesa de contractació.

La mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, haurà d'estar presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part, com vocals, el secretari i l'interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres.

Formaran la mesa de contractació:

President:

- L'Alcalde o en qui delegui

Vocals:

- El tinent d'alcalde d'Ensenyament, Cultura, Noves tecnologies, Coordinador de serveis, Comunicació i Tresoreria i hisenda o en qui delegui

- La tinent d'alcalde de la Dona, Polítiques socials, Participació Ciutadana i Joventut o en qui delegui

- El tinent d'alcalde d'Urbanisme, Associacions i Urbanitzacions o en qui delegui

- La regidora de Sanitat i salut, Benestar i família i Associacions o qui la delegui.

- Vocal interventor: L'interventor de l'Ajuntament.

- Vocal secretari: El secretari de l'Ajuntament.

Actuarà de secretari, amb veu i sense vot, un funcionari de l'Ajuntament.

La mesa de contractació podrà estar assistida pels assessors tècnics que es designin i que s'estimi convenient, tots ells sense vot, que es nomenaran amb anterioritat a l'obertura dels sobres B i C. Haurà de ser nombre senar i tenir a l'equitat de gènere. Si és el cas, elevaran un informe a la mesa sobre les valoracions i la mesa resoldrà.



Ajuntament d'Alpicat

Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la mesa procedirà, en sessió privada, a l'obertura dels sobres A, als efectes de qualificar la documentació presentada pels concursants.

La mesa procedirà a l'obertura dels sobres, certificant-ne la relació dels documents que en els mateixos es continguin.

Si la mesa observés defectes materials en la documentació presentada, ho comunicarà al licitador o licitadors afectats, si així o creu convenient, per a què en un termini que no podrà ser superior a tres dies hàbils esmenin l'error. Posteriorment a aquest termini la mesa declararà la llista de proposicions admeses.

A les 13,30 hores del dijous següent al dia que faci sis, comptat a partir de l'endemà de l'acabament de presentació de proposicions a la sala de plens de la Corporació, es procedirà en acte públic a l'obertura dels sobres B i C, si aquest es festiu, l'acte el dia següent a la mateixa hora, d'acord amb els següents tràmits:

1. En primer lloc es procedirà per part de la mesa a donar lectura de l'anunci de la convocatòria i l'acta de la sessió privada consistent en el resultat de la qualificació de la documentació general examinada, amb expressió de les proposicions rebutjades, la causa de la seva no admissió i la relació de les empreses admeses. Igualment s'anunciarà, si escau, la constitució dels experts amb expressió dels seus noms.

2. Tot seguit i abans de procedir a l'obertura dels sobres B i C, la mesa convidarà als assistents a que manifestin els dubtes que tinguin o sol·licitin les explicacions que estimin necessàries. La mesa donarà els aclariments pertinents, però sense que en aquest moment pugui acceptar documents nous.

Finalitzat aquest termini no s'admetran observacions que interrompin l'acte.

3. Seguidament la mesa procedirà a l'obertura dels sobres B i C, i es procedirà a verificar la documentació presentada. Convidant a continuació als licitadors a què exposin quantes reclamacions o reserves estimin oportunes contra l'acte celebrat, fent constar en la mateixa aquelles reclamacions i reserves que els licitadors expressament vulguin que hi quedin reflectides.

A la vista de les ofertes presentades i amb l'ajut dels informes tècnics que siguin pertinents i s'hagin sol·licitat, la mesa de Contractació es tornarà a reunir en sessió privada, per tal d'aplicar els criteris d'adjudicació.

En aquesta mateixa sessió s'acordarà concedir-li a l'empresa licitadora considerada amb una puntuació més elevada per a ser proposada un termini màxim de 10 (deu) dies hàbils per a presentar a l'Ajuntament els documents següents:

- *Certificat de l'Agència Tributària d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries.*
- *Certificat de la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social.*

Si s'escau, certificat del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries.

Tots els certificats esmentats podran ser substituïts pel certificat d'inscripció en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya.

Als efectes que per l'òrgan de contractació sigui formalitzada la corresponent adjudicació, la mesa elevarà a l'esmentat òrgan la següent documentació:

- a) Les proposicions presentades i documentació complementària tant dels concursants admesos com dels exclosos.*
- b) L'acta de les sessions celebrades per la mesa d'aquest concurs.*
- c) Els informes jurídics, tècnics i econòmics que s'hagin realitzat.*

L'òrgan de contractació , a la vista de la documentació esmentada en l'apartat anterior, podrà adoptar alguna de les resolucions següents:

- a) Declarar desert el concurs.*
- b) Adjudicar la contractació al licitador que estimi ofereix la proposició més favorable.*
- c) Anul·lar les actuacions de la mesa, retrotraient-les al moment en què s'hagués incorregut en defecte de forma que les vicii de nul·litat.*

La resolució serà notificada a totes les persones interessades.

L'adjudicació serà notificada al adjudicatari perquè, dins el 15 dies naturals següents al de la recepció d'aquesta notificació, presenti a secretaria el document original de constitució de la garantia establerta a la clàusula següent.

El contracte es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu, en el termini dels 30 dies naturals següents al de la recepció de la notificació d'adjudicació, cosa que suposarà el perfeccionament del contracte.

Si l'adjudicatari no complís els requisits per a la celebració del contracte o impedis que es formalitzés en el termini assenyalat, la Corporació podrà acordar la seva resolució prèvia incoació de l'expedient oportú, llevat que el motiu sigui per manca de constitució de la garantia definitiva, en el qual cas es podrà declarar resolt sense més tràmit, amb les conseqüències i responsabilitats legalment procedents.

Clàusula 10a. Garantia

Atesa l'especial característica del contracte, per la periodicitat en la prestació i retribució a càrrec de l'usuari, s'estableix una garantia definitiva xifrada en 9.000 euros, que s'incrementarà anualment en el mateix percentatge de la clàusula cinquena.



Ajuntament d'Alpicat

La garantia es pot constituir en metàl·lic o en valors públics o privats, mitjançant aval o per contracte d'assegurança de caució en els termes de l'article 280 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; en cas de constituir la fiança en aval bancari, aquest ha de ser solidari i amb renúncia al benefici d'excussió.

La incautació parcial o total de la garantia per incompliment obligarà a l'adjudicatari a constituir una garantia complementària.

La garantia definitiva es tornarà a l'acabament del contracte, un cop acreditat el seu compliment, mitjançant l'expedient administratiu corresponent.

Clàusula 11a. Obligacions del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic d'aquest contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

11.1 Prestar el servei d'acord amb allò que disposa el contracte, el Plec de clàusules administratives particulars, la normativa sanitària corresponent, la normativa hotelera i d'altres que siguin d'aplicació.

11.2 Presentar periòdicament les factures i albarans de les comandes de producte ecològic, així com un llistat dels productors que el subministren. Cal que la certificació del producte estigui en tot moment disponible.

11.3 Presentar relació de les activitats de lleure proposades.

11.4 Tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sens perjudici dels poders de policia atribuïts a l'Administració.

11.5 Obtenir els permisos i autoritzacions necessaris a fi i efecte d'exercir l'activitat objecte del contracte.

11.6 Justificar la vigència de la seva inscripció als registres sanitaris corresponents.

11.7 Mantenir les instal·lacions, aparells i altres elements existents en perfecte estat de conservació i de funcionament, i efectuar al seu càrrec aquelles reparacions o reposicions que esdevinguin.

11.8 Indemnitzar a l'administració pels danys o sostraccions causats en el mobiliari i les instal·lacions de la cuina i del menjador escolar.

11.9 Indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.

11.10 Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

11.11 Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, aquesta obligació es considera essencial als efectes previstos a l'article 206 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

11.12 Subrogar el personal actualment adscrit al servei segons el que disposa l'article 44 de l'estatut dels treballadors i els convenis col·lectius d'aplicació. Aquest personal no es podrà subrogar a l'Ajuntament d'Alpicat a l'acabament del contracte, sense perjudici que se'n hagi de fer càrrec el futur contractista o gestor del servei.

- 11.13 Es podrà subcontractar parcialment la prestació objecte del contracte.
- 11.14 Contractar una pòlissa d'assegurança per cobrir els riscos indemnitzables de possibles accidents i responsabilitats derivats de l'execució del contracte.
- 11.15 L'empresa adjudicatària assumirà tota la responsabilitat civil o d'altra naturalesa derivada de la prestació del servei.
- 11.16 Facilitar, en el moment d'iniciar el servei, la relació nominal del personal adscrit així com de les altes i baixes successives.
- 11.17 Uniformar al seu càrrec el personal durant les hores de prestació del servei.
- 11.18 Fer-se càrrec de la neteja de les instal·lacions, mobiliari i brossa que s'origina amb motiu de la prestació del servei.
- 11.19 Abonar tots aquells impostos, taxes, arbitris o gravàmens de l'estat, comunitat autònoma, província o municipi, que afectin a l'activitat objecte de contractació.
- 11.20 Confeccionar i lliurar a la direcció del centre, si aquest ho sol·licita i amb la periodicitat que es determini, un informe de l'evolució de cada alumne quant als hàbits de menjador.
- 11.21 L'empresa adjudicatària haurà de conservar mostres del menjar subministrat durant les 72 hores posteriors.
- 11.22 L'adjudicatari s'obliga a realitzar les inversions que en el seu cas hagi ofert com a millora, en un període màxim d'un mes, i les que siguin necessàries per la correcta prestació del servei.
- 11.23 La dotació del material per a les activitats del període interlectiu correspon directament a l'adjudicatari, sens perjudici del material que pugui cedir el propi centre educatiu i/o de l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes (AMPA).

Clàusula 12a Prerrogatives de l'Administració

L'Administració té la facultat d'interpretar el contracte objecte d'aquest plec i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, prèvia audiència del contractista. Igualment, podrà modificar el contracte, en allò relatiu a l'objecte del servei per raons d'interès públic, dins dels límits i amb els requisits assenyalats en la vigent legislació sobre contractació. En tot cas, s'haurà de respectar el règim d'autorització de funcionament dels menjadors que determini la Generalitat de Catalunya, a través del Departament d'Educació. Els acords i resolucions que dicti l'Administració en l'eventual exercici d'aquestes prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius, seran resoltes per l'òrgan competent de l'Ajuntament d'Alpicat, els acords del qual posaran fi a la via administrativa. En contra d'ells hi haurà lloc a recurs contenciós - administratiu, conforme a la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, sense perjudici que es pugui interposar, potestativament, recurs administratiu de reposició, de conformitat amb allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Clàusula 13a Resolució del contracte

Seran causes de resolució del contracte, a més de les previstes en els articles 207 i 284 de LCSP, i les contingudes en aquest plec, les següents:

- 13.1 *L'incompliment del contractista de les seves obligacions laborals i amb la Seguretat Social respecte del personal que presta el servei.*



Ajuntament d'Alpicat

13.2 La falsedat en la informació facilitada per l'empresa o entitat al participar en aquest concurs.

13.3 La prestació defectuosa del servei de forma reiterada. La valoració d'aquesta circumstància correspon a la Comissió de Menjadors definida en aquests plecs.

13.4 No mantenir el ratio de monitors/es definit en les prescripcions tècniques o no destinar al servei el personal que s'estimi necessari. La valoració d'aquesta circumstància correspon a la Comissió de Menjadors definida en aquests plecs.

13.5 La interrupció del servei per part del contractista de forma no justificada ni acordada per les parts.

ANNEX I.- SOBRE «B» PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Es presentarà conforme al model següent: «En/Na. _____, amb domicili a efecte de notificacions a _____, c/ _____, n.º ____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF n.º _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de la gestió del servei públic de menjador escolar a l'Escola dr. Serés d'Alpicat, mitjançant la modalitat de procediment obert, faig constar que conec els Plecs administratiu i Tècnic que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte per l'import següent:

a) Menjador escolar ... euros, més ... euros corresponents a l'import sobre el valor afegit al 8 per 100.

b) Activitats extraescolars:

-Setmana de juny després del curs escolar, setmana de setembre abans del curs escolar, setmana blanca, per setmana:

De 8 a 13 h ... euros

De 8 a 15, inclou dinar ... euros

-Setmana Santa (de dilluns a dijous):

De 8 a 13 h ... euros

De 8 a 15, inclou dinar ... euros

--Nadal, de 23 de desembre a 4 de gener. Juliol i agost, per quinzena:

De 8 a 13 h ... euros

De 8 a 15, inclou dinar ... euros

-Juliol i agost, per mesos sencers:

De 8 a 13 ... euros

De 8 a 15, inclou dinar ... euros

(Activitats exemptes de l'IVA)

Així com també incloc les millores ofertes en relació al plec de clàusules, que figuren al sobre C, valorables econòmicament en ... euros i que no suposen cap cost addicional per l'Ajuntament

_____, ____ de/d' _____ de 20__ .
Signatura del licitador,"

ANNEX II.- SOBRE «C» DOCUMENTACIÓ AMB ASPECTES A PONDERAR:

«En/Na. _____, amb domicili a efecte de notificacions a _____, c/ _____, n.º ____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF n.º _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de la gestió del servei públic de menjador escolar a l'Escola Dr. Serés d'Alpicat, mitjançant la modalitat de procediment obert, faig constar que conec els Plecs administratiu i Tècnic que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte d'acord amb les condicions que expressen les següents memòries que acompanyo:

MEMÒRIA 1. Control de qualitat dels menús.

MEMÒRIA 2. Utilització de productes provinents de producció integrada.

MEMÒRIA 3. Personal d'atenció a l'alumnat i personal de cuina i serveis.

MEMÒRIA 4. Altres objectius a complir per part de l'empresa adjudicatària.

MEMÒRIA 5. Projecte educatiu de lleure de l'activitat de vacances.

MEMÒRIA 6 Millores, xifrades.

_____, ____ de/d' _____ de 20__ .
Signatura del licitador,"

ANNEX III.- FITXA DE FUNCIONAMENT DEL MENJADOR ESCOLAR.

CENTRE

CURS

EMPRESA ADJUDICATÀRIA

Nom:

Adreça:

Persona de contacte:

Telèfon:

e-mail:

Registre Sanitari núm.

EQUIP DE MONITORATGE DEL CENTRE

Coordinador/a:

Nom:

Tel.

e-mail:

Monitors/es:

Noms i cognoms:

-

PREU DEL SERVEI (iva inclòs)



Ajuntament d'Alpicat

HORARI DEL SERVEI DE MENJADOR

ESPAIS QUE ES POSEN A DISPOSICIÓ PER A EFECTUAR EL SERVEI DE MENJADOR:

Menjador

Capacitat:

Total Usuaris:

Torns:

01

Espais de descans i/o jocs

Interiors:

Exteriors:

MATERIAL, EQUIPAMENT, ESTRIS I PARAMENT DEL MENJADOR:

Del centre:

-

-

Del d'adjudicatari:

-

NETEJA: (definir com es fa i on)

Dels espais

De la vaixella

PLEC PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DEL MENJADOR ESCOLAR DE L'ESCOLA DR. SERÉS

1. Usuaris

1.1 Els usuaris d'aquest servei poden ser els alumnes i el personal docent i no docent.

2. Comissió de Menjador

2.1 Es constituirà una Comissió de Menjador, amb l'objectiu de realitzar el control i el seguiment del servei de menjador. Estarà integrada per un representant de:

a) L'escola

b) L'Ajuntament

c) Empresa Adjudicatària

d) AMPA

2.2 Aquesta Comissió de Menjadors es reunirà ordinàriament 1 vegada cada trimestre (desembre/març/juny) i extraordinàriament quan ho sol·liciti qualsevol de les parts.

2.3 La comissió realitzarà un seguiment del servei de menjador en les seves diferents vessants: monitoratge, activitats interlectives, hàbits educatius, qualitat del menjar, etc.

2.4 La comissió resta facultada per formular propostes de millores que afectin al servei, corregir les mancances que observin, actuar com òrgan de mediació quan hi hagi desacord entre les parts, emetre informe sobre el funcionament defectuós del servei, i fer una valoració final del funcionament del servei durant el curs escolar.

3. Neteja i Manteniment

3.1 L'empresa adjudicatària s'haurà de fer càrrec de la neteja de la vaixel·la, del material del menjador i cuina i dels locals i dependències interiors de cuina, menjador office, cambres frigorífiques, magatzems d'aliments i serveis i vestuaris utilitzats per l'empresa així com la reposició de material per mal ús. 3.2 Serà obligació de l'empresa, un cop finalitzat el servei de menjador, l'operació de traslladar els recipients de la brossa del menjador i cuina des del seu lloc de dipòsit fins el punt del recinte que es determini per a la seva recollida i posterior devolució al lloc de dipòsit.

3.3 Quan l'empresa finalitzi el servei, bé per descans vacacional o per finalització del seu contracte, haurà de deixar en perfecte estat el material i estris de les instal·lacions del menjador, d'acord amb la direcció del centre.

4. Equipament

La cuina i menjador de l'escola Doctor Serés és una instal·lació propietat de l'Ajuntament d'Alpicat que cedeix l'ús al contractista i que aquest resta obligat a recepcionar i a adscriure al servei sense perjudici de que hagi de ser complementat i si s'escau, millorat per a la correcte prestació dels serveis.

La cuina es lliura sense equipament. Aquell que l'adjudicatari del servei consideri necessari serà aportat per aquest, cosa que comunicarà a l'Ajuntament i restarà en dipòsit al menjador mentre duri el contracte o mentre no es rellevi.

5. Qualitat del servei

Els aspectes recollits al llarg d'aquest punt cinquè determinaran els ítems a valorar com a "qualitat del servei", d'acord amb allò previst a la clàusula vuitena dels plecs de condicions generals d'aquesta licitació, amb un màxim de 90 punts.

En cada cas s'indica els aspectes que seran valorables i que es circumscriuen als punts :

La resta de punts/apartats són d'obligat compliment en tot el seu contingut.

5.1 Configuració dels menús:

5.1.1 La determinació i l'elaboració dels menús s'ha de realitzar d'acord amb els criteris de nutrició del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya.

5.1.2 Els menús han de ser els adequats per l'edat dels alumnes.

5.1.3 S'hauran de preveure menús especials per a casos específics (celíacs, diabetis i altres anomalies, sempre a requeriment dels pares o tutors dels alumnes afectats i amb els informes mèdics pertinents). S'haurà de preveure carn substituïda de la carn de porc per a qui ho sol·liciti.

5.1.4 Cada menú ha d'estar compost per un primer i un segon plat, postres, pa i beguda. Cal fer referència expressa a la possibilitat de repetir sense cap cost addicional.



Ajuntament d'Alpicat

5.1.5 Els menús s'han de planificar mensualment, i se n'ha de lliurar una còpia a la direcció del centre educatiu i una còpia a cada alumne usuari del servei de menjador perquè la facin arribar als pares o tutors legals.

5.1.6 Cal identificar l'aprovisionament, l'emmagatzematge, la manipulació, l'elaboració, i la presentació dels aliments, així com les garanties i processos de qualitat aplicats... (entre altres aspectes).

5.1.7 (Fins a 4 punts) Es valoraran aquells sistemes de cocció més saludables, limitant en la mesura del possible els fregits, arrebossats i plats precuinats.

5.1.8 (Fins a 6 punts) Es valorarà l'ús d'oli d'oliva verge extra. Cal especificar quin oli s'utilitza per cuinar i per amanir.

5.1.9 (Fins a 8 punts) Es valorarà l'ús d'aliments rics en hidrats de carboni complexos (cereals, patates, verdures, lleguminoses, etc...). Cal especificar el nombre de racions mensuals.

5.1.10 (Fins a 8 punts) En cap cas el suc de fruita comercial, substituirà a les fruites fresques senceres que seran les postres habitual. Els làctics no es presentaran com a substituïts freqüents de les fruites als postres. Es valorarà la presència de fruita de temporada 4 dies a la setmana i 1 dia de làctic.

5.1.11 (Fins a 4 punts) Es valorarà la utilització de la dieta mediterrània i la incorporació de menjars autòctons o tradicionals de Catalunya.

S'haurà de presentar una memòria dels aspectes descrits d'aquest punt 5.1 concretant cada un dels ítems puntuables, en cas contrari no seran valorats (màxim 3 fulls).

5.2. Compromís d'utilització de productes provinents de producció integrada. S'utilitzaran, en la mesura que sigui possible, productes provinents de producció ecològica. Es considerarà producte ecològic aquell que hagi estat produït d'acord amb les normes establertes al Reglament 834/2007 del Consell de la Unió europea, de 28 de juny de 2007, sobre producció i etiquetat dels productes ecològics i pel qual es deroga el Reglament (CEE) n12092/91. Compliran aquesta condició els productes que hagin estat certificats pel Consell Català de la Producció Agrària Ecològica (CCPAE), hagin obtingut l'etiqueta europea de producció ecològica, d'acord amb la normativa mencionada, o equivalents. (Fins a 10 punts).

S'haurà de presentar una memòria dels aspectes descrits d'aquest punt 5.2 concretant cada un dels ítems puntuables, en cas contrari no seran valorats (màxim 2 fulls)

5.3 Període i horari

5.3.1 El període de prestació del servei és el que s'estableix en el calendari escolar aprovat pel Departament d'Educació per l'any en curs. L'horari del menjador a les escoles és el següent: de dilluns a divendres de les 12:00h a les 15:00h per infantil i primària

5.3.2 L'empresa adjudicatària s'adaptarà als possibles canvis de l'horari del menjador acordats pel centre escolar i comunicats a l'empresa amb suficient antelació.

5.3.3 Els dies de lliure disposició i els dies en que s'estableixi jornada intensiva els comunicarà el centre escolar a l'empresa adjudicatària.

5.4 Personal d'atenció a l'alumnat i personal de cuina i serveis. L'empresa adjudicatària ha de disposar durant el temps de prestació del servei de menjador, des de l'acabament de l'horari escolar de matí i fins a l'inici de l'horari escolar de tarda, del personal adient per atendre l'alumnat.

5.4.1 Serà necessària la figura d'un coordinador/a que haurà de mantenir reunions periòdiques amb els monitors i amb la Comissió de Menjadors descrita en aquests plecs.

Són funcions del coordinador/a:

- a.- Vetllar pel bon funcionament de tots els menjadors.*
- b.- Elaborar amb l'equip de monitors de cada centre els objectius específics de cada curs escolar.*
- c.- Elaborar i dissenyar una programació d'activitats per trimestre que es puguin dur a terme al menjador conjuntament amb l'equip de monitors de cada centre.*
- d.- Coordinar l'equip de monitors de cada centre.*
- e.- Mantenir-se informat de totes les incidències que es produeixin.*
- f.- Observar l'equip de monitors i el desenvolupament del servei de menjador per poder adoptar i proposar canvis de funcionament.*
- g.- Realitzar les tasques pròpies d'un monitor de menjador.*
- h.- Vetllar pel bon ambient de l'equip de monitors.*
- i.- Coordinar -se amb els centres per qualsevol problema que hi hagi.*
- j.- Vetllar pel funcionament del pla de neteja i el pla de les bones pràctiques dins del menjador.*
- k.-Mantenir reunions periòdiques amb la Comissió de menjadors descrita en aquests plecs.*

Són funcions dels monitors/es:

- a) Vetllar per la seguretat i benestar dels alumnes.*
- b) Orientar als alumnes en els bons hàbits alimentaris.*
- c) Vetllar pel bon ús i conservació del parament del menjador.*
- d) Vetllar per l'organització i el bon funcionalment del menjador.*
- e) Organitzar i dur a terme les activitats de lleure en l'horari interlectiu, coherents amb el projecte educatiu del centre.*
- f) Avaluar i informar, si així ho demana la direcció del centre, de l'evolució dels alumnes en els hàbits alimentaris i d'activitats de lleure.*
- g) Mantenir al final de cada dia el lloc de treball net i en bones condicions.*
- h) Assistir a les reunions amb el coordinador/ora.*
- i) En general, qualsevol altra tasca relacionada amb la vigilància dels alumnes en el període interlectiu.*

El personal d'atenció a l'alumne ha de tenir la capacitat adient per a la prestació del servei i, concretament, ha de complir els requisits següents:

- a) Tenir 18 anys complerts.*
- b) Estar en possessió del diploma de monitor d'activitats de lleure infantil i juvenil o el diploma de monitor de menjador. Tot el personal depèn laboralment a tots els efectes de l'empresa adjudicatària, i no té cap vincle contractual amb l'Ajuntament. El personal de cuina i de serveis ha de tenir la capacitat adient per a la prestació del servei. L'empresa adjudicatària ha de disposar del personal de cuina i del personal*



Ajuntament d'Alpicat

d'atenció a l'alumnat establertes a la normativa reguladora dels menjadors escolars i altra normativa aplicable al servei.

5.4.2 D'acord amb les necessitats actuals del centre, i independentment del mínim exigít, d'acord amb les instruccions del Departament d' Educació, el nombre total de monitors que com a mínim caldrà que l'empresa aporti per poder cobrir les necessitats específiques dels usuaris del servei de menjador, són el següents:

Respecte a l' actualització del nombre de monitors com a conseqüència de la variació del nombre de nens, aquesta es produirà en funció de les recomanacions escrites del Departament d'Educació:

Ensenyament Ratio Monitors/es fracció

de 3 anys (P3) 1/15 1 més per fracció superior a 8

de 4 i 5 anys (P4 i P5) 1/20 1 més per fracció superior a 10

Primària 1/25 1 més per fracció superior a 15

Quan l'augment o disminució d' usuaris es mantingui durant un període igual a 7 dies, l'empresa estarà obligada a ajustar la ràtio; així com també a cobrir pels mitjans que estimi convenient als monitors/es de baixa per malaltia des del mateix dia de la seva baixa .

Cal detallar també l' horari de cadascuna d' aquestes persones treballadores i la modalitat de contracte de treball.

5.4.3. Acreditar experiència suficient en la gestió de serveis similars. (Fins a 20 punts).

5.4.4. Projecte d'activitats de lleure. S'hauran de plantejar activitats de lleure educatives, però sempre emmarcades en aspectes lúdics i adaptades a les edats dels nens, nenes i joves. Adaptar l' oferta al projecte educatiu del centre per tal d'evitar contradiccions o solapaments entre unes i altres activitats. (Fins a 10 punts).

S'haurà de presentar una memòria dels aspectes descrits d'aquest punt 5.4 concretant cada un dels ítems puntuables, en cas contrari no seran valorats (màxim 4 fulls).

5.5 Utilització del menjador.

Tenen dret a la utilització del menjador els alumnes de l'escola així com el personal docent i no docent. L'empresa adjudicatària gestionarà el cobrament del preu dels menús que serveixi directament dels usuaris del servei, d'acord amb la modalitat oferta en llur proposta, sense que es pugui imputar cap responsabilitat subsidiària o solidària per impagaments o altres perjudicis a l'Ajuntament.

5.6 Altres objectius a complir per part de l'empresa adjudicatària:

5.6.1 Informar els pares i les mares de possibles incidències. En el cas dels infants de P-3, s'informarà diàriament els pares de com han menjat.

5.6.2 Els monitors i monitores hauran de rebre formació especialitzada en menjador escolar: Higiene i seguretat alimentària, hàbits i salut dels infants i adolescents, i

formació psicopedagògica i social. Se n'haurà informar a l'Ajuntament. (Fins a 2 punts).

5.6.3 Oferir als representants dels pares i mares i a l'equip docent la possibilitat de comprovar "in situ" com es porta a terme el control dels aliments, com es cuina, com es transporta el menjar. (Fins a 2 punts)

5.6.4 Oferir a les associacions de pares i mares una xerrada a l'inici del curs per explicar les característiques del menjador, composició de menús, activitats de lleures, higiene i funcionament en general del menjador.

S'haurà de presentar una memòria dels aspectes descrits d'aquest punt 5.6 concretant cada un dels ítems puntuables, en cas contrari no seran valorats (màxim 2 fulls).

5.7. Projecte educatiu de lleure de l'activitat de vacances: fins a 16 punts."

12. Inventari de béns, actualitzat a 31 de desembre de 2010

Atès el rendiment de l'inventari general de la corporació, tancat a 31 de desembre de 2006, fet per secretaria;

Vistos els articles 222 del DL 2/2003 de 28 d'abril, text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, 100 a 118 del Decret 336/1988 de 17 d'octubre, Reglament del Patrimoni dels ens locals i legislació concordant,

El Ple per majoria aprova la rectificació de l'inventari general de la corporació verificat a 31 de desembre de 2010.

Acord adoptat amb els vots a favor dels regidors del grup municipal de CiU (6) i l'abstenció de la resta de regidors (7).

Intervencions: Alcaldia: comenta que, si bé caldria actualitzar-lo anualment, el nivell de treball no ho permet sinó al final de legislatura. Que pel que fa als béns immobles està molt bé i pels béns mobles, per la seva mateixa condició, caldria un treball més exhaustiu, ja que s'anoten bé les altes i no tant les baixes. El Sr. Expòsito comenta que aquest inventari és millorable, i demana que la propera legislatura, sigui qui sigui l'alcalde, hi hagi un regidor encarregat de l'assumpte, atesa la seva importància. En poca estona ha vist força errades. Alcalde: li donem la importància que té, si vol que inventariem tots els llums d'emergència, així ho farem. Sr. Botan: el mateix alcalde reconeix que no està ben fet, demana més implicació de l'equip de govern en l'assumpte.

13. Nomenament plaça nucli antic

La urbanització del tram final del carrer Major i l'enderroc de l'edifici afrontant ha generat una plaça al nucli antic. A proposta de la tinença d'alcaldia de la Dona, Polítiques socials, participació ciutadana i Joventut, el Ple per unanimitat acorda nomenar la nova plaça al nucli antic com Plaça de Maria Rúbies.



Ajuntament d'Alpicat

Es faculta l'alcaldia la tramitació oportuna.

14. Tercera aprovació provisional del Pla d'ordenació Urbanística municipal d'Alpicat

Se sotmet a criteri del Ple la següent proposta d'acord signada per l'alcaldia:

“Verificació del Text Refós del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Alpicat que incorpora les prescripcions establertes per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida en sessió celebrada el 31 de març de 2011

En sessió plenària celebrada el 30 de desembre de 2010 es va acordar aprovar el Text refós del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal del terme municipal d'Alpicat d'acord amb la documentació administrativa i tècnica que s'adjuntava a l'expedient i el Text Refós de la Memòria ambiental que incorporava les condicions establertes a la resolució favorable del Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya, dictada el 28 de juny de 2010 i la resta de documentació que integrava el Pla de referència.

També es va acordar obrir un nou període d'informació pública pel termini d'un mes i de quaranta-cinc dies per l'informe de sostenibilitat ambiental, mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, als diaris “La Mañana” i el “Segre” i en el taulell d'anuncis de la Corporació perquè qualsevol persona pogués consultar l'expedient i en el seu cas presentar les al·legacions o suggeriments, així com els informes o documents que es consideressin oportuns en relació a l'expedient sotmès a informació pública. Durant el termini d'exposició pública s'han pogut consultar els documents més rellevants de l'expedient a la web oficial de l'Ajuntament.

Aquesta Corporació va sol·licitar informe a aquelles administracions o organismes públics amb competències concurrents d'acord amb la legislació urbanística i sectorial i va atorgar un tràmit d'audiència als ajuntaments l'àmbit territorial dels quals confina amb el terme municipal d'Alpicat.

Es va trametre aquest expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida, la qual en sessió celebrada el 10 de març de 2011 va acordar aprovar definitivament el Pla d'ordenació urbanística municipal, promogut i tramès per l'Ajuntament, i supeditar-ne la publicació al DOGC i consegüent executivitat a la presentació d'un text refós, per duplicat, verificat per l'òrgan que va atorgar l'aprovació provisional de l'expedient i diligenciat, on s'incorporin una sèrie de prescripcions que es transcriuen en la part resolutòria d'aquell acord.

El Text refós que en aquesta sessió es sotmet a la consideració del Plenari incorpora o adapta justificadament les prescripcions establertes per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida, en sessió celebrada el 10 de març de 2011, això comporta modificacions substancials en la classificació del sòl per tal d'ajustar-se als paràmetres de creixement que s'estableixen al Pla Territorial Parcial de les Terres de Ponent però no implica alteracions en l'àmbit medi ambiental, per tant el termini del nou període d'informació pública serà d'un mes.

D'acord amb l'article 47.2.ll) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del règim local i 114.3.k) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aquest acord s'ha adoptat per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació. Per tot això es proposa al Ple de la Corporació l'adopció dels següents acords:

Primer. *Verificar el Text refós del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal del terme municipal d'Alpicat d'acord amb la documentació administrativa i tècnica que consta a l'expedient i la resta de documentació que integra el Pla de referència.*

Segon. *Obrir un nou període d'informació pública pel termini d'un mes, mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, als diaris "La Mañana" i el "Segre" i en el taulell d'anuncis de la Corporació. Durant aquest període quedarà l'expedient complert a disposició de qualsevol persona que vulgui examinar-lo i en el seus cas presentar les al·legacions o suggeriments, així com els informes o documents que consideri oportú en relació a l'expedient sotmès a informació pública. En cas de no presentar-se al·legacions durant el termini d'informació pública aquest acord d'aprovació i verificació esdevindrà definitiu i es procedirà a trametre aquest expedient a la Comissió Territorial d'urbanisme de Lleida.*

Tercer. *Donar publicitat per mitjans telemàtics de la convocatòria d'informació pública d'aquest expedient i dels acords que s'adoptin en la seva tramitació els quals podran consultar-se a la web oficial de l'Ajuntament.*

Quart. *Sol·licitar a la Direcció General d'Habitatge de la Secretaria d'Habitatge i Millora Urbana de la Generalitat de Catalunya que informi el Text refós del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal del terme municipal d'Alpicat.*

Cinquè. *Comunicar aquests acords als ajuntaments l'àmbit territorial dels quals confini amb el terme municipal d'Alpicat.*

Sisè. *Autoritzar a l'Alcalde-president de la Corporació per tal que realitzi tots els actes i gestions que siguin necessàries per a l'execució dels presents acords."*

Després del torn d'intervencions que esmento més avall, l'alcaldia exclou aquest punt de l'ordre del dia. Demana la paraula secretaria, el qual intervé a l'empara de l'article 94.3 del Decret 2568/1986, de 28 de novembre, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, i manifesta que al seu entendre és d'aplicació l'article 92.1 del mateix text legal i per tant caldria sotmetre la proposta d'alcaldia a votació. Tot seguit se sotmet a votació la proposta d'alcaldia de retirada del punt de l'ordre del dia, amb els vots a favor dels regidors del grup municipal de CiU



Ajuntament d'Alpicat

(sis), els vots contraris dels grups municipals d'ESQUERRA-AM, la regidora Sra. Griñó del grup municipal de GIALP-EPM, PSC-PM i el regidor no adscrit (sis) i l'abstenció del regidor Sr. Expósito del grup municipal de GIALP-EPM. Produïnt-se un empat en la votació, es repeteix amb el mateix resultat. Consegüentment, amb el vot de qualitat de l'alcaldia s'acorda retirar aquest punt de l'ordre del dia.

Intervencions. Alcaldia: després de l'aprovació provisional per l'Ajuntament, després dels seus inicis, amb posterioritat, s'ha aprovat el Pla Territorial de Ponent, el qual només permetia un creixement màxim del 60 per 100, i no de tot el sòl urbà, sinó només del casc urbà. Els dibuixos fets d'anys enrere, fa 7 anys, com que el Pla Territorial no existia, s'havia fet un disseny del municipi molt més ample. La proposta d'Urbanisme era retallar la part més llunyana del municipi per deixar el creixement ajustat al 60 per 100. I com que això és per imperatiu legal, el Pla Territorial s'ha de complir i el que diu Urbanisme és el que s'ha de fer, van agafar aquesta prescripció més 19 més de petits detalls, les van corregir totes amb el criteri d'Urbanisme, que és el que val, pel damunt de tot, i a partir d'aquest criteri s'ha ajustat a les seves prescripcions. Per tant, se sotmet a la verificació pel Ple el present document. Obre un torn d'intervencions.

Sra. Rodríguez: Esquerra Republicana d'Alpicat, durant tots els anys que ha durat aquesta tramitació, ha mostrat el seu desacord amb el gran creixement residencial que contempla, lligat al nucli urbà i al polígon de serveis. Sembla ser que finalment Urbanisme ha donat la raó a aquesta argumentació forçant a l'Ajuntament d'Alpicat a retallar aquest creixement. Ens congratulem que així sigui, malgrat que no és el POUM que Esquerra Republicana d'Alpicat voldria pel municipi, els darrers canvis intruduïts fan que el seu vot sigui l'abstenció.

Sr. Expósito: s'ha fet el que calia, aquest POUM és més responsable que l'anterior, però el seu vot és l'abstenció per motius particulars.

Sra. Griñó: el seu vot serà contrari, com sempre, no li agrada, només hi ha línies, ocupacions, no hi ha millora dels serveis existents, aigua bruta, aigua neta... I només ha faltat que el secretari no hagi tingut accés a la documentació, i així consta a l'expedient. Aquest POUM no ha estat mai ben fet.

Sr. Ortiz, fa memòria, al voltant del 2002 s'inicia, quan comença aquesta legislatura hi ha una votació polèmica, és un moment que els terrenys valen dines, i els propietaris pateixen i una mica es culpa a l'oposició que això no tiri endavant... ell pensa que el creixement era excessiu, i que estava mal fet. Faltaven detalls, un pla de mobilitat, pla de separació d'aigües pluvials i residuals... i Urbanisme constantment deia que mancava molta documentació. Urbanisme ha avalat allò que deia el seu grup, ja que Urbanisme deia que mancava el mateix que el seu grup. Fent història, s'inicia el POUM amb advocats i arquitectes independents, a criteri del grup de Convergència, pel que sigui després es desprenen d'ells, després es contracta l'equip dels treballadors de l'Ajuntament. Els treballadors al final fan el que poden, però qui mana, mana, de vegades es posen les culpes als treballadors, això de la culpa als treballadors, pels altres,

és molt fàcil... finalment aquest macroPOUM s'aprova i Urbanisme, del mateix grup del govern municipal, el retalla considerablement, imagineu la incoherència. Això no els agrada, s'ha jugat amb el creixement dels propers 20 anys, s'ha jugat amb les persones, les mateixes expectatives que han anat creant en els propietaris, que avui es veuen defenestrats... qui en té la culpa? l'equip de govern sabrà. S'han exclòs els terrenys del polígon, ara no tenim polígon, tenim una mena de terreny allà que a l'inici s'accepta urbanitzar-lo amb uns carrers, comparem-lo amb l'amplada de carrers de Torrefarrera, que va fer un gran alcalde de CiU. El polígon podria ser un pulmó econòmic. La primera generació que ha arribat a Alpicat té feina; la següent generació ha de buscar feina. Un polígon potent, de qualitat, aniria en benefici d'aquesta segona generació. Alpicat pot ser residencial, però no podem renunciar a un polígon que aculli empreses de qualitat, i crec que s'hi ha renunciat. Al final, quan un té una cosa que la valora, no la canvia per res. Alpicat va rebre de l'aprofitament mig 10.000 m² per fer equipaments, 100 naus de 100 m², per dir alguna cosa, i ho canviem per un polisportiu. Industrials d'Alpicat han anat a Torrefarrera. L'amo del polígon, que té una constructora, decideix fer amb l'alcalde una permuta, polisportiu pel terreny. A sobre, el propietari del terreny decideix passar les obres a l'Ajuntament, dona un xec i l'Ajuntament, que no té feina, s'encarrega de finalitzar les obres, total, per un pavelló no gaire més car que el camp de gespa artificial, i no hi són en contra, del camp de gespa, que és molt bonic. Han perdut 10.000 m² industrials per un polisportiu no gaire més car que el camp de gespa, que s'ha fet sense massa problemes. Ara l'alcalde anuncia el registre de solars per desenvolupar el polígon, i es podrà expropiar, si aquest senyor no ven i construeix. El registre de solars és un instrument ja previst des d'almenys l'any 2005, article 169, al text refós, es permet una modificació de les normes, a banda que el motiu del registre de solars és fer habitatge assequible, de difícil justificació en el polígon. Executar el registre de solars vol dir expropiar, edificar i vendre. I potser farà un article al diari que més li convingui abans de les eleccions. Sap que l'Ajuntament d'Alpicat no ho farà, això. La veritat és que Alpicat no té polígon. El seu grup votarà en contra, tot i que inicialment va abstenir-se, perquè no està d'acord amb el plantejament inicial, no resol les expectatives dels propietaris i han carregat les culpes a l'oposició, i el Govern de CiU retalla el POUM un 50 per 100 del seu grup a Alpicat. No es preocupi, senyor alcalde, l'alcalde de Lleida farà el lúdic parc, o el que convingui, ben a prop, i Alpicat pagarà la llum i el manteniment de la zona verda.

Sr. Botan. Aquest POUM té més de 4 anys d'història, ja estava redactat quan ell va entrar, i per diversos motius no va tirar endavant. A partir d'aleshores és conegut de tothom que ell va participar activament en els canvis que s'han anat produïnt, reunions amb l'arquitecte municipal, el regidor d'Urbanisme, l'alcalde, i reunions a Urbanisme... a l'acabar una d'aquestes reunions a Urbanisme, l'alcalde s'hi queda, li pregunta al Sr. Roure Andreu com és que es queda, i em contesta que ha de parlar d'assumptes personals, -a mi em va estranyar una mica, quan vas a Urbanisme per un tema com alcalde no vas per assumpte personals-, que no em preocupés, que quan arribem a Lleida m'ho explicaria. A data d'avui encara espero, però és igual. Fa una mica d'història, per explicar el resultat. Fins aquí cap problema, és sabut de tots que sempre ha estat recolzant el POUM i ha tingut el seu suport. Fa 3 mesos va decidir causar baixa d'aquest equip de govern, tot i que avui s'aprova al Ple, i va passar a formar part de l'oposició renunciant a ser primer tinent d'alcalde, gerent i regidor de Comerç, promoció econòmica i turisme i seguretat ciutadana. A partir d'aquest moment ha vist que mentrestant, aquest POUM ha anat tenint algun altre canvi, en el qual no ha participat; sí que és veritat que el regidor d'Urbanisme li ha explicat per sobre les coses



Ajuntament d'Alpicat

que segons Urbanisme diu que anava demanant o deixant de demanar. Em consta que han hagut varies reunions amb les quals jo no he assistit, així com abans sí era part de l'equip, des de fa 3 mesos he estat informat però no he participat. He parlat amb el Sr. Roure Andreu que sí que hi havien certs canvis, que no eren gran cosa, però va fer unes preguntes i aleshores va veure que sí que hi havia alguna cosa més que canvis del que ell sabia, no diu que hagin callat; al seu parer tot això li sembla rar, de no tenir informació i després voler córrer a donar-me informació. A data d'avui hi ha una investigació per delictes urbanístics per la Guàrdia Civil. Fa un mes el van cridar com a testimoni, i va quedar sorprès de les proves que físicament li van ensenyar, les quals al seu parer presumptament sí s'havien fet i sí que hi havien, diguem-ne, errors, no qualificarà, per part d'alguns components de l'antic, actual equip de govern. Segons la Guàrdia Civil s'ha comès un delicte d'urbanisme, i el pitjor, de prevaricació. Les diligències continuen obertes, i hi han més coses que s'han de saber. No ve a compte, però fa uns dies l'Ajuntament va repartir una revista titulada "Informació sobre la gestió de quatre anys de l'equip municipal", [la mostra], una revista que al meu parer és propaganda electoral pagada amb els diners de tots els ciutadans d'Alpicat, cosa sobre la qual ell hi està en desacord, qui vulgui fer propaganda electoral que se la pagui, i en la qual es diu textualment: *"l'alcalde va crear la Junta de Govern Local com a òrgan de l'Ajuntament i va nomenar com a membres de la Junta els tinents d'alcalde i efectuar assignacions d'àrees. Durant el mandat alguns càrrecs s'han anat rellevant, i actualment la distribució és la següent."* Nomena els regidors actuals de la Junta de Govern, Joan Gilart, Núria Roure, Robert Queral, Antoni Roure i Roser Llinàs. I després, la resta de regidors entre ells l'Anselm Botan. Segons aquesta revista el Sr. Anselm Botan no ha fet res per aquest poble després de ser 36 mesos primer tinent d'alcalde i gerent de l'Ajuntament i a més portant les carteres de Comerç, Seguretat ciutadana, Promoció econòmica, Turisme i director de la Fira Ecojardí durant 46 mesos o 1.380 dies, i havent realitzat diferents tasques de reorganització, reducció de despeses, legalització de varis contractes, negociació amb els proveïdors, reducció de les despeses en compres i manteniment de les dependències, etc... Algú pensarà què té a veure això amb el PUOM? Doncs sí, perquè vist el que s'ha vist, aquestes són les seves veritats, ell, què s'ha de creure del que l'expliquin, és veritat tot el que diuen que Urbanisme els ha demanat? Ell no ha estat informat ni ha participat, abans sí perquè hi era a dins, ara no. A més durant aquesta darrera setmana li ha passat una cosa molt rara, ha rebut varies trucades per part del regidor d'Urbanisme per reunir-se per explicar-li per damunt el PUOM, cosa que us dic que s'ha fet, però el que més l'ha sorprès és que ha rebut varies trucades de pressió perquè aprovés el PUOM. Vist tot això, ell es veu en la responsabilitat de no aprovar el PUOM sense saber abans què ha demanat Urbanisme, de quina manera es vol arranjar el què està fet i no està fet, quina veritat realment hi ha en tot això. I una altra cosa que s'ha deixat i és molt important, la qual es diu que aquest PUOM s'arreglen coses que estaven malament i subsana coses que anteriorment eren errors. No es diu que aquestes coses estan en mans de la Guàrdia Civil i ell no vol ser partícip d'aprovar alguna cosa sabent que hi ha una investigació i sabent que no només s'aprova el PUOM o no; aquí hi ha una responsabilitat que continua més enllà, les persones que hi ha aquí saben que hi ha una empresa sobre la qual sap que es regularitzen situacions, una empresa sobre la qual s'adeqüen les coses legals, tenint en compte que entre mig també hi ha coses a les quals ell no pensa participar. El seu nom i

el seu honor està per sobre dels seus interessos particulars i personals. Per tot l'esmentat el seu vot serà negatiu.

Alcalde: Ha vist que hi ha un cúmul de disertacions. Fa una breu història. *El POUM neix l'any 2000, 2002, amb una participació ciutadana, s'arriba a una, un principi d'acord amb tots los, amb tota la part de la gent jove, gent gran, dones, col·lectius, de què havíem de fer un disseny de municipi amb el criteri de utilitzant com a referent el campanar i a partir del campanar creixea a l'entorn del campanar, anar a buscar l'ampliació del polígon. A L'any 2002 2005 fins al 2007 no existia el Pla Territorial, no hi havia cap model que ajustés el creixement al 60 per 100. Tothom qui havia vist des del Pere Solà, director general d'Urbanisme, de tots els colors polítics feien un, un dibuix molt coherent. A partir d'aquí al 2007 abans de les altres municipals, hi ha una ... entesa d'acord amb l'altre grup socialista, dic altre perquè no hi ha cap representant de l'altra legislatura, i s'arriba a un principi d'acord però el deixem per a votar-lo a la legislatura del 2007. Llavors comença un procés de diguem-ne col·laboració amb el Sr. Ortiz, es parla fa no massa temps d'incorporar el Pla Territorial al tema del, de les zones d'especial protecció, s'incorporen, amb el Sr. Botan totes les coses que eren coherents de.. de... d'increment de sostre edificable s'hi van incorporant fins al punt de què al 2009 queda en vigor el Pla Territorial i a partir de llavors hi ha a Barcelona la Direcció General de ... del Territori ens diu que ens am d'ajustar al 60 per 100 del creixement. I llavors clar, utilitzant el que deia el Sr. Ortiz, al final nosaltres, no, ... després d'haver-ho explicat a exposició pública tres vegades, no erem qui per dir si tocae o no tocae l'ampliació fins a baix al polígon o no i a criteri del Sr. Palacios de la Direcció General del Territori, "tranquils, ja ens cuidarem nosaltres de retallar". Després de totes les reunions, moltíssimes vegades, amb el director general al servei de l'ex-conseller Nadal, arribem a un principi d'acord, de que el creixement sirie del 60 i pico per 100 i començem a dibuixar aquest dibuix, sempre amb els serveis tècnics nostres. A partir d'aquí, el dia 10 de març la Comissió Provincial d'Urbanisme va fer el dictamen de que ells preneen la decisió de com a mínim quedar el municipi d'Alpicat més amb un criteri d'unanimitat de la Comissió Provincial d'Urbanisme, penseu que la Comissió Provincial d'Urbanisme a majoria de tècnics de Lleida, tant arquitectes, com advocats, tot això, i a la comissió política hi ha tots els directors de serveis, l'alcalde de Balaguer, hi ha des de la Federació de Municipis i asta l'Associació Catalana de Municipis i tot aquest cúmul de gent que no es diuen ni Pau ni Antonio ni re decideixen fer l'aprovació amb 19 condicionants que avui és el que sotmetem a votació, que és el que menos n'hem parlat, si us heu fixat. Com que això és un acord de majoria absoluta aquest POUM o aquest text, text refós o aquesta verificació només tendria sentit si l'equip de govern hagués conseguit els 7 vots. Conseqüentment com que no hi ha possibilitats de que aquesta legislatura s'aconseguís això cadascú ha participat en el Pla d'ordenació municipal, eh, tot lo que hem sentit aquí és un cant de sirenes, ara toque estem en campanya electoral suposo tots sou prou intel·ligents com per haver-ho vist. Conseqüentment retiraré aquest punt de l'ordre del dia perquè ens veiem amb la impossibilitat de tenir 7 vots. Retiro aquest punt de l'ordre del dia.*

Sr. Roure Andreu: *N'hi teniu moltes ganes...*

Sra Griñó: *ella sempre ha votat el mateix.*

Sr. Ortiz, una aclaració: *"Ja que dius que estem en campanya electoral, jo el que voldria recordar és que fa 4 anys també estàvem en campanya electoral, i veu proposar un*



Ajuntament d'Alpicat

creixement del POUM que avui resta reduït a la meitat, i vau crear unes expectatives a aquesta gent” Alcalde: no hi havia Pla Territorial. Ortiz: vosaltres ho heu utilitzat aquest tema de les eleccions i després ara prediqueu ... Alcalde: esta legislatura de cadascú son amos dels nostres silencis i esclaus de les nostres paraules, tranquil, us ho vai dir l'altre dia a la Maite, la gent més intel·ligent d'Alpicat, no us equivoqueu, és la gent d'Alpicat. El dia 22 de maig cadascú dirà el que haigo de dir, i ja està, no em parlem més d'aquest tema”. Sra. Griñó “no m'ho has dit sol a mi, ho has escrit al llibre i tot”. Alcalde: “perquè m'ho crec. M'ho crec. No, no, ho dic, ho escric i m'ho crec”. Sra. Griñó: “jo també estic tipa de dit de la Llei de règim local diu als alcaldes que poden fer gairebé tot lo que volen, només gairebé tot lo que volen, sense saltar-se el procés administratiu. Alcalde: “excepte l'alcalde d'Alpicat, després en parlarem, que ho té tot delegat en la comissió de govern, l'alcalde sol fa molt poques coses, això ho hauries de sàpiguer al cap de 8 anys”.

15. Moció de suport a les obres de l'A14

Intervencions: Alcalde: *“Per mi és una incoherència que faigon una autovia que va de naumón a naumón, la moció naex en los criteris del Consell Comarcal de que obro l'autovia des de la nacional 2 fins a Rosselló, que tingo continuïtat. De fet hi ha les expropiacions fetes i també és una putada per la gent que té la expropiació de la finca i ni li lagon ni faigon l'autovia. Algun aclariment sobre la moció?*

Moció: El passat 22 de juliol de 2010, el Ministerio de Fomento va fer públiques les retallades en obra pública conseqüència dels ajustos pressupostaris que realitza el govern espanyol per reduir el dèficit públic. Aquesta decisió va suposar una aturada generalitzada en l'execució d'alguns trams de les autovies A-22 (Lleida – Osca), A-14 (Lleida – Val d'Aran) i A-27 (Tarragona – Lleida).

Considerem del tot prioritària la represa d'aquestes grans infraestructures, bàsiques per fer front a l'actual conjuntura econòmica del país. De fet, autovies a hores d'ara aturades, com l'A-27 (que comunica Tarragona amb Lleida) són del tot indispensables per comunicar tots els polígons de la plana de Lleida amb els ports de Tarragona i Barcelona; l'A-14 cap a la Val d'Aran esdevé imprescindible per fomentar el sector del turisme d'alta muntanya i la comunicació amb França; i l'A-22 (de Lleida a Osca) és necessària per connectar la plana de Lleida amb comunitats tan industrialitzades com Navarra o el País Basc.

Amb aquests antecedents i a la vista que cal prioritzar la despesa en intentar enllestir les grans obres viàries ja iniciades,

El Ple de l'Ajuntament per unanimitat acorda:

Primer. Sol·licitar al Ministerio de Fomento que repregui de manera immediata i urgent les obres a les autovies A-22 (Lleida – Osca) , A-14 (Lleida – Val d'Aran) i A-27

(Tarragona – Lleida), que van quedar aturades arran de les retallades pressupostàries d'aquest Ministeri anunciades el passat mes de juliol.

Segon. Comunicar aquest acord al Govern d'Espanya, als ajuntaments lleidatans afectats per les obres esmentades i a tots els grups polítics del Parlament de Catalunya.

16. Assumptes d'urgència

Alcalde: per urgència entrem aquesta moció:

Moció per revisar i tenir en compte “Un passeig per Alpicat” Projecte elaborat per veïns d'Alpicat.

Havent rebut un treball elaborat per uns veïns d'Alpicat, “Un passeig per Alpicat”, en el que s'exposa molt clarament una problemàtica que entenem és d'interès general per a tots els ciutadans , ja que ens afecta a tots com:

a.- Carrers del nostre municipi que presenten tota una sèrie de barreres arquitectòniques que impedeix la normal circulació pels seus carrers sobretot a col·lectius com la gent gran, persones amb cadira de rodes o amb problemes de mobilitat, pares amb cotxets de nen, etc.

b.- Voreres en mal estat, faroles i senyals al mig de la vorera que obliguen a creuar per la calçada, voreres que no respecten la amplada mínima, passos de vianants i comerços de primera necessitat sense rampes, i un llarg etcètera.

És per tots aquests motius que el grup municipal d'Esquerra proposa l'aprovació dels següents acords:

1.- Que els tècnics municipals revisin tots els projectes que estiguin en marxa, o que s'estiguin elaborant, o que s'hagin de elaborar en un futur, en relació a la urbanització de qualsevol carrer, per tal que s'adeqüin a totes les normatives que incideixen a la problemàtica aquí exposada.

2.- Que s'acordi elaborar un pla, mitjançant el qual es vagin restituint poc a poc tots aquells entrebancs ja consolidats i que més incideixen en la problemàtica descrita.

Alcalde: abans de procedir a votar la moció esmenta *“tots els plans que s'estiguin elaborant són projectes que han de contemplar el pla de mobilitat i els accessos per minusvàlids; tots els que s'han d'elaborar en el futur també ho han de contemplar, i quan la urbanització de qualsevol carrer hi ha d'haver un projecte també ho ha de contemplar. Només farem la revisió del que és el casc antic és l'únic puesto que no està sotmès a cap projecte excepte que sigui se fes una modificació d'un projecte o la modificació d'un carrer. El nostre grup am esta moció estaria d'acord. Algun aclariment més?*

Moció acceptada per unanimitat.



Ajuntament d'Alpicat

17. Precs i preguntes

Sr. Expòsito: 1) ha presentat un prec que coincideix amb la moció presentada per la Sra. Rodríguez. 2) Hi ha una altra problemàtica i és que al voltant de l'escola bressol la Lluna, ha quedat bé, però temps enrera l'equip de govern va desestimar que al PP4 s'obris el carrer, es tindria en compte, s'hi treballava, mancaven papers, no s'ha fet res, els veïns es queixen de mosquits, granotes, pols, queda malament fins i tot per la gent que va a l'escola. Quedaria molt millor net, sense pols, i pregunta: és cert que per augmentar l'índex d'edificabilitat, cosa que entre comentos ha repercutit en el valor del solar, i no s'ha demanat cap contraprestació econòmica a canvi, mantenir net, urbanitzar, fer una claveguera perquè no s'entolli l'aigua, algun acord d'aquesta mena, de col·laboració? Després, donat que tota l'oposició va demanar passar al sistema de cooperació, què té pensat fer l'equip de govern, mantenir 20 anys com està ara o pensen fer alguna cosa, que no toqui pagar a l'Ajuntament, naturalment.

Alcalde: *El PP4 és d'un grup de propietaris que arriben a un acord amb un propietari únic que compra, uns senyors de Barcelona, que és el grup Ànfora i ho compra en les condicions que havien tramitat els ... primer els 16 o 17 propietaris que hi havia. A partir d'aquesta compra única s'exigeix al propietari de que donat la situació i donat de que ell volia fer un replanteig de de una modificació puntual de normes que volia més excés més coeficient de edificabilitat, se li requereix de que tregu la serra, i el propietari treu la serra, ... a càrrec dembell, els veïns ja tenen la ... ens treiem de sobre la perillositat de que els nens ens tressen pedres, hi va haver una actuació o dos que tiraen pedres des de la serra a les finestres de les cases, primera vegada vam estalviar el conflicte personal de ... només per teure la serra, a cost d'embells. Una vegada fet això, quan van tornar a demanar una altra tramitació per a ... ara no recordo el què, suposo que l'Ajuntament va exigir que fessen el col·lector d'aigües pluvials a tot el llarg del PP4 per connectar-lo al PP3 que allí s'acabava i ara s'acaba el camí de Raimat, també a cost de la mateixa propietari. Ell ha anat tramitant tots els papers, sí que és veritat que l'hem hagut d'insistir moltes vegades perquè els tramitessin, si sobretot amb la devallada de la construcció encara ens ha costat més que els tramitessin. Pero al final vam arribar al punt de què amb tots els permisos a punt de solfa, excepte, excepte el conveni que exigia l'ACA que és un dipòsit, un aval bancari, d'un tant per número d'habitatge que podia fer el pla parcial. Estem parlant d'un milió de pessetes, entre sis mil i vuit mil euros per habitatge que en el moment en que es va donar aquesta situació l'empresa era impossible o inviable conseguir aquests diners per presentar l'aval perquè li aprovessin, li aprovessem, era condició sinequanon el pla parcial definitivament per l'Ajuntament d'Alpicat. Es van tirar enrera. Ara sembla ser que l'empresa ha venut part de la propietat a una altra empresa, ara sembla ser que enlloc d'un propietari únic hi ha dos propietaris i l'ACA, això sí que ho podem constatar perquè s'ha fet així al PP6, l'ACA només amb un senzill conveni, és a dir, quan haguem urbanitzat, haurem construït, antes de la llicència de primera ocupació pagarem, i amb*

aquest conveni ara ja autoritzen continuar els papers amb aquest paper demanen. Ara esperem que properament si la cosa s'arregla i si no s'arregla canviarem a cooperació.

Jo sí que voldria, si us sembla, al senyor Pere Expósito que sol·licita informació però voldria fer constar al Ple, ens portarà una mica de temps però penso que val la pena. La primera pregunta que fa el Pere Expósito de documentació diu quines són les inversions realitzades per la concessió "CASSA" els darrers 4 anys, això tens les dades a la teva disposició a intervenció, la següent pregunta és el resultat de l'auditoria interna del despatx QuatreCases, que la podriem lligar amb l'altra pregunta de documentació que diu quan portem gastats en QuatreCases l'any 2010 2011, portem gastats en QuatreCases l'any 2010 2011. La història comence fa dos anys quan, dos anys i mig, quan el grup d'Esquerra Republicana a la Cristina Rodríguez, el grup de GIALP amb el Pere i la Maite i el grup dels socialistes amb l'Antonio, el senyor Pardell i el senyor Ortiz van a fiscalia a demandar a l'alcalde d'Alpicat, a l'Ajuntament d'Alpicat ...

Sra. Rodríguez: perdoni, perdoni, a l'Ajuntament.

Alcalde: ...a l'Ajuntament d'Alpicat ... a fiscalia a demandar per prevaricació...

Sra. Rodríguez: no, no...

Sr. Ortiz: si vols t'expliquem el que hem fet ...

Alcalde: ho explicaré jo que m'ho sé de memòria

Sr. Roure Andre, inaudible

(Continua el Sr. Alcalde) ... tràfic d'influències, construcció en zona protegida i prou ... total, s'engega una investigació, primer que ha de declarar és l'alcalde i quan es donen conte que en definitiva la denúncia anae per l'alcalde, no per l'Ajuntament, per l'alcalde, després al llarg del temps s'ha anat demostrant així. Quan la primera investigació es veu que l'alcalde té delegada les competències en la comissió de govern, consecuentment tots els tinents d'alcalde, inclús algú que no era ni regidor en el moment del fet denunciat, hem de comparèixer la Guàrdia Civil els 4 tinents d'alcalde i l'alcalde... com que tots els acords, com diu molt bé el senyor Anselm, ho tenen tot molt ben documentat, com que tots els acords que fa l'Ajuntament d'Alpicat des de fa 16 anys que hi sóc jo, tots van amb informes dels tècnics municipals, informes favorables. Consecuentment am aquest sac de 4 més l'alcalde 5 s'hi han de ficar els tècnics municipals. Com que tots els acords que prenem no hi ha la ... la intervenció o el faig constar del secretari, també, i com que parlen de tràfic d'influències, tots els fets denunciats que tenen propietaris, també han d'anar a declarar. Consecuentment qualsevol persona quan la porten al jutjat es busca un advocat, que és el que va fer l'Ajuntament d'Alpicat. Senzillament això. Fa 2 anys d'aquesta denúncia. L'únic que s'ha trobat fins ara, d'aquesta denúncia inicial, va ser un típlex en un paper que va fer un administratiu, l'únic que s'ha trobat. Consecuentment jo no faria ni prejudicis ni res. Els advocats se pagaran perquè hi ha una assegurança de l'Ajuntament que és per la defensa jurídica, l'auditoria la tens a la teva disposició, i a partir d'aquí ara ens han nascut els denunciadors oficials i ... bueno, això s'acabarà quan algú ... [se dirà o



Ajuntament d'Alpicat

cedirà] el què. D'acord? La factura continua a disposició vostra a intervenció, cap problema. Si no hi ha cap més pregunta?

Sra. Rodríguez: Jo no vaig recolzar una denúncia no com a Cristina Rodríguez Vila d'Esquerra Republicana, jo vaig anar a posar una denúncia com Cristina Rodríguez Vila. Punto. Amb el meu DNI, eh, com a persona jurídica (sic)

Sra. Griñó, ja també com a persona jurídica (sic)

(Continua la Sra. Rodríguez) i no vaig anar a denunciar a ningú, vaig aportar unes proves i a partir d'aquí la GC ha indagat i ho ha portat a fiscalia, perdoni, eh, així són les coses

Sra. Griñó: i esteu imputats, imputats, que no investigats, eh, imputats, eh, nosaltres no vam denunciar a ningú

Alcalde: Hi han formes i formes, Maite, hi han formes i formes...

Sra. Griñó: ja ho havíem provat aquí fent al·legacions i lo que dieu dels tècnics, eh, només us cal mirar totes les Juntes de Govern, totes, a totes surt objeccions del secretari i de l'interventor, o a la majoria, i us ho passeu ...

Alcalde: d'acord, alguna pregunta més?

Sra. Griñó: ... per alt.

Sr. Roure Andreu: [inaudible].

Sr Ortiz: Si, només voldria aclarir una cosa, a veure, lo que es denuncia són uns fets concrets, mai a les persones, mai a les persones... jo voldria dir aquí mateix, ara hi ha l'Antonio, que ... corregeixi si menteixo, hi ha testimonis, el cas aquest de ... afavorir a algunes persones, a raó, no no era regularització, no, bueno, és igual, a raó de que algun veí ens ve a nosaltres i ens diu "mira, nosaltres estem fent una ampliació de vivenda, som 4 cases, 4 veïns i de repent una casa d'aquestes fa la obra, una ampliació de la terrassa, fa una ampliació i ja la té acabada. Nosaltres estem buscant l'arquitecte, amb tot el procés, perquè és obres majors ..." no, Antonio deixa'm explicar, home, és que al final vosaltres teniu dret a dir el que voleu però a vegades, no, deixa-m'ho explicar, [entremig se sent el Sr. Roure Andreu però és inaudible] deixa-m'ho explicar, m'ho vols deixar explicar? Allavors a conseqüència d'això preguntem al senyor secretari què ha passat, no?, que mos ensenyi la llicència d'obres. La llicència d'obres d'aquesta família resulta que és d'obres menors, i els altres tres veïns, les altres tres cases, és obres majors, perquè és una ampliació de vivenda, eh, en el moment que es crea estructura és ampliació de vivenda. Allavors al davant del secretari i com a testimoni el secretari juntament amb l'Antonio, dic, "Antonio, això no

està bé, escolta, en les altres 3 cases los hi heu demanat que facin projecte i aquesta, en una llicència d'obres menors que han costat 47 euros fa les obres, els altres entre projecte, llicència i tot se n'anirà a 3.000 euros, això no està bé". I tu sas que aquesta família, aquesta família, té una filla i el seu home que han anat a la vostra llista i llavors això és molta casualitat, ve i demanem l'informe tècnic de l'aparellador, i veiem que està manipulats, eh, l'aparellador no ha donat obres menors a l'ampliació de la terrassa, i està fet en un altre boli i en un altre color. Allavors li demanem per favor, allí tancats, amb el senyor secretari, el senyor Antoni i jo i dic "escolta, feu fer el projecte i deixe-m'ho estar aquí i s'ha acabat, no cal que en fem ús d'això, eh, i corregeixo si mentixo, eh..."

Sr. Roure Andreu: *ho has denunciat a la policia, això?*

(Continua el Sr. Ortiz) espera una mica, espera't una mica, eh, li demano per favor que ho arregli així, que faci el projecte i acabe-m'ho, no? Vale. Passen 3 mesos i li pregunto "que ho heu arreglat això?" "tranquil, tranquil, que ho arreglarem" a la Marta també li pregunto "tranquil, tranquil que ho arreglarem". Als 6 mesos també li torno a preguntar. Als 9 mesos li torno a preguntar. Quan passa 1 any li fem un requeriment aquí i li diem, i tampoc fan res. Allavors nosaltres l'oposició què hi fem aquí, deixa'm acabar sis plau [se sent el Sr. Roure Andreu, inaudible] després d'1 any de comunicau, després, passem a fer la denúncia. I així amb tot, Antonio, passen cubes de matèries perilloses pel poble, te se demane per favor, mos vam assentar allí i te vai "per favor Antonio, desviau per un altre cantó, si no nosaltres farem algo, no poden passar, tu saps que els Mossos d'Esquadra van parar 2 vegades les cubes amb matèries perilloses a fora el poble, eh, i els hi van ficar una sanció, eh, perquè no podien passar pel poble, no heu fotut cas, què hem de fer l'oposició, jo crec que hem de canviar les normes, quan guanyi un equip de govern s'ha de quedar sol l'equip de govern i nosaltres anarmón a casa i així viurem més tranquils, eh, viurem més tranquils perquè no passarà això, allavors feu lo que cregueu i d'aquí a 4 anys la gent ja votarà, però això és un calvari per nosaltres

Alcalde. *d'aquí 2 mesos.*

Ortiz *pues bueno, pues llavors jo crec què hi fem l'oposició aquí, si no podem primer avisaus i després d'1 any no feu res, què hem de fer nosaltres, i no denunciem mai a les persones, denunciem aquestos fets que es comprovin.*

Alcalde: *les matèries perilloses no és veritat perquè hi ha un informe favorable de medi ambient.*

Ortiz: *a vere, escolta, escolta, a casa meva un veí d'un Mossos d'Esquadra i em va dir que va parar 2 cubes que van passar pel poble de matèries perilloses, per tant, si vols nirem a buscar les denúncies i el pròxim Ple ho portem aquí al damunt, perquè ja seria el colmo que encara fóssim embusteros.*

Alcalde: *l'informe favorable de medi ambient.*

Ortiz: *llavors tu pressumixes de poble residencial i resulte que et passen cubes de matèries perilloses pel poble.*



Ajuntament d'Alpicat

Alcalde: *Molt bé. Alguna cosa més? Doncs deixaríem per acabat el Ple.*

I sense que hi hagi més assumptes l'alcaldia clou el Ple.