



Ajuntament d'Alpicat

En compliment de l'article 10.2 de la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, es publica a la seu electrònica, l'acta del ple. De conformitat amb les previsions del vigent Reglament d'organització i funcionament dels ens locals, la forma ordinària d'acreditació dels actes i acords municipals és mitjançant una certificació administrativa lliurada per la secretaria de la Corporació o funcionari autoritzat a tal efecte.

Igualment, de conformitat amb allò previst en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la Recomanació 1/2008 de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, en el text de les actes no consten reproduïdes les dades de caràcter personal. Aquells que tinguin la condició d'interessats podran consultar-ne el text íntegre a secretaria.

ACTA DEL PLE

Identificació de la sessió

Número:	3/2013
Caràcter:	ordinari
Data:	31 de maig de 2013
Horari:	de 13:30 a 14:55 h
Lloc:	sala de sessions de la Casa de la Vila

Assisteixen:

Pel grup municipal de CiU:
Pau Cabré Roure, alcalde
Joan Gilart Escuer, primer tinent d'alcalde
Jacint Vilà Guamis, tercer tinent d'alcalde
Cristina Badia Roig, quarta tinenta d'alcalde
David Morell Burgués, regidor
Roser Llinàs Ibáñez, regidora

Pel grup municipal de GIALP:
Pere Expósito Gilart, regidor
Marta Gardeñes Guitart

Pel grup municipal de PSC-PM:
Anna Griñó Ortiz, regidora
Rosa Maria Giralt Navarro, regidora

Pel grup municipal d'Esquerra – AM:
Neus Ramonet Sucarrat, regidora

Pel grup municipal de PP:
José Antonio Miravet Escuer, regidor

Ha excusat l'assistència la segona tinenta d'alcalde Alba Roure Gilart.

Assisteix igualment Carles Roma Cots, interventor accidental i F. Xavier Rodríguez Velimelis, secretari.

Comprovat el quòrum necessari, l'alcaldia declara oberta la sessió, en primera convocatòria, passant a debatre els punts de l'ordre del dia.

- 1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior 2/2013 de 28 de març**
- 2. Informes alcaldia**
- 3. Decrets alcaldia**
- 4. Verificació de l'Ajuntament que les persones proposades per a Jutge de Pau titular i substitut no estan sotmeses a cap tipus d'incapacitat ni incompatibilitat per exercir el càrrec**
- 5. Primera addenda al conveni de 26 de novembre de 2009, entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament d'Alpicat, de creació d'una escola de música municipal, relativa al trasllat de l'esmentada escola**
- 6. Ratificació de l'acord de la Junta de Govern Local de 19 d'abril de 2013, d'acceptació de l'ajut concedit per la Direcció General de Centres Públics per al finançament de l'Escola de música curs 2011 – 2012**
- 7. Aprovació de l'expedient de licitació del servei d'escola de música municipal i obertura del procediment d'adjudicació**
- 8. Aprovació, si s'escau, de l'anul·lació d'obligacions exercicis anteriors**
- 9. Aprovació, si s'escau, de la depuració de saldos dels comptes no pressupostaris d'anys anteriors**
- 10. Aprovació, si s'escau, de l'anul·lació de drets reconeguts d'exercicis anteriors (1999-2006)**
- 11. Aprovació inicial de la modificació pressupostaria 2/2013**
- 12. Informe de morositat primer trimestre 2013**
- 13. Moció presentada per l'equip de govern sobre el fracquing**
- 14. Assumptes d'urgència**
- 15. Precs i preguntes**

- 1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior 2/2013 de 28 de març**

Sotmesa l'acta de la sessió anterior 2/2013 de 28 de març a criteri del Ple, s'aprova per assentiment.

- 2. Informes alcaldia**

No n'hi ha.



Ajuntament d'Alpicat

3. Decrets alcaldia

En compliment d'allò establert als articles 43, 44 i 46 del RD 2568/1986 de 28 de novembre, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals i legislació concordant, es posa en coneixement del Ple la signatura dels següents Decrets:

11/2013	25/03/13	Convocatòria Ple Ordinari el 28 de març de 2013
12/2013	25/03/13	Modificació de crèdit 1_2013
13/2013	15/04/13	Nomenar alcalde substitut el primer tinent d'alcalde Joan Gilart Escuer del 15 al 18 d'abril de 2013
14/2013	16/04/13	Aprovació definitiva del padró cobrador de la taxa de recollida domiciliària d'escombraries 2013
15/2013	18/04/13	Vehicle fora d'ús
16/2013	22/04/13	Autoritzar l'ocupació de la via pública pel 23 d'abril de 2013 a Almerinda Gili Pané
17/2013	22/04/13	Autoritzar l'ocupació de la via pública pel 23 d'abril de 2013 a M ^a Lluïsa Vergé Gilart
18/2013	25/04/13	Vehicles fora d'ús:
19/2013	07/05/13	Atorgar poders generals per a plets
20/2013	07/05/13	Vehicles fora d'ús:
21/2013	17/05/13	Vehicles fora d'ús:

El Ple s'assabenta.

4. Verificació de l'Ajuntament que les persones proposades per a Jutge de Pau titular i substitut no estan sotmeses a cap tipus d'incapacitat ni incompatibilitat per exercir el càrrec

El Ple de 28 de març de 2013 acordà per unanimitat escollir jutge de pau titular i substitut, respectivament, Antonio Gilart Narcís i Josep Escuer Escuer, els quals a criteri del mateix Ple reuneixen les condicions legals per a l'exercici del càrrec.

No obstant això, la Secretaria de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya ens requereix que es verifiqui el seu contingut. Per aquest motiu les persones interessades han presentat declaració responsable a l'efecte.

Per tot l'exposat, el Ple per assentiment acorda:

Únic: Verificar que els senyors Antonio Gilart Narcís i Josep Escuer Escuer, proposats per a jutge de Pau titular i substitut, no estan sotmeses a cap tipus d'incapacitat ni d'incompatibilitat per exercir el càrrec, sobretot les dels casos que estableix l'article 13 i següents del Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels jutges de pau, i les dels que estableix l'article 303 de la Llei orgànica del poder judicial: "Estan incapacitats per a l'ingrés en la carrera judicial els impeditos físicament o psíquicament per a la funció judicial; els condemnats per delictes dolosos mentre no hagin obtingut la rehabilitació; els processats o inculpats per un delictes dolosos fins que ho siguin absolts o es dicti una interlocutòria de sobreseïment, i els que no estiguin en ple exercici dels seus drets civils"

5. Primera addenda al conveni de 26 de novembre de 2009, entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament d'Alpicat, de creació d'una escola de música municipal, relativa al trasllat de l'esmentada escola

Atès que en data 26 de novembre de 2009 es va signar un conveni entre l'Ajuntament d'Alpicat i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per a la creació d'una escola de música de titularitat municipal, ubicada a la plaça de Gaudí, 1 d'Alpicat.

Atès que el Ple de l'Ajuntament, en sessió del 29 de juny de 2011, va acordar iniciar l'expedient de canvi d'ubicació de l'escola municipal de música d'Alpicat, de l'escola Dr. Serés (plaça de Gaudí) a l'edifici sociocultural "la Unió" (carrer Major, 28).

Atès que mitjançant resolució de 2 de maig de 2012, el director general de Centres Públics aprovà el projecte de centre per al trasllat de l'escola de música municipal d'Alpicat de la plaça Gaudí al nou espai del carrer Major núm. 28.

Atès que la Direcció General de Centres Públics del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya ha tramès a l'Ajuntament la proposta d'addenda primera al conveni de 26 de novembre de 2009, entre el Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament, de creació d'una escola de música municipal, relativa al trasllat de l'esmentada escola.

Atès el contingut del text del conveni, que és el següent:

"PRIMERA ADDENDA AL CONVENI DE 26 DE NOVEMBRE DE 2009, ENTRE EL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I L'AJUNTAMENT D'ALPICAT, DE CREACIÓ D'UNA ESCOLA DE MÚSICA MUNICIPAL, RELATIVA AL TRASLLAT DE L'ESMENTADA ESCOLA

Barcelona, 21 de desembre de 2012

REUNITS

D'una banda, el senyor Jordi Roig i Viñals, director general de Centres Públics del Departament d'Ensenyament, en virtut del nomenament efectuat pel Decret 117/2011, d'11 de gener, que actua en nom i representació de l'esmentat Departament, d'acord amb les facultats delegades per la Resolució ENS/1839/2011, de 20 de juliol, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Ensenyament (DOGC número 5930, de 28.07.2011).



Ajuntament d'Alpicat

D'altra banda, l'Il·lustríssim senyor Pau Cabre i Roure, alcalde president de l'Ajuntament d'Alpicat, fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1 a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (DOGC de 20 de maig de 2003). Les parts, reconeixent-se mútuament capacitat per actuar,

MANIFESTEN

1. Que en data 26 de novembre de 2009 es va signar un conveni entre l'Ajuntament d'Alpicat i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per a la creació d'una escola de música de titularitat municipal ubicada a la Plaça Gaudi, 1, Alpicat (El Segrià).

2. Que en data 4 d'octubre de 2011 l'Ajuntament d'Alpicat va presentar, als Serveis Territorials del Departament d'Ensenyament a Lleida, la petició de trasllat de l'Escola de Música Municipal.

3. Que per Resolució de 2 de maig de 2012, la Direcció General de Centres Públics aprova el projecte de centre per al trasllat de l'escola de música municipal d'Alpicat de la Plaça Gaudí, número 1 al nou espai del carrer Major, número 28 d'Alpicat.

4.- L'Ajuntament d'Alpicat com a titular del centre, manifesta:

a) Que els locals on s'ubica l'escola de música són de propietat de l'Ajuntament.

b) Que l'edifici i les instal·lacions que integren el centre compleixen els requisits de funcionalitat, d'utilització i d'accessibilitat, de seguretat estructural i en cas d'incendi, de

prevenció d'accidents, d'habitabilitat, d'higiene i de salubritat, de protecció davant el soroll i d'estalvi energètic exigits per la normativa vigent; disposa la documentació que ho acredita i es compromet a mantenir-ne el compliment durant la vigència de l'activitat.

c) Que la distribució i l'ús dels espais és el que consta en els plànols que formen part com annex, de la Resolució del director general de Centres Públics de 2 de maig de 2012 d'aprovació del projecte de centre.

5. El Departament d'Ensenyament, com administració educativa competent, manifesta:

a) Que la configuració dels espai i les instal·lacions que s'indiquen a la manifestació 4c) compleixen els requisits assenyalats al Decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa.

b) Que en data 30 de juliol de 2012 la Secció d'Obres i Manteniment dels Serveis Territorials d'Ensenyament a Lleida, ha emès informe favorable conforme el centre es correspon amb els plànols supervisats per l'Oficina de Supervisió de Projectes de la Subdirecció General de Construccions, Manteniment i Equipaments de Centres Públics i que figuren com annex a la Resolució de 2 de maig de 2012 d'aprovació del projecte de centre.

Pels motius manifestats, d'acord amb l'establert al Decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i de dansa i d'acord amb les articles 45.1 i 159.2 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, ambdues parts

CONVENEN

1. L'objecte d'aquesta addenda es el trasllat de l'Escola de Música Municipal d'Alpicat amb número de codi 25009691, de la Plaça Gaudí 1, al carrer Major, 28 d'Alpicat amb una nova capacitat màxima simultània de 90 llocs escolars.

2. Els efectes d'aquest trasllat son a partir de l'inici del curs 2012-2013.

Amb aquesta Addenda, la configuració del centre és la següent:

Denominació: Escola de Música Municipal d'Alpicat

Codi de centre: 25009691

Adreça: Carrer Major, 28

Municipi: Alpicat

Comarca: El Segrià

Titular: Ajuntament d'Alpicat

NIF: P2502300C

Ensenyaments autoritzats: Ensenyaments de música que no condueixen a l'obtenció de títols amb validesa acadèmica o professional.

Capacitat màxima simultània: 90 alumnes

3. El que disposa aquesta addenda s'inscriurà en el Registre de centres docents

4. Els efectes d'aquesta addenda són des de l'inici del curs escolar 2012-2013.

La durada és indefinida.

5. La signatura d'aquesta addenda no comporta, per part del Departament d'Ensenyament, transferència de recursos ni compromís de despesa o de finançament.

I perquè consti, en prova de conformitat i d'acceptació, les parts referenciades signen aquesta addenda al conveni en dos exemplars originals, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

Pel Departament d'Ensenyament

Jordi Roig i Viñals

Director general de Centres Públics

Per l'Ajuntament d'Alpicat

Pau Cabre i Roure

Alcalde president

El Ple per assentiment acorda:

Primer. Aprovar l'addenda esmentada, que té vigència des de l'inici del curs escolar 2012-2013.

Segon. Autoritzar l'alcalde per a la signatura del conveni i els documents que se'n derivin.

6. Ratificació de l'acord de la Junta de Govern Local de 19 d'abril de 2013, d'acceptació de l'ajut concedit per la Direcció General de Centres Públics per al finançament de l'Escola de música curs 2011 – 2012

Es sotmet a la ratificació pel Ple de l'acord de la Junta de Govern Local de 19 d'abril de 2013, que es transcriu a continuació:

“6.3.1.1. PCR/cgp Acceptació de l'ajut concedit per la Direcció General de Centres Públics per al finançament de l'Escola de música curs 2011-2012.

Atès que l'Ajuntament d'Alpicat, va sol·licitar un ajut per al sosteniment de l'escola de música de titularitat municipal, per al curs 2011-2012.

Atès que per resolució per la qual s'atorguen subvencions a les corporacions locals titulars d'escoles de música i de dansa per als cursos 2011-2012 es va atorgar un ajut de 26.450 euros per a l'Escola de Música Municipal.



Ajuntament d'Alpicat

La Junta de Govern Local acorda:

Primer. *Acceptar l'ajut de 26.450 (vint-i-sis mil Quatre-cents cinquanta) euros, concedit per la Direcció General de Centres Públics, del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, per al finançament de l'Escola de Música Municipal, durant el curs 2011-2012*

Segon. *Sotmetre el present acord a la ratificació del proper Ple.*”

El Ple per assentiment ratifica l'acord esmentat.

7. Aprovació de l'expedient de licitació del servei d'escola de música municipal i obertura del procediment d'adjudicació

Atesa la necessitat de procedir a la licitació del servei d'escola de música municipal.

Vistos els informes de secretaria i intervenció,

El Ple per majoria absoluta acorda:

Primer. Aprovar les clàusules econòmico administratives particulars i tècniques que han de regir el servei d'escola de música i que figuren annexes, i la resta d'expedient.

Segon. Obrir el procediment d'adjudicació del servei, tot facultant l'alcaldia la tramitació oportuna.

Tercer. Autoritzar la despesa per import de 6.750 (sis mil set-cents cinquanta) euros corresponents a l'aportació municipal a la contractació, del tercer quadrimestre de 2013, amb càrrec a la partida 2013 320 22799 02.

Acord adoptat amb l'abstenció de les regidores del grup municipal de PSC – PM (dos).

Annex:

“Plec de clàusules econòmico-administratives particulars que han de regir la contractació, mitjançant procediment obert, de la gestió i l'explotació de l'escola de música municipal de l'Ajuntament d'Alpicat.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL PLEC DE CLÀUSULES

Aquest plec de clàusules administratives té per objecte la contractació de la gestió i explotació de l'escola de música municipal, situada al carrer Major, 13 (sala la Unió) i l'explotació dels béns que li estan adscrits.

Les prestacions objecte d'aquest contracte s'ajustaran a les determinacions d'aquest plec de condicions i dels seus annexos, si escau, als reglaments i instruccions que pugui dictar l'Ajuntament, i a la normativa que sigui d'aplicació.

El present plec constitueix la Llei del contracte i té força vinculant per ambdues parts, amb subjecció a la legislació vigent en matèria de serveis i contractació de les administracions públiques.

CLÀUSULA 2 . NATURALESIA I RÈGIM JURIDÍC DEL CONTRACTE

Aquest contracte té naturalesa jurídica d'administratiu especial, d'acord amb l'establert a l'article 19.1.b) del RDL 3/2011 de 14 de novembre, text refós de la Llei de contractes del sector públic.

El present contracte es regirà:

a) Per les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

b) Pel plec de clàusules tècniques.

c) Per les disposicions aplicables del Text refós de Llei municipal i de règim local de Catalunya, en el marc de la legislació bàsica estatal sobre la contractació administrativa continguda en el RDL 3/2011 de 14 de novembre, text refós de la Llei de contractes del sector públic i al Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per RD 1098/2001, de 12 d'octubre.

d) Per les disposicions aplicables del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, i per la resta de disposicions de desenvolupament del TRLMRLC que resultin aplicables.

e) Per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i les restants disposicions de dret administratiu que resultin aplicables i, si no n'hi ha, per les normes de dret privat.

CLÀUSULA 3. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'Ajuntament gaudirà de la prerrogativa de la interpretació del contracte i resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment per raó d'interès públic, podrà modificar-lo i acordar-ne la resolució dins els límits i amb subjecció als requisits i als efectes establerts.

Legalment aquestes facultats administratives ho són sens perjudici de l'audiència preceptiva del contractista i de les responsabilitats i les indemnitzacions que s'escaiguin.

El contractista complirà amb les instruccions que rebí de l'Ajuntament, el qual podrà resoldre de la forma que estimi més adequada, segons el seu criteri, les qüestions que puguin plantejar-se en l'execució del servei.

CLÀUSULA 4.- DURADA DEL CONTRACTE

El contracte cobrarà vigència a partir del dia següent al de la data en què es formalitzi el contracte, amb efectes d'1 de setembre de 2013 i finalitzarà el 31 de juliol del 2015.

L'esmentat termini podrà ser objecte d'un màxim de una pròrroga, amb una durada de 2 (dos) anys, comptat de l'1 d'agost fins al 31 de juliol següent.

Aquesta pròrroga tindrà caràcter automàtic si cap de les dues parts ha denunciat la contractació tres mesos abans de la finalització del termini contractual o, si se escau, de la pròrroga.

L'Ajuntament, esgotat el termini de la contractació, o de les pròrrogues que es puguin concedir, podrà acordar amb el contractista una pròrroga forçosa. Aquesta pròrroga s'estendrà fins que un



Ajuntament d'Alpicat

nou contractista o la pròpia corporació es facin càrrec del servei, sense que pugui excedir en cap cas de 6 mesos, d'acord amb el que estableix l'art. 235 a) del ROAS.

L'establiment del termini de la contractació s'entén, en qualsevol cas, sens perjudici de la facultat municipal d'acordar el rescat o declarar la seva extinció per causa imputable al contractista, de conformitat amb el que s'estableix en el present plec i en la legislació general d'aplicació a la contractació.

CAPÍTOL II. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI I RELACIONS AMB ELS USUARIS **CLÀUSULA 5. CARÀCTER, MODIFICACIÓ I FISCALITZACIÓ DEL SERVEI**

El servei d'escola de música, la gestió i explotació del qual és objecte d'aquest contracte, mantindrà en tot moment el caràcter de servei públic municipal.

Per motius d'interès públic, l'Ajuntament podrà modificar en qualsevol moment, característiques i condicions del servei, però mantindrà, en tot cas, l'equilibri econòmic financer de la contractació.

Com a conseqüència del seu caràcter públic, l'Ajuntament fiscalitzarà de forma permanent la gestió i explotació de l'escola de música, podent requerir en qualsevol moment a la concessionària la documentació oficial que consideri oportuna.

CLÀUSULA 6. PROGRAMES D'ENSENYAMENT

Figura a la clàusula tècnica 2.2.

CLÀUSULA 7. CONDICIONS MATERIALS DE LES INSTAL·LACIONS

En l'explotació de l'escola de música, el contractista haurà de vetllar en tot moment pel compliment dels requisits aplicables, relatius a instal·lacions i condicions materials, que estableix el Decret 179/1993 de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i dansa.

CLÀUSULA 8. MITJANS PERSONALS

Figura a la clàusula tècnica 2.3.

CLÀUSULA 9. ASPECTES PEDAGÒGICS I ORGANITZATIUS

La gestió i explotació de l'escola de música haurà d'adequar-se a tot el que disposi la normativa vigent sobre ensenyament musical.

A l'escola de música es constituirà un Consell de Participació del centre, que és l'òrgan de participació de la comunitat educativa, i els membres electes s'hauran d'escollir d'acord amb el procediment establert amb caràcter general per als consells escolars dels centres públics. La renovació dels membres del consell de participació de l'escola de música s'efectua dins dels mateixos terminis que la renovació de membres dels consells escolars dels centres públics.

El contractista podrà, amb caràcter anual, instar la modificació de la seva oferta d'ampliació d'horari per tal d'adequar-la a la demanda efectiva existent. Aquesta modificació de l'oferta d'ampliació d'horari requerirà l'aprovació de l'Ajuntament, un cop feta l'audiència prèvia del Consell de Participació del centre.

Abans de l'inici de cada curs, l'Ajuntament, a proposta del contractista, i un cop feta l'audiència prèvia del Consell de Participació del centre, aprovarà el calendari escolar corresponent.

Es garantirà la comunicació amb les famílies mitjançant una llibreta-agenda de seguiment o un full diari, per informar-los de qualsevol fet remarcable o incidència i rebre els comentaris o suggeriments que formulin.

El contractista haurà de tenir a disposició de les famílies un llibre de reclamacions degudament visat per l'Ajuntament, en què els usuaris podran fer constar les que considerin pertinent.

El contractista haurà de complir en tot moment la normativa sectorial aplicable que puguin dictar, en l'exercici de les seves respectives competències, l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

CAPÍTOL III BÉNS I INSTAL·LACIONS MUNICIPALS ADSCRITS A L'ESCOLA DE MÚSICA

CLÀUSULA 10. BÉNS I INSTAL·LACIONS MUNICIPALS ADSCRITS A L'ESCOLA DE MÚSICA

Les clàusules tècniques del servei estableixen els béns mobles i immobles que es posen a disposició del contractista.

S'estendrà acta de lliurament d'aquests béns, instal·lacions i mobiliari per part de l'Ajuntament al contractista, en la qual es consignarà la relació completa i detallada del béns, instal·lacions i mobiliari adscrits a l'escola de música que es lliuren al contractista i del seu estat.

CLÀUSULA 11. REVERSIÓ DE BÉNS, INSTAL·LACIONS I MOBILIARI

Tots el béns, instal·lacions i mobiliari adscrits a l'escola de música, per a la gestió i explotació de l'escola de música, revertiran al municipi, en perfecte estat de conservació i lliures de qualsevol càrrega, quan s'extingeix el contracte per qualsevol causa.

CLÀUSULA 12. CONSERVACIÓ DELS BÉNS, INSTAL·LACIONS I MOBILIARI

L'Ajuntament assumirà les despeses pels conceptes següents: neteja, consums d'aigua, llum, gas i telèfon, manteniment d'edificis i els contractes relatius al manteniment de les instal·lacions.

Es prohibeix alinejar, gravar, executar obres, de qualsevol manera, alterar o modificar els béns i les instal·lacions de l'escola de música.

CLÀUSULA 13. REPOSICIÓ DELS BÉNS, INSTAL·LACIONS I MOBILIARI

El contractista haurà de reposar, pel seu compte i càrrec, el material fungible de l'escola de música inventariat definitivament, quan sigui necessari com a conseqüència del seu mal ús.

CAPÍTOL IV FINANÇAMENT I CONDICIONS ECONÒMIQUES DE LA GESTIÓ DEL SERVEI.

CLÀUSULA 14. COST TOTAL DEL CONTRACTE

El curs 2012-2013 el servei es presta amb 144 alumnes, dels quals 119 serien subvencionables pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya seguint els criteris establerts fins la data. Els ingressos totals estimats durant els anys de vigència del contracte són 480.000 (quatre-cents vuitanta mil), d'acord amb allò establert a l'article 88 del RDL 3/2011 de 14 de novembre, TRLCSP, per 3 anys més 1 de pròrroga.

CLÀUSULA 15. FINANÇAMENT DEL SERVEI

La gestió i explotació de l'escola de música municipal, objecte d'aquest contracte, s'atorga a risc i ventura del contractista, que assumeix totes les responsabilitats civils, mercantils, fiscals i laborals que es puguin derivar de la seva activitat com a contractista, sens perjudici del manteniment de l'equilibri econòmic financer del contracte.

L'Ajuntament tampoc avala ni garanteix, en cap cas, els emprèstits o les operacions de crèdit que pugui concertar el contractista per finançar el compliment de les seves obligacions com a gestor i explotador de l'escola de música.



Ajuntament d'Alpicat

CLÀUSULA 16. RENDIMENTS DE L'EXPLOTACIÓ

La gestió i explotació de l'escola de música per part del contractista es finançarà, com a mínim, amb càrrec als conceptes següents:

- a) Les quotes que aportaran els alumnes, d'acord amb l'ordenança fiscal corresponent (BOP 29/09/2012)*
- b) L'aportació municipal al servei producte d'aquesta adjudicació, que inclourà la subvenció que rebrà o no de la Generalitat de Catalunya.*

A l'inici del curs es quantificarà el número d'alumnes matriculats i l'Ajuntament aportarà l'import de 180 € per alumne i any. Al mes de juny i sempre previ a la liquidació del curs es recalcularà l'import tenint en compte el número d'alumnes de mitjana que hagin cursat.

El nombre màxim d'alumnes autoritzada es de 150. L'Ajuntament, excepcionalment, podrà incrementar aquest nombre en funció de la disponibilitat presupostaria i d'espai.

Als efectes del pagament, el contractista expedirà mensualment una factura, adjuntant els documents "TC" mensual.

L'Ajuntament podrà exigir, juntament amb la factura, la justificació de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions com a contractista amb la seguretat social. L'abonament, una vegada conformades les factures, es farà d'acord amb la legislació vigent.

CLÀUSULA 17. DESPESES D'EXPLOTACIÓ

Seràn a compte i càrrec del contractista les despeses següents:

- a) Les despeses de contractació del personal necessari per a gestió i explotació de l'escola de música i per a la prestació dels serveis accessoris.*
- b) Les despeses de caràcter tributari derivades de l'exercici de l'activitat desenvolupada.*
- c) Qualsevol altra despesa derivada de la gestió i explotació de l'escola de música no enumerada a la clàusula 12.*

CLÀUSULA 18. TARIFES I PREUS

Les quotes màximes previstes pels curs 2013-2014 són les aprovades en el corresponent ordenança fiscal.

La revisió de les tarifes haurà de ser acordada pel ple municipal mitjançant la corresponent ordenança fiscal.

CLÀUSULA 19. PERCEPCIÓ DE TAXA, TARIFES I SUBVENCIÓ

La percepció de la taxa la farà el contractista mitjançant domiciliació bancària. Si es produeixen 2 mesos en situació de mora de l'usuari en el pagament del deute, el contractista podrà instar la baixa del servei, o demanar a l'Ajuntament que assumeixi el cobrament en via executiva. En aquest darrer cas, l'Ajuntament abonarà al contractista, en els 30 dies següents al seu cobrament, el 95 per 100 del principal, i el 25 per 100 de la resta.

La taxa serà regulada per la corresponent ordenança municipal.

L'aportació municipal es lliurarà prèvia presentació de factura, prorratejada dels mesos d'octubre a juny (9 mesos).

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT I DEL CONTRACTISTA

CLÀUSULA 20. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

A més de les obligacions generals que estableixen l'art. 235 del ROAS, i la Llei de Contractes del Sector Públic, i de les que figuren a la clàusula tècnica 3, i de les que es deriven d'altres disposicions d'aquests plec, són obligacions del contractista les següents:

- Aportar els elements i mitjans personals i materials necessaris per posar en marxa i gestionar i explotar l'escola de música en les condicions establertes en aquest plec.*
- Prestar el servei objecte del contracte, d'acord amb les determinacions d'aquest plec, directament, amb continuïtat i regularitat, sense cap més interrupció que les que autoritzi expressament l'Ajuntament.*
- Permetre, en qualsevol moment, la inspecció de les instal·lacions i la fiscalització del funcionament, gestió i explotació de l'escola de música per part de l'Alcaldia o de qui la representi.*
- Facilitar a l'Ajuntament en tot moment, durant el termini de vigència del contracte, tota la informació rellevant sobre la gestió i explotació de l'escola de música.*
- Amb aquest efecte, el contractista haurà d'establir un sistema permanent, àgil, eficaç i fidedigne d'informació sobre la prestació del servei, i, a través d'aquest sistema, atendre qualsevol demanda d'informació que li formuli l'Ajuntament.*
- Sufragar directament tota classe de tributs que gravin la contractació administrativa, la formalització del seu atorgament i l'activitat concedida, com també les despeses amb material fungible bàsiques per al funcionament ordinari de l'activitat.*
- Rescabalar dels danys i indemnitzar dels perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a terceres persones, derivades d'un mal funcionament de l'escola de música.*
- Satisfer, en la forma i els terminis que li assenyali l'Ajuntament, totes les despeses ocasionades i tributs meritats a propòsit de la convocatòria i l'adjudicació del concurs públic, com poden ser anuncis, tràmits preparatoris, formalització del contracte. I la reposició de l'import de la garantia definitiva en el cas de disminució, com a conseqüència de sancions econòmiques o per qualsevol altre causa.*
- Contractar i mantenir vigent durant tot el termini del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers, amb primes al seu càrrec i un capital mínim assegurat de 300.000,00 € (tres-cents mil euros) per víctima i 900.000 € (nou-cents mil euros) per sinistre, que cobreixi els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat i del funcionament de l'escola de música, incloses la responsabilitat originada per accions o omissions del personal respecte dels infants i la responsabilitat per accidents, que haurà de comprendre tots els infants durant tot el temps de permanència en les instal·lacions de l'escola de música.*
- Promoure i vetllar pel convenient i constant reciclatge i millora de la formació del personal de l'escola de música, i amb aquest efecte, establir un pla de formació de l'esmentat personal.*
- Vigilar i controlar les entrades i sortides de persones a les instal·lacions de l'escola de música durant el seu horari d'obertura.*
- Establir, amb la supervisió dels serveis tècnics municipals de l'Ajuntament d'Alpicat, un pla de seguretat i d'emergència, d'acord amb el que estableix la normativa pertinent.*
- Portar un inventari dels béns i instal·lacions de l'escola de música, en el qual haurà de constar les seves característiques i la valoració i estat de conservació.*
- Trobar-se, en tot moment, al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb les disposicions vigents.*



Ajuntament d'Alpicat

- Complir rigorosament les disposicions vigents, estatals, autonòmiques o locals en matèria administrativa, fiscal, laboral i de seguretat social, sanitària, de seguretat i higiene, i de policia en general, com també la normativa aplicable a matèria d'educació infantil.

- Complir la normativa de protecció de dades de caràcter personal.

- Complir qualsevol altra obligació que dimanar de les disposicions d'aquest plec o de les disposicions legals que sigui d'aplicació.

A més, el contractista haurà de facilitar a l'Ajuntament, abans del 30 de setembre de cada any:

a) La proposta de programació general del centre ;

b) Una proposta d'actuacions de manteniment i de reposició del mobiliari, equipament i material fungible.

Atesa la titularitat municipal de l'escola de música, el contractista queda obligat:

- A no utilitzar el nom ni la imatge interna o externa de l'escola de música amb finalitats publicitàries o qualsevol altra d'interès exclusiu del contractista, sense l'autorització, prèvia i expressa, de l'Ajuntament.

- A fer constar la titularitat municipal de l'escola de música i el logotip de l'Ajuntament d'Alpicat en qualsevol acte de difusió d'activitats o serveis de l'escola de música.

- A complir les obligacions d'imatge i comunicació que pugui adquirir l'Ajuntament per raó de les seves relacions amb altres administracions públiques relacionades amb l'escola de música.

CLÀUSULA 21. DRETS DEL CONTRACTISTA

El contractista té, a més dels drets que estableix l'art. 250 del ROAS, i el RDL 3/2011 de 14 de novembre, text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, i dels quals es deriven d'altres disposicions d'aquest plec, i les que figuren a la clàusula tècnica 4, els drets següents:

- Ser respectat per terceres persones en la seva condició de contractista, amb el suport de l'autoritat municipal, per acabar amb qualsevol pertorbació en el desenvolupament normal del servei concedit.

- Utilitzar, sense cap més limitació que les que s'estableixen en aquest plec i en la normativa d'aplicació pertinent, els béns i instal·lacions municipals adscrits a l'escola de música.

- Percebre els rendiments amb càrrec als quals es finançarà la gestió i l'explotació de l'escola de música.

- Gaudir dels beneficis que prevegin les ordenances fiscals corresponents.

- Proposar a l'Ajuntament les modificacions que consideri necessàries o convenientes per millorar la prestació dels serveis i que no estiguin previstes en aquest plec o, si escau, en els reglaments i instruccions que dicti l'Ajuntament.

CLÀUSULA 22. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament té, com a administració concedent, a més de les obligacions que estableix els art. 237 i 249 del ROAS, i de les que es deriven d'altres disposicions d'aquest plec, i les que figuren a la clàusula tècnica 4, les obligacions següents:

- Posar a disposició del contractista els béns i instal·lacions municipals adscrits a l'escola de música a què es fa referència en aquest plec.
- Complir les altres obligacions que dimanen de les obligacions de les disposicions legals que siguin d'aplicació.
- Repercutir, en benefici de l'equipament i dels seus usuaris, el 95 per 100 de l'import de les possibles sancions econòmiques previstes en aquest plec.

CLÀUSULA 23. DRETS I POTESTATS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament té, com a Administració concedent, a més dels drets i les potestats generals que estableixen els art. 238 i 248 del ROAS, i el RDL 3/2011 de 14 de novembre, text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, i dels que es deriven d'altres disposicions d'aquest plec, els drets i les potestats següents:

- Dur a terme la reversió del contracte en el termini fixat en aquest plec.
- Intervenir i fiscalitzar en tot moment la gestió del servei mitjançant el personal que designi amb aquest efecte. L'esmentat personal podrà inspeccionar el servei, les instal·lacions i els locals, com també tota la documentació relacionada amb la contractació, i dictar les ordres que calguin per mantenir o restablir la deguda prestació del servei.

L'Ajuntament com a titular de l'escola de música, es reserva el dret d'utilitzar els espais i instal·lacions de l'escola de música fora de l'horari educatiu, mantenint el bon estat de conservació.

CAPÍTOL VI RÈGIM SANCIONADOR I INTERVENCIÓ DEL SERVEI **CLÀUSULA 24. INFRACCIONS DE L'ADJUDICATARI**

Les infraccions que cometi l'adjudicatari, es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació següent:

a) Infraccions lleus. Tindran la qualificació d'infraccions lleus, les següents:

- La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitats per l'Ajuntament en la comesa de control de la prestació del servei.
- La manca de comunicació a l'Ajuntament de qualsevol substitució o modificació de personal.
- Qualsevol altra acció o omissió que infringeix obligacions recollides en el present plec i no resulti tipificada com infracció greu o molt greu.

b) Infraccions greus. Tindran la consideració d'infraccions greus, les següents:

- La interrupció en la prestació del servei per causa imputable al contractista, per un termini no superior a 24 hores.
- No disposar dels materials i elements necessaris per a gestionar i explotar el servei.
- No mantenir en bon estat de neteja i conservació el material adscrit a la contractació, en especial el didàctic.
- La manca d'incompliment de l'horari establert en aquest plec.
- L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables al servei o les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.
- La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
- Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
- Les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o alterin greument la seva qualitat sense arribar a la paralització.



Ajuntament d'Alpicat

- El tracte incorrecte vers els usuaris o els inspectors de l'administració.
 - La no subscripció de les assegurances de responsabilitat civil i per accidents previstes en el plec.
 - L'incompliment d'obligacions documentals, com llibres de registre, documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social, declaracions o documents similars de caràcter preceptiu.
 - Posar dificultats a les tasques de control de l'administració, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació dels inspectors.
 - La reiteració de 3 infraccions lleus.
- c) *Infraccions molt greus. Tindran la consideració d'infraccions molt greus les següents:*
- La no dotació del personal necessari per la prestació del servei en les degudes condicions i l'incompliment de les normes laborals i de seguretat i higiene establertes.
 - El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.
 - L'ús de l'escola de música per a tasques diferents a les establertes.
 - La interrupció total o parcial del servei de forma continuada i regular, llevat de casos de força major.
 - Qualsevol acció o omissió dolosa que comporti un risc o un dany a la salut dels infants usuaris del servei.
 - L'aplicació de tarifes per import diferent a l'autoritzat o la seva alteració, sense autorització de l'Ajuntament.
 - La liquidació, amb ànim fraudulent, de les tarifes de manera incorrecte.
 - Gravar o alinear béns afectats a la contractació i/o destinar-los a d'altres finalitats, llevat que l'Ajuntament ho autoritzi expressament.
 - L'incompliment reiterat de les ordres dictades des de l'Ajuntament.
 - La reiteració de 3 infraccions greus.

CLÀUSULA 25. SANCIONS

Les sancions a imposar són les següents:

- a) *Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres sancions que s'apliquen.*
- b) *Intervenció del servei, en el cas d'infraccions greus quan així ho consideri oportú l'Ajuntament.*
- c) *Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.*

Les sancions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents.

- a) *L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.*
- b) *La possibilitat de reparació i restabliment de la realitat fàctica.*

- c) El benefici derivat de l'activitat infractora.
- d) La naturalesa dels perjudicis causats.
- e) La reincidència.
- f) El grau de malícia del causant de la infracció.
- g) La capacitat econòmica de l'infractor.

La multa a imposar té tres graus, que es corresponen respectivament amb les infraccions lleus, greus i molt greus. S'estableixen els límits següents:

- a) Infraccions lleus, fins a 1.000 €.
- b) Infraccions greus, fins a 3.000 €.
- c) Infraccions molt greus, fins a 6.000 €.

CLÀUSULA 26. IMPOSICIÓ DE LES SANCIONS

Serà competent per a la imposició de les multes l'alcalde, a proposta de la Regidoria d'educació i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes es satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista en el termini màxim dels 30 dies naturals següents al de la seva notificació.

De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelación següent:

1. Incautació de la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa imposada. A tal efecte, el contractista haurà de completar la garantia incautada.
2. Quan a l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la llei 30/1992 de 26 de novembre.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 27. INTERVENCIÓ DEL SERVEI

Si de l'incompliment del contracte per part de l'adjudicatari se'n deriva una pertorbació del servei o es produeix una lesió als interessos públics i l'Ajuntament no decideix la resolució del contracte, l'ens concedent pot acordar intervenir el servei fins que aquestes causes desapareguin.

La intervenció del servei té caràcter sancionador quan suposi una reacció enfront d'un incompliment greu imputable al contractista. No tindrà aquest caràcter sancionador quan el servei sigui pertorbat per causes fortuïtes o de força major que el contractista no pugui superar pels seus propis mitjans.

El procediment per portar a terme la intervenció, els seus efectes i la seva durada es regiran per l'establert als articles 255 i següents del ROAS.

El període màxim de la intervenció del servei no pot excedir, en tot cas, de sis mesos.

Intervenció parcial. La demora superior a 15 dies en el compliment de les obligacions laborals del contractista habilitarà a l'Ajuntament per intervenir totalment o parcial la gestió del servei. La intervenció parcial de la gestió per aquesta causa podrà instrumentalitzar-se mitjançant el pagament directe de les retribucions, indemnitzacions i quotes de la Seguretat Social, a repercutir al contractista per descompte sobre la contraprestació, per incautació de la garantia o per via de constrenyiment.



Ajuntament d'Alpicat

CAPÍTOL VII EXTINCIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

CLÀUSULA 28. CAUSES D'EXTINCIÓ

La contractació s'extingirà per alguna de les causes següents:

- a) Pel transcurs del termini, si escau, de les pròrroques acordades.*
- b) Per una causa imputable al contractista.*
- c) Pel rescat de la contractació o per la supressió del servei.*
- e) Per qualsevol de les causes que estableix els art. 239, 241 i 260 del ROAS.*

CLÀUSULA 29. EXTINCIÓ PEL TRANCURS DEL TERMINI

Suposa l'extinció normal de la contractació i es produeix pel simple transcurs del període de temps pel qual es va atorgar i, eventualment, de la pròrroga.

L'extinció dóna lloc, en aquest cas, a la reversió a què es refereix la clàusula 11ª d'aquest plec, sense cap indemnització, i suposa la devolució de la garantia definitiva en els termes que estableix aquest plec, la declaració del compliment correcte del contracte i la liquidació de les relacions econòmiques derivades d'executar-lo.

Amb anterioritat a la finalització del termini, en el termini com a mínim d'un mes per cada any de duració de la contractació, la gestió del servei es regularà de la forma que determina l'art. 262 del ROAS.

CLÀUSULA 30. EXTINCIÓ PER CAUSA IMPUTABLE AL CONTRACTISTA

Seràn causes d'extinció de la contractació imputables al contractista les següents:

- a) L'incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en aquest plec que afectin la continuïtat i la regularitat de la prestació del servei;*
- b) Si, aixecada la intervenció, el contractista torna a incórrer en les infraccions que l'han determinat o d'altres d'anàlogues;*
- c) Quan el contractista no presti el servei per si mateix, inclòs el supòsit de transmissió d'accions o participacions quan aquell sigui una societat mercantil, en els termes que estableix l'art. 241 j, del ROAS;*
- d) Les actuacions de l'empresari que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control del servei públic que corresponguin a l'Ajuntament;*
- e) Que el contractista cometi una infracció molt greu que afecti l'incompliment de les seves obligacions essencials i la continuïtat i la regularitat de la prestació del servei;*
- f) La interrupció del servei més d'una setmana consecutiva o quinze dies alterns en el transcurs d'un any, sempre que aquestes interrupcions no siguin per una causa de força major o per ordre de l'Ajuntament, feta per escrit de manera clara i terminat; o*
- g) Qualsevol altra causa específica, prevista en aquest plec.*

L'extinció de la contractació en aquest supòsits requereix la tramitació del procediment corresponent, en el qual es donarà audiència al contractista, i que s'iniciarà d'ofici per l'Ajuntament

notificant al contractista les deficiències concretes advertides i atorgant-li un termini per esmenar-les, d'acord amb la seva naturalesa.

En aquest supòsit, l'extinció del contracte pot declarar-se quan, transcorregut el termini esmentat, no s'han corregit les deficiències per causes imputables al contractista.

L'extinció de la contractació per aquesta causa serà acordada pel Ple de l'Ajuntament i comportarà la terminació del contracte, el consegüent cessament de la gestió del contractista, si escau, la seva inhabilitació, i s'en derivaran els efectes que preveu l'art. 261.3 del ROAS.

CLÀUSULA 31. EXTINCIÓ PER RESCAT DE LA CONTRACTACIÓ O SUPRESSIÓ DEL SERVEI

Per raons d'interès públic, l'Ajuntament pot acordar, per iniciativa pròpia i decisió unilateral, el rescat de la contractació o la supressió del servei.

En el cas que l'Ajuntament acordi el rescat de la contractació o la supressió del servei, s'aplicarà el que disposa l'art. 249.c, del ROAS i es produiran els efectes jurídics i econòmics que estableix els art. 264 i 265 d'aquest reglament.

En el cas que es doni el supòsit anterior, el contractista ha de desallotjar les instal·lacions de l'escola de música i deixar-les lliures i expedites i a la disposició de l'Ajuntament dins del termini de sis mesos comptats des de la notificació de l'acord de rescat o supressió. Si no ho fa així, perdrà, si escau, el dret a indemnització i se'n farà el llançament pel procediment que estableix els articles 152 i ss. Del Reglament del patrimoni dels ens locals (RPEL), aprovat per Decret 336/1968, de 17 d'octubre.

CLÀUSULA 32. EFECTES DE L'EXTINCIÓ

En extinguir-se la contractació, sigui quina sigui la causa, la totalitat dels béns i instal·lacions de l'escola de música revertiran a l'Ajuntament en perfecte estat de conservació i funcionament, i lliures de qualsevol classe de càrrega o gravamen.

S'entén que el contractista, pel simple fet d'haver participat en el concurs, reconeix i acata la facultat de l'Ajuntament per acordar i executar per si mateix el llançament de les instal·lacions de l'escola de música que ocupa, en qualsevol cas d'extinció, si no la desallotja voluntàriament en el termini d'un mes comptat des de l'extinció de la contractació. El procediment per portar-lo a terme té caràcter estrictament administratiu i sumari, i la competència municipal per executar-lo exclou la intervenció de qualsevol altre organisme, així com la possibilitat d'interposar accions o recursos davant els tribunals competents.

Quan l'extinció sigui conseqüència d'una causa imputable a l'Ajuntament concedent, es produiran els efectes d'indemnització que corresponguin i, quan s'escaiguin, els que estableix l'article 236 i ss. del ROAS.

CAPÍTOL VIII FORMA D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ

CLÀUSULA 33 PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ, TIPUS I PREU DE LICITACIÓ

L'adjudicació del contracte és durà a terme mitjançant procediment obert. A tal efecte, es publicaran anuncis del procediment al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Perfil de contractant de l'Ajuntament d'Alpicat.

Les ofertes es presentaran en l'Ajuntament C/Lleida 42 en horari d'atenció al públic, en el termini de 20 (vint) dies naturals a partir de la darrera publicació, passant al dilluns següent si el darrer dia és dissabte o diumenge.

Les ofertes es podran presentar, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels indrets establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les ofertes s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del candidat.



Ajuntament d'Alpicat

L'acreditació de la recepció de l'esmentat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

CAPÍTOL IX REQUISITS I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

CLÀUSULA 34. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA, TÈCNICA O PROFESSIONAL

Els licitadors hauran d'acreditar:

- a) L'empresa haurà de ser titular d'una escola autoritzada per la Generalitat de Catalunya per a l'ensenyament musical.*
- b) Relació nominal dels professors i professores que impartiran les classes i les seves titulacions.*
- c) Nom del director o directora que prestarà el servei a Alpicat.*
- d) L'empresa aportarà la relació de les escoles de música gestionades per aquesta dels darrers 3 (tres) cursos escolars, especificant lloc, nombre d'alumnes, nombre d'assignatures, professorat, instal·lacions i facturació.*

La no presentació dels 3 primers apartats serà causa d'exclusió del procés d'adjudicació.

En el cas de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podran tenir en compte les societats que pertany al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida a la persona jurídica dominant, sempre que aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les referides societats del grup necessaris per l'execució del contracte.

CLÀUSULA 35. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració aplicables seran els següents. Es valoraran amb un total de 10 (deu) punts els aspectes de cada proposició presentada, d'acord amb els següents criteris, enumerats per ordre decreixent d'importància:

1.- Projecte educatiu: la millor proposta tindrà la puntuació màxima, la pitjor 0 (zero) punts i la resta serà proporcional entre aquestes dues variables:

1.1. Per la proposta d'execució del Projecte educatiu de Centre i Pla d'Estudis vigent, incloent-hi les propostes de formació de personal en els termes de la clàusula tècnica 2.4, puntuació màxima, 3 (tres) punts.

1.2. Projecte de dinamització de l'Escola com a motor d'iniciatives culturals de la vila, i proposta d'altres activitats i cursos, amb la corresponent proposta de noves tarifes, incloent-hi les propostes de formació de personal en els termes de la clàusula tècnica 2.5, puntuació màxima, 2 (dos) punts.

1.3. Pel grau de connexió del projecte educatiu i/o cultural amb la tradició cultural d'Alpicat i el grau d'interrelació amb l'entorn social de la ciutat, puntuació màxima, 1 (un) punt.

2. Proposició econòmica: la proposta que contempli la major baixa de l'aportació municipal tindrà 4 (quatre) punts; la proposta de la pitjor baixa 0 (zero) punts i la resta serà proporcional entre aquestes dues variables. El preu de sortida per presentar l'oferta econòmica a la baixa es de 180 € per alumne i any.

CAPÍTOL X. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ

CLÀUSULA 36. ACCEPTACIÓ DE LES CLÀUSULES D'AQUEST PLEC

La presentació de proposicions implica, per part dels licitadors, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

CLÀUSULA 37. DOCUMENTACIÓ

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest Plec.

Les ofertes per participar en la negociació es presentaran en dos sobres tancats, signats pel candidat i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda «Oferta per negociar la contractació de la gestió del servei públic "escola municipal de música d'Alpicat". La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre «1»: Documentació administrativa.
- Sobre «2»: Criteris valoratius i documentació.

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la legislació en vigor.

A dins de cada sobre, s'inclouran els documents següents així com una relació numerada dels mateixos:

Sobre núm. 1. Haurà de contenir obligatòriament els originals o còpies de la documentació següent:

1.- La que acrediti la capacitat d'obrar dels empresaris que serà:
- Si es tracta de persones jurídiques, l'escriptura de constitució i, si escau, de modificació, inscrites al Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible de conformitat amb el que disposa la legislació mercantil aplicable. Si no ho fos, la capacitat d'obrar de la persona jurídica s'acreditarà mitjançant l'escriptura o el document de constitució, estatuts o acta fundacional, en el qual constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrita, si escau, al registre oficial corresponent.
- Si es tracta d'un empresari individual, haurà d'aportar el seu document nacional d'identitat o un altre document que el substitueixi.

2.- La declaració responsable que el licitador no incorre en cap de les prohibicions per contractar que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic, i que haurà de comprendre expressament les circumstàncies de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb les disposicions vigents.

3.- Quan el licitador no actuï en nom propi, haurà d'aportar el seu document nacional d'identitat o document que el substitueixi, i el poder notarial que acrediti la seva condició de representant i les seves facultats. Si fos representant d'una persona jurídica, aquest poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per un acte concret, no serà necessària la inscripció en el Registre Mercantil. En qualsevol cas, el poder notarial haurà de ser declarat suficient per la secretaria de l'Ajuntament o per una persona llicenciada en Dret de l'Ajuntament.

4.- (Obligatori) Una adreça de correu electrònic als efectes d'efectuar les notificacions

5.- Els documents acreditatius de la solvència econòmica i financera del licitador a què fa referència la clàusula 34 d'aquest plec.

6.- Els documents acreditatius de la solvència tècnica o professional del licitador a què fa referència la clàusula 35.1 d'aquest plec.

7.- Els licitadors estrangers hauran d'aportar una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per qualsevol incidència que, de forma directa o indirecta, pugui plantejar-se en relació amb aquest contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que els pogués correspondre.

8.- Una relació de tots els documents inclosos en aquest sobre.

Sobre núm. 2. El sobre núm. 2 contindrà:



Ajuntament d'Alpicat

- 1.- L'acceptació d'aquest plec de clàusules, formulada d'acord amb el següent model:
El Sr./Sra. major d'edat, amb DNI núm. i domicili a de (C.P.), telèfon:, en nom propi o : (en representació de, amb NIF núm. i domicili a, de (C:P:), telèfon:, assabentat, per l'anunci publicat en el BOP de Lleida núm. del dia i el DOGC núm. del dia de la tramitació, per part de l'Ajuntament d'Alpicat, de l'expedient CONTRACTACIÓ DE L'ESCOLA DE MÚSICA MUNICIPAL, DE L'AJUNTAMENT D'ALPICAT, MANIFESTO: Que conec i accepto el contingut del plec de clàusules administratives particulars i de les bases tècniques que integren el plec de clàusules tècniques rector d'aquest contracte, com també totes les obligacions que se'n deriven.
2. La documentació esmentada a la clàusula 35.2, criteris de valoració.
- 2.- Resguard de la fiança provisional dipositada
- 3.- Un índex de tots els documents inclosos en aquest sobre.

CLÀUSULA 38. CONDICIONS DE PRESENTACIÓ

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, i no podrà subscriure cap proposició en agrupació temporal amb altres licitadors si ha presentat una proposició individual. L'incompliment d'aquesta clàusula comportarà automàticament la desestimació de totes les proposicions presentades pel licitador.

CAPÍTOL XI. MESA DE CONTRACTACIÓ I ADJUDICACIÓ

CLÀUSULA 39. PROCEDIMENT

Per examinar les proposicions presentades hi haurà una Mesa de Contractació.

La mesa de contractació, d'acord amb l'establert en la Disposició Addicional Segona del RDL 3/2011 de 14 de novembre, text refós de la Llei de contractes del sector públic, haurà d'estar presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part, com vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres.

Actuarà com secretari una persona funcionària o laboral de la Corporació.

Formaran la Mesa de Contractació:

President:

- L'Alcalde o qui el delegui

Vocals:

- El primer tinent d'alcalde de Gestió Local, Joan Gilart Escuer, o qui el delegui*
- La segona tinenta d'alcalde de Cultura Alba Roure Gilart, o qui la delegui.*
- La quarta tinenta d'alcalde d'Economia Cristina Badia Roig, o qui la delegui.*
- La regidora de Política social, Roser Llinàs Ibáñez.*
- Vocal secretari: El secretari de l'Ajuntament o qui el delegui.*
- Vocal interventor: L'interventor de l'Ajuntament o qui el delegui.*

La mesa de contractació no es podrà constituir sense almenys la presència del vocal secretari i del vocal interventor.

La mesa de Contractació podrà estar assistida pels assessors tècnics que es designin i que s'estimi convenient, tots ells sense vot. Haurà de ser nombre senar i tendir a l'equitat de gènere. Si és el cas, elevaran un informe a la mesa sobre les valoracions i la mesa resoldrà.

A les 13,30 hores del dia següent al que faci sis, comptat a partir de l'endemà de l'acabament de presentació de proposicions (dilluns si és dissabte o diumenge), a la sala de Plens de la Corporació, la Mesa procedirà, a l'obertura dels sobres núm. 1, als efectes de qualificar la documentació presentada pels concursants, en sessió pública. Si observés defectes materials en la documentació presentada, ho comunicarà al licitador o licitadors afectats, si així o creu convenient, per a què en un termini que no podrà ser superior a tres dies hàbils, esmenin l'error.

Si no és el cas, a continuació, es procedirà a l'obertura dels sobres núm 2. A la vista de les ofertes presentades i amb l'ajut dels informes tècnics que siguin pertinents i s'hagin sol·licitat, la Mesa de Contractació, juntament amb:

- a) Les proposicions presentades i documentació complementària tant dels concursants admesos com dels exclosos,*
- b) L'acta de les sessions celebrades per la Mesa d'aquest concurs,*
- c) Els informes jurídics, tècnics i econòmics que s'hagin realitzat, si escau*

farà la corresponent proposta d'adjudicació que elevarà al Ple.

Es requerirà a l'empresa guanyadora perquè aporti el certificat de l'Agència Tributària d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, i el certificat de la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent de les obligacions de Seguretat Social (tots els certificats esmentats podran ser substituïts pel certificat d'inscripció en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya) i la constitució de la garantia establerta a la clàusula 42 en el termini de 10 (deu) dies hàbils. De no complimentar-se la documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a recabar la mateixa documentació al licitador següent (art. 151 TRLCSP)

CLÀUSULA 40. RESOLUCIÓ DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació, a la vista de la documentació esmentada en l'apartat anterior, podrà adoptar alguna de les resolucions següents:

- a) Declarar desert el concurs.*
- b) Adjudicar la contractació al licitador que estimi ofereix la proposició més favorable.*
- c) Anul·lar les actuacions de la Mesa, retrotraient-les al moment en què s'hagués incorregut en defecte de forma que les viciï de nul·litat.*

La resolució serà notificada a totes les persones interessades i es motivarà en el cas que s'aparti de la proposta de la mesa.

CLÀUSULA 41. GARANTIES

Atesa la característica de contracte administratiu especial es fixa una garantia definitiva de 10.000 euros que s'haurà de prestar amb anterioritat a la perfecció del contracte.

Les garanties es poden constituir en metàl·lic o en valors públics o privats, mitjançant aval o per contracte d'assegurança de caució en els termes de l'article 280 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; en cas de constituir la fiança en aval bancari, aquest ha de ser solidari i amb renúncia al benefici d'excussió.

La garantia definitiva es tornarà a l'acabament del contracte, un cop acreditat el seu compliment, mitjançant l'expedient administratiu corresponent.

CLÀUSULA 42. PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfecciona mitjançant la seva formalització.

El contracte es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu de la qual cosa en donarà fe el secretari de la corporació, en el termini dels 15 dies hàbils següents al de la recepció de la notificació d'adjudicació.

Si l'adjudicatari no complís els requisits per a la celebració del contracte o impedís que es formalitzés en el termini assenyalat, la Corporació podrà acordar la seva resolució prèvia incoació



Ajuntament d'Alpicat

de l'expedient oportú, llevat que el motiu sigui per manca de constitució de la garantia definitiva, en el qual cas es podrà declarar resolt sense més tràmit, amb les conseqüències i responsabilitats legalment procedents.

CLÀUSULA 43. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions del present plec de clàusules, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari i d'acord amb les instruccions que, en interpretació del plec de clàusules, l'Ajuntament comuniqui a l'adjudicatari. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades al més aviat possible.

CAPÍTOL XII DISPOSICIÓ FINAL

CLÀUSULA 44. DISPOSICIÓ FINAL

L'adjudicatari se sotmet a l'òrgan jurisdiccional contenciós-administratiu que sigui competent territorialment, funcional i objectiva, per a la substanciació de totes les incidències que puguin sorgir com a conseqüència del compliment del contracte o de la seva interpretació.

L'Ajuntament d'Alpicat té la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sens perjudici de l'obligada audiència a l'adjudicatari.

Plec de prescripcions tècniques que regulen la gestió del servei públic de docència de l'Escola Municipal de Música d'Alpicat, depenent de l'Ajuntament d'Alpicat, per al curs escolar 2014-2015 a 2016-2017

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest plec és determinar les condicions d'execució dels contractes de prestació de serveis públics de docència de diferents programes formatius de l'Escola Municipal de Música d'Alpicat.

2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

2.1 Trets d'identitat

L'Escola Municipal de Música d'Alpicat és un servei públic municipal que neix d'acord amb el que preveu la Llei 2/2006, Orgànica d'Educació, en el seu article 48.3, així com el Decret 179/1993, de 27 de juliol, pel qual es regulen les escoles de música i dansa a Catalunya, i s'adreça a tota la població de la ciutat, sense limitació d'edat, per tal d'oferir propostes i espais de formació, pràctica, creació, producció i difusió en l'àmbit musical.

La seva activitat es guiarà pels següents principis pedagògics:

- Una profunda amalgama entre aprenentatge i pràctica musical, prioritzant l'experiència musical global per sobre dels coneixements teòrics descontextualitzats.*
- Una oferta diversa quant a objectius, plantejaments i activitats, que permeti al màxim nombre possible de ciutadans/es trobar activitats que els puguin resultar d'interès.*
- La preferència del treball col·lectiu per sobre de la instrucció individual.*
- El treball cooperatiu per tal d'accentuar el valor de les competències socials i d'interacció col·laborativa.*
- L'adopció d'un mètode de treball significatiu i funcional, entenent que és l'alumne qui construeix el seu aprenentatge, amb una intervenció docent que parteix de les motivacions i coneixements previs, per tal de desenvolupar competències útils en els camps artístic, cultural i social.*

- El foment del pensament autònom, per tal d'alimentar la capacitat d'aprenentatge al llarg de la vida i la creativitat.
- La formació i la pràctica en un ampli ventall de "músiques", sense subjecció a cap jerarquització acadèmica.
- El coneixement i creuament d'expressions culturals diverses, amb la finalitat d'entendre les diferències culturals com una eina transformadora i de reflexió crítica de la nostra cultura.

Aquests principis pedagògics determinaran les metodologies i les estratègies didàctiques:

- Situació el "grup" com a base per a la relació, per a l'elaboració d'estratègies d'ensenyament-aprenentatge, i com a fonament metodològic
- Emfasitzant la vivència artística per sobre dels continguts de caire més conceptual.
- Establint estratègies per tal d'integrar actituds i valors en els aprenentatges.
- Integrant els col·lectius tradicionalment més allunyats de les pràctiques artístiques

A més de les competències específiques que l'equip de professors determinarà per a cada programa formatiu i col·lectiu d'estudiants, es preveu que tot l'alumnat de l'EMM desenvoluparà, entre d'altres possibles, les següents competències transversals:

- Capacitat de treballar en equip per tal d'aconseguir el resultat sonor desitjat.
- Adquisició d'hàbits de puntualitat, escolta, respecte i tolerància que permetin i facilitin el treball tant a l'assaig com a l'execució musical en grup.
- Desenvolupament d'hàbits personals d'autodisciplina, constància i voluntat de superació

D'acord amb el Decret 179/1993 el servei es fixa els següents objectius generals:

- Procurar una formació que permeti gaudir de la pràctica de la música, tant individualment com en agrupacions vocals i instrumentals.
- Desenvolupar i adequar una oferta formativa que s'adeqüi als diferents interessos, dedicació i ritme d'aprenentatge de l'alumnat.
- Garantir una oferta instrumental àmplia i diversificada, així com l'equilibri en el nombre d'alumnes per especialitat per tal de poder formar diversos conjunts instrumentals.
- Fomentar la pràctica musical col·lectiva, com a eix de l'activitat formativa.
- Desenvolupar una oferta àmplia i actualitzada en relació amb els diversos llenguatges i estils musicals.
- Vetllar pel manteniment d'un nivell òptim de qualitat del servei, prenent en consideració tant la percepció dels usuaris com els indicadors tècnics que s'estableixin.
- Oferir orientació pedagògica i personal a tots els alumnes en relació amb els seus interessos i capacitats.
- Garantir als usuaris una informació puntual i precisa del desenvolupament de l'activitat del centre.
- Promoure i ofertar activitats diverses de difusió, formació i creació musical, per a diferents entorns socioculturals i geogràfics de la ciutat.
- Promoure la vinculació amb l'entorn social i cultural i esdevenir un agent dinamitzador de la cultura i l'educació musical a la ciutat.
- Afavorir la cohesió social al municipi.
- Coordinar-se amb les xarxes d'escoles municipals de música de Catalunya, Espanya i Europa.

2.2 Oferta formativa

El pla de serveis contempla les hores setmanals màximes previstes per cada programa i especialitat. Tanmateix, la direcció de l'EMM pot efectuar canvis en aquest pla en funció dels resultats de la pre-inscripció i la matrícula. Algunes matèries o especialitats es poden adjudicar a un/a mateix/a professor/a, en funció de les seves competències docents i tenint en compte la millor organització funcional del centre.

El pla de serveis comptarà almenys amb els següents nivells: sensibilització de 2 a 4 anys, iniciació 5 anys, aprenentatge bàsic, nivell elemental i nivell mitjà. Com a mínim contindran llenguatge musical, instrument, pràctica vocal i instrumental de grup.

2.3 Personal docent

2.3.1 Titulació

El personal docent que presti serveis a l'Escola Municipal de Música d'Alpicat haurà de complir els requisits exigits per la normativa autonòmica d'aplicació —el Decret 179/1993, de 27 de juliol, que exigeix el grau superior de música o bé les excepcions contemplades a la seva disposició transitòria segona (habilitació per a la docència o grau mitjà del Pla de 1966)—.

2.3.2 Horari lectiu i no lectiu

A més de l'horari pròpiament destinat a la impartició de classes (horari lectiu), els diferents equips de professors es reuniran regularment cada setmana per tal de realitzar tasques de programació, coordinació, seguiment i avaluació de l'activitat lectiva, així com de coordinació didàctica i



Ajuntament d'Alpicat

metodològica. El temps dedicat a aquestes reunions anirà a compte del total anual d'hores no lectives programables que es derivin de les respectives jornades laborals.

Igualment, el professorat assistirà a les reunions de claustre, seminari, comissions, activitats de coordinació i de formació del professorat, presentacions, concerts i audicions públiques, etc., a les que siguin convocats per la Coordinació pedagògica o la Direcció. La programació d'aquestes activitats s'efectuarà amb tanta antelació com sigui possible i figurarà al Pla anual de centre.

2.3.3 Les funcions a desenvolupar pel personal docent són les següents:

- docència i programació de la docència
- avaluació de l'activitat docent
- tutoria i atenció als usuaris
- presentació pública de la feina en diversos formats
- coordinació pedagògica dins el propi equip docent i amb altres equips
- coordinació amb altres col·lectius col·laboradors, si s'escau
- gestió acadèmica, si s'escau, dins l'àmbit de responsabilitat propi
- totes aquelles adients al personal docent que la direcció pugui encomanar-los

2.3.4 Perfil professional i competències

Atesos els trets d'identitat del servei i les funcions a desenvolupar pel professorat de l'EMM, aquest haurà de comptar amb una forta motivació per la docència de la música, i amb una actitud comprensiva i aglutinadora –ahora que engrescadora i rigorosa en el treball- vers els diferents graus i tipus de motivació que pugui presentar l'alumnat. En el moment de la selecció del professorat es valorarà la formació, l'experiència i/o l'especialització en:

- a) formació musical bàsica i general, experts en música i moviment i/o cant coral, i amb formació específica en alguna de les diverses metodologies de pedagogia musical activa (Orff, Jaques-Dalcroze, Willems, Kodály...).
- b) direcció de conjunts instrumentals de diversos tipus, amb competència en l'àmbit dels arranjaments, la instrumentació i/o la composició aplicada
- c) pedagogia dels diferents instruments, amb competències en diferents estils o llenguatges musicals i en pedagogia instrumental de grup. Es valorarà igualment la competència multinstrumental.

Tot el professorat haurà de comptar amb les competències didàctiques previstes a la normativa vigent, així com demostrar les seves destreses en classes de grup i la seva capacitat per al treball en un entorn d'equip. Aquestes habilitats, i d'altres que el propi servei pugui requerir, s'avaluaran també en acabar cada curs acadèmic, havent-ne informat a l'avançada a l'interessat i amb els corresponents beneficis relatius al desenvolupament professional dels docents de l'EMM.

Es valorarà, per a cada un dels professors proposats, la següent relació de paràmetres:

- Comptar amb formació pedagògica específica (Titulació en pedagogia, Magisteri, Certificat d'Aptitud Pedagògica, Formació pedagògica no formal -cursos, tallers, congressos...-)
- Tocar diferents instruments. Es valorarà el nivell de competència
- Comptar amb competències docents de matèries complementàries (llenguatge musical, harmonia, consciència auditiva...)
- Comptar amb competències docents específiques per a atendre alumnes d'educació musical primerenca, alumnat amb NEE, alumnat amb discapacitat física o psíquica
- Si es compta amb experiència docent a l'EMM, en escoles de música i en pedagogia de grup
- Altres activitats professionals que s'hagin realitzat: Concerts, enregistraments, articles publicats a premsa especialitzada, recerca especialitzada, col·laboració amb associacions del sector, etc.

2.3.5 La direcció de l'EMM garantirà la coherència metodològica i de continguts entre els diferents programes, especialitats i matèries que cursi l'alumnat, per la qual cosa el professorat s'organitzarà en equips docents a partir dels diferents conjunts. Aquests equips, d'acord amb la direcció i la coordinació pedagògica corresponent, tindran al seu càrrec el disseny i desenvolupament de la programació d'aula, així com la seva implementació i avaluació.

El personal docent continuarà amb el desenvolupament del Projecte pedagògic i curricular, així com amb la metodologia a emprar en les diferents modalitats formatives. El professorat haurà de participar, igualment, en les accions del Pla de formació del centre que es considerin pertinents, tant les que es proposin abans i després del període lectiu com les que es desenvolupin durant el curs escolar.

El català serà la llengua vehicular i de totes les activitats d'ensenyament-aprenentatge de l'EMM.

2.3.6 Contractació

Les empreses contractades, d'acord amb la normativa laboral vigent, formalitzaran els contractes escaients amb el seu personal, i compliran quantes obligacions disposi la legislació laboral vigent en matèria fiscal, administrativa, laboral i social. L'Ajuntament és aliè a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal.

Les empreses contractaran el personal suficient per garantir la prestació del servei i per cobrir en el termini de 48 hores aquelles baixes laborals que, d'acord amb la direcció de l'Escola, calgui substituir.

En cas de baixa laboral o indisposició, el/la professor/a haurà de comunicar a l'empresa adjudicatària, amb la màxima antelació possible, la impossibilitat d'anar al servei i les seves causes, per tal que aquesta pugui prendre les mesures que corresponguin, d'acord amb la direcció de l'EMM.

2.3.7 Condicions de treball

A nivell orientatiu, les empreses adoptaran els següents criteris per al personal que presti els seus serveis a l'EMM:

2.3.7.1 Salaris anuals bruts de referència en funció de la titulació:

- 28.000,00 € per al professorat que disposi de titulació superior
- 27.440,00 € per al professorat que disposi del Títol professional de música o d'una diplomatura universitària
- 26.880,00 € per al personal que, transitòriament, no disposi de titulació oficial i/o homologada.

2.3.7.2 La jornada laboral de referència és de 37,5 hores setmanals, de les quals 21 hores es consideraran lectives i 16,5 hores no lectives. D'aquestes, 5 hores hauran de ser destinades a activitats programables pel centre d'horari fix, 5 hores són programables pel centre en horari no fix (amb una previsió anual al Pla de serveis), i 6,5 hores són de lliure disposició. La jornada laboral específica de cada professor/a vindrà determinada per les necessitats del servei. En les contractacions a temps parcial s'aplicaran aquestes mateixes proporcions entre hores lectives, hores no lectives programables i hores no programables.

2.3.7.3 El professorat que, dins la seva jornada laboral, exerceixi tasques de coordinació pedagògica, d'activitats i serveis, o d'un equip docent, comptarà amb la reducció lectiva corresponent per a l'exercici d'aquesta funció.

2.3.7.4 Vacances: S'estableix un període de vacances de l'Escola Municipal de Música d'Alpicat que va del 16 de juliol al 31 d'agost, ambdós inclosos. Aquest període podrà adaptar-se anualment a les particularitats del calendari i a les necessitats del servei, respectant el còmput total de dies de vacances.

2.3.8 Les empreses que presentin oferta per a la gestió d'alguns dels programes formatius aportaran, com a un dels elements de valoració de la seva oferta, una relació de personal que posarien a disposició de l'Escola Municipal de Música, amb indicació de nom i cognoms, titulació i altres informacions sobre la seva formació i experiència. En la selecció final del personal docent per a cada programa hi participaran de forma conjunta la Direcció de l'EMM i la persona designada com a responsable per l'empresa. Per a aquesta selecció la Direcció de l'EMM pot proposar, si s'escau, la realització d'una entrevista i/o una classe pràctica. Els contractes dels docents que subscriuran les empreses adjudicatàries contemplarà un període de prova. Al termini d'aquest període el/la coordinador/a pedagògic/a del programa emetrà un informe, que validarà la direcció del centre, i que valorarà la conveniència de la seva continuïtat com a professor a l'EMM.

2.3.9 A l'inici del curs escolar, les empreses adjudicatàries hauran de presentar una relació actualitzada de tot el personal contractat a l'efecte.

2.4. Propostes de formació del personal



Ajuntament d'Alpicat

Es valorarà la descripció de les línies de treball que caldria emprendre pel que fa a formació continuada del professorat, en els àmbits següents:

- educació musical primerenca
- pedagogia de la veu i direcció coral
- gestió i dinàmica de grups
- qualsevol de les metodologies de pedagogia musical activa
- didàctica de l'instrument
- arranjament i direcció de conjunts instrumentals
- programació i avaluació
- acció tutorial

2.5. Propostes quant a l'execució dels serveis formatius

Es valoraran les propostes de millora de la prestació del servei que es facin, als següents nivells:

- organitzatiu, acadèmic o pedagògic
- sobre els espais i els recursos
- la comunicació amb els usuaris
- la publicitat del treball que es fa a les aules
- l'avaluació del rendiment de l'alumnat als mesos de febrer i juny
- l'avaluació de la tasca docent

2.6. Banc d'instruments

Es valorarà la relació d'instruments que es puguin posar a disposició de l'EMM, en règim de cessió temporal, per a la implementació del programa formatiu.

3. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- Nomenar una persona responsable de supervisar la correcta execució del servei i la seva coordinació amb la Direcció de l'EMM, d'acord amb les prescripcions establertes per la normativa d'aplicació i segons les clàusules del present Plec de condicions.
- Comunicar les dades personals, categoria professional i titulacions dels treballadors que designi l'empresa contractista, els quals hauran de participar en un procés de formació previ a l'inici de les classes amb alumnes. Es garantirà una plantilla fixa, llevat de les substitucions que es puguin produir per absències imprevistes.
- Canviar el personal docent a petició de la direcció de l'EMM si, a judici d'aquesta, el personal no s'adapta al lloc de treball o no reuneix les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana.
- En el cas que algun docent que realitza el servei de manera habitual a qualsevol dependència inclosa en l'àmbit d'aplicació del present contracte es doni de baixa de l'empresa, aquesta comunicarà de manera imminent el fet a la Direcció de l'EMM.

4. OBLIGACIONS DE L'ADMINISTRACIÓ

- Supervisar la correcta execució del servei, rebre els informes d'incidències del mateix, donant les instruccions oportunes, i dirigir l'execució del contracte.
- Informar al personal docent seleccionat sobre el projecte pedagògic del centre i els respectius plans anuals de centre, per a una planificació adient dels projectes i les tasques a desenvolupar.
- Organitzar i adjudicar la docència i la gestió de les diferents activitats del centre.
- Mantenir un banc d'instruments amb instruments suficients i en bones condicions per tal de poder garantir el seu servei de préstec, especialment per als estudiants de primer any
- Donar compliment a les obligacions econòmiques dels contractes derivats d'aquest plec de condicions
- Avaluar l'eficàcia en el desenvolupament del servei, així com la seva qualitat."

8. Aprovació, si s'escau, de l'anul·lació d'obligacions exercicis anteriors

Vist que amb data 04/04/2013 mitjançant Provisió d'Alcaldia s'acorda iniciar l'expedient per a procedir a l'anul·lació, si escau, de les obligacions contretes per error, manca de cancel·lació una vegada liquidades o prescrites.

Vist que amb data 04/04/2013 va ser emès un informe d'Intervenció d'Avaluació del Compliment del Objectiu d'Estabilitat Pressupostària i amb data 04/04/2013 per la Intervenció s'informà favorablement la proposta d'Alcaldia.

El Ple per assentiment acorda:

Primer. Aprovar l'anul·lació d'obligacions contretes per error i rectificació de saldo dels assentaments comptables següents:

Exer.	C.Org.	Raó social tercer	NIF tercer	Saldo Oblig.
2005	COMISSIO ADMINISTRATIVA DE LA CAIXA	CAIXA D'ESTALVIS I PENSIONS DE BARCELONA	G58899998-	17,28
2005	COMISSIONS DE MANTENIMENT	CAIXA D'ESTALVIS I PENSIONS DE BARCELONA	G58899998-	2,37
2005	COMISSIONS LA CAIXA	CAIXA D'ESTALVIS I PENSIONS DE BARCELONA	G58899998-	7,26
2005	COMISSIONS	CAIXA D'ESTALVIS I PENSIONS DE BARCELONA	G58899998-	28,12
2005	COMISSIONS	CAIXA D'ESTALVIS I PENSIONS DE BARCELONA	G58899998-	21,86
2005	COMISSIONS PER TRANSFERÈNCIA	CAIXA D'ESTALVIS I PENSIONS DE BARCELONA	G58899998-	8,68
2005	COMISSIONS	CAIXA D'ESTALVIS I PENSIONS DE BARCELONA	G58899998-	15,24
2005	COMISSIONS	CAIXA D'ESTALVIS I PENSIONS DE BARCELONA	G58899998-	1,67
2005	CÀRREC COMISSIONS LA CAIXA	CAIXA D'ESTALVIS I PENSIONS DE BARCELONA	G58899998-	7,26
2005	DESPESES COMISSIONS LA CAIXA	CAIXA D'ESTALVIS I PENSIONS DE BARCELONA	G58899998-	0,98
2005	TAXACIÓ HABITATGES SOCIALS	SOCIEDAD TASACION, S.A.	A28808145-	2.198,11
2005	DESPESES SUBMINISTRAMENTS PER A LA CONSTRUCCIÓ	COMERCIAL URSELL SA	A25014093-	1.210,23
2005	CUOTA PARTICIPACIÓ PP7	JUNTA COMPENSACION PP7 DE ALPICAT	G25526062-	1.642,57
2005	DESPESES FUNDES DE PLÀSTIC PER RADIO	INFORMATICA DISKUR SL	B25495524-	10,00
2005	SERVEI DE PREVENCIÓ GAUDÍ, SL	SERVEI DE PREVENCIÓ GAUDÍ, S.L.	B61460465-	1.100,00
2005	LA CAIXA DOMICILIACIONS LLAR D'INFANTS	CAIXA D'ESTALVIS I PENSIONS DE BARCELONA	G58899998-	21,86
2005	LA CAIXA DOMICILIACIONS LLAR D'INFANTS	CAIXA D'ESTALVIS I PENSIONS DE BARCELONA	G58899998-	26,73
2005	LIQUIDACIÓ HORA DEL CONTE PARC DE NADAL	ROQUÉ CORBINOS, MONTSE	40887121-K	15,00
2005	FESTA DE LA MATANÇA DEL PORC	ALIMENTARIA VICENS, S.A. (GELATS MENORQUINA)	A25202995-	308,16
2005	FESTA DE LA MATANÇA DEL PORC	RENE FLOR, S.A.	A25038019-	92,57
2005	REDACCIÓ PLA TÈCNIC DE GESTIÓ I MILLORA FORESTAL	MARCOS MANCENIDO OSES	40895392N-	1.607,08
2005	SUBVENCIÓ URBANITZACIÓ RAFEL 2005	ENTITAT DE CONSERVACIÓ URBANÍSTICA RAFEL	G25470451-	581,49
2005	DESPESES LLOGUER FOTOCOPIADORA 15/4/05-14/05/05	CAIXARENTING SA	A58662081-	284,32
2005	TREBALLS VARIS MANTENIMENT INFORMATIC	DIAZ GONZALEZ ANGEL	40871747B-	584,14
2005	ANUNCI LICITACIÓ D'OBRA DE PAVIMENT.CAMI VELL ALPI	GENERALITAT DE CATALUNYA	GENERALITAT-	166,46
2005	DESPESES ROBA DE TREBALL	TEXTILES LABORMAN SL	B25404732-	88,22
2006	LIQUIDACIÓ JUNTA COMPENSACIÓ PP7	JUNTA COMPENSACION PP7 DE ALPICAT	G25526062-	11.437,99
2006	SOPAR MUSICS FESTA MAJOR 2006	RESTAURANTE CAL VALERI	40866980-	782,00
2006	SUBVENCIÓ PRIMERA PART TEMPORADA 2006-2007	CLUB ESPORTIU MIG SEGRIA	G25420886-	2.120,00



Ajuntament d'Alpicat

2007	NOMINA DESEMBRE TO LINCAN , LILICA	LINCAN, LILICA	X6651112H-	133,07
2007	FOTOGRAFIA OFICIAL DEL REI PER SALA DE PLENS	PATRIMONIO NACIONAL	S2801002C-	9,55
2008	NOMINA GENER LINCAN LILICA	LINCAN, LILICA	X6651112H-	731,86
2008	1. PAGAMENT AMPA LLAR INFANTS MUNICIPAL L'ESQUIROL	LLAR D'INFANTS L'ESQUIROL SCP	G25395781-	192,50
2008	RENOVACIÓ DOMINI ALPICAT.CAT	SERVICIO DE CONTRATACION TELEFONICA	NOMINALIA-	46,40
TOTAL				25.501,03

Segon. Practicar els assentaments comptables necessaris per a fer efectiva l'anul·lació de les obligacions contretes per error i la rectificació del saldo.

9. Aprovació, si s'escau, de la depuració de saldos dels comptes no pressupostaris d'anys anteriors

Atès que en data 19/04/2013 mitjançant Provisió d'Alcaldia incoar l'expedient per a la depuració de saldos dels comptes no pressupostaris d'anys anteriors.

Atès que en data 19/04/2013 es va emetre, Informe d'Intervenció amb les conclusions següents: "informo favorable la procedència de portar a terme la depuració de saldos dels comptes no pressupostaris en els termes assenyalats"

Realitzada la tramitació legalment establerta el Ple per assentiment acorda:

Primer. Aprovar la depuració de saldos dels comptes no pressupostaris en els termes proposats en l'Informe d'Intervenció, que és el següent:

En el Llistat de Conceptes No Pressupostaris existent en la Comptabilitat Municipal es recullen les dades següents:

DEUTORS NO PRESSUPOSTARIS 31/12/2012		
Compte	Descripció	Deutors pendents
440	DEUTORS PER I.V.A. REPERCUTIT	915,01 €
449	ALTRES DEUTORS NO PRESSUPOSTARIS	397.699,39 €
470	HISENDA PÚBLICA, DEUTORA PER DIVERSOS CONCEPTES	2.070,75 €
TOTAL		400.685,15 €

CREDITORS NO PRESSUPOSTARIS 31/12/2012		
Compte	Descripció	Creditors pds.
410	CREDITORS PER I.V.A. SOPORTAT	641,97 €
414	ENS PÚBLICS CREDITORS PER RECAPTACIÓ DE RECURSOS	315.806,47 €
419	ALTRES CREDITORS NO PRESSUPOSTARIS	9.637,86 €

475	HISENDA PÚBLICA, CREDITORA PER DIVERSOS CONCEPTES	29.351,51 €
476	ORGANISMES DE PREVISIÓ SOCIAL, CREDITORS	25.318,31 €
560	FIANCES REBUDES A CURT TERMINI	53.532,07 €
180	FIANCES REBUDES A LLARG TERMINI	1.100,00 €
TOTAL		435.388,19 €

D'acord amb el que s'indica tot seguit, és precís depurar el saldo dels comptes en la forma que s'especifica:

- Compte: 44990
- Descripció: Altres deutors no pressupostaris
- Modificació: Reducció del saldo en 315.721,91 euros
- Motiu de la modificació: Saldo deutor creat l'any 2006 i no saldat en els 6 anys posterior en motiu d'operacions d'IVA en la venda de pisos socials i altres operacions no pressupostàries.
- Compte: 4140
- Descripció: Ens públics creditors per recaptació de recursos
- Modificació de saldo inicial: Reducció del saldo en 315.721,91 euros
- Motiu de la modificació: Saldo creditor creat l'any 2006 i no saldat en els 6 anys posterior en motiu d'operacions d'IVA en la venda de pisos socials i altres operacions no pressupostàries.

Segon. Practicar els assentaments comptables necessaris per fer efectiva la depuració de saldos dels comptes no pressupostaris assenyalada.

10. Aprovació, si s'escau, de l'anul·lació de drets reconeguts d'exercicis anteriors (1999-2006)

Atesa la Provisió de l'Alcaldia de data 10/04/2013 en la que es sol·licitava l'elaboració d'informe d'Intervenció.

Atès l'informe d'Intervenció de data 10/04/2013.

Atès que l'expedient ha estat exposat al públic al BOP 73 de 30/04/2013 durant el termini establert per tal de ser consultat per interessats.

El Ple per assentiment acorda:

Primer. Aprovar l'anul·lació dels drets reconeguts de pressupostos tancats del exercici 1996-2006, per import de 34.145,20 €.

Anul·lació de drets per prescripció i manca de cancel·lació del Dret Reconegut una vegada practicat l'ingrès.

Exer.	C.Org.	C. Eco.	Raó social tercer	Saldo dret
1999	REGULARITZACIO COMPTE OAGRTL IBI RUSTICA 99	112	DEUTORS PER L'I.B.I. RUSTICS	22,81
2000	PENDENT RECAPTAR 2000 CORRESP. 2000 REBUTS	112	DIPUTACIO LLEIDA -ORGAN. RECAPT. TRIBUTS	23,27
2001	OAGRTL, IBI RUSTICA REGULARITZACIO 2001	112	DIPUTACIO LLEIDA -ORGAN. RECAPT. TRIBUTS	23,73
2002	OAGRTL, IBI RUSTICA 02	11200	DEUTORS PER L'I.B.I. RUSTICS	14,48



Ajuntament d'Alpicat

2002	OAGRTL, IBI URBANA 02 VALORS REBUTS	113	DEUTORS PER L'I.B.I. URBANS	5,00
2003	OAGRTL, IBI RUSTICA REBUTS 03	112	DEUTORS PER L'I.B.I. RUSTICS	27,09
2003	OAGRTL, IBI URBANA REBUTS 03	113	DEUTORS PER L'I.B.I. URBANS	170,80
2003	ESCOMBRARIES 2003 PENDENT COBRAMENT	302	DEUTORS RECOLLIDA DOMIC. ESCOMBRARIES	10.516,60
2003	CEMENTIRI 02, PENDENT COBRAMENT	319	DEUTORS PEL MANTENIMENT DEL CEMENTIRI	539,70
2003	CEMENTIRI 2003, PENDENT COBRAMENT	319	DEUTORS PEL MANTENIMENT DEL CEMENTIRI	392,25
2004	OAGRTL PENDENT RUSTICA 04	112	DEUTORS PER L'I.B.I. RUSTICS	22,01
2004	OAGRTL PENDENT IAE 04	130	DEUTORS I.A.E. ACTIVITATS EMPRESARIALS	224,68
2005	SALDO OA A 31.12.2005	112	DIPUTACIO LLEIDA -ORGAN. RECAPT. TRIBUTS	23,57
2005	SALDO OA A 31.12.2005	11300	DIPUTACIO LLEIDA -ORGAN. RECAPT. TRIBUTS	347,49
2005	SALDO OA A 31.12.2005	130	DIPUTACIO LLEIDA -ORGAN. RECAPT. TRIBUTS	725,67
2005	LIQUID.FINALITZACIÓ CONTRACTE SPOQUA MANT.PISCINES	313	SPOQUA SCP	600,00
2005	PENDENT COBRAMENT CONSERVACIO CEMENTIRI 05	319	DEUTORS PEL MANTENIMENT DEL CEMENTIRI	4.785,05
2005	SUBVENCIONS ESPORTIVES	399	GENERALITAT DE CATALUNYA	2.061,00
2006	PROMOCIO CULTURAL 06.CANTAUTORS	399	CONSELL COMARCAL DEL SEGRIA	696,00
2006	PROMOCIO CULTURAL 06.TOLMOS	399	CONSELL COMARCAL DEL SEGRIA	504,00
2006	CAOC	399	DEUTORS VARIS	4.000,00
2006	PINENTELL 2006	399	DEUTORS VARIS	1.500,00
2006	SUBVENCIÓ CURS CIATE	45002	CONSELL CATALÀ DE L'ESPORT	150,00
2006	SUBVENCIÓ CURS CIATE	45002	CONSELL CATALÀ DE L'ESPORT	450,00
2006	ASSIST 2005	45051	DEUTORS VARIS	7.320,00

Segon. Practicar els assentaments comptables necessaris per a fer efectiva l'anul·lació de drets per comissió d'errors i per prescripció.

11. Aprovació inicial de la modificació pressupostaria 2/2013

ANTECEDENTS DE FET

PRIMER. Per provisió de l'Alcaldia s'incoà expedient per a la modificació de crèdit finançat amb nous ingressos afectats i operacions de crèdit a llarg termini,

SEGON. Amb data 24/05/2013 es va emetre informe d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i amb data 24/05/2013 per la Intervenció s'informà favorablement la proposta de l'Alcaldia.

Atès tot l'anterior, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable, procedint la seva aprovació inicial pel Ple, de conformitat amb l'establert en l'article 177.2 del Reial decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i en l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Per això, de conformitat amb l'establert en l'article 175 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, el Ple per majoria absoluta acorda:

Primer. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 02 del pressupost en vigor finançat amb nous ingressos afectats i operacions de crèdit a llarg termini amb els següents termes:

PARTIDA		NOUS INGRESSOS
76101	Ajut diputació de Lleida cloració	42.700,00 €
76102	Ajut diputació de Lleida consultori	33.000,00 €
91300	Credit a llarg termini entitat	200.000,00 €
		275.700,00 €

PARTIDA		CREDIT EXTRAORDINARI
150 63201	Millora urbana del carrer Raimat	60.000,00 €
161 62300	Millora sistema cloració urbanitzacions	55.000,00 €
312 63300	Millora del consultori mèdic local	35.000,00 €
150 63300	Millora de l'eficiència energètica, fase 1	60.000,00 €
150 63200	Millora del pas de vianants a la LV	17.700,00 €
340 63200	Millora de les piscines municipals	48.000,00 €
		275.700,00 €

Segon. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant del Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

Acord adoptat amb els vots a favor dels regidors dels grups municipals de PP i CiU (set) i l'abstenció dels grups municipals d'ESQUERRA – AM, PSC – PM i GIALP (cinc).

12. Informe de morositat primer trimestre 2013

INFORME D'INTERVENCIÓ/TRESORERIA

De conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, emet el següent informe,

ANTECEDENTS

PRIMER. El que disposa el següent informe, és d'aplicació a tots els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials entre empreses i l'Administració d'aquesta entitat local, de conformitat amb el que disposa el Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Així, segons estableix l'article 216.4 del Text Refós de la Llei de contractes del



Ajuntament d'Alpicat

sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, l'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'expedició de les certificacions d'obres o dels corresponents documents que acreditin la realització total o parcial del contracte.

En cas de demora en el termini previst anteriorment, l'Administració ha d'abonar al contractista els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

No obstant això, s'ha d'estar al que disposa la disposició transitòria sisena del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que estableix una aplicació progressiva d'aquests terminis per el pagament que preveu l'article 216.4 del Text Refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

SEGON. S'acompanya un informe sobre el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que inclou el nombre i quantia global de les obligacions pendents en què s'estigui incomplint el termini.

En aquest informe es consideren la totalitat dels pagaments realitzats en cada trimestre natural, i la totalitat de factures o documents justificatius pendents de pagament al final.

TERCER. Sense perjudici de la seva possible presentació i debat en el Ple de l'Ajuntament, aquest informe haurà de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda.

LEGISLACIÓ APLICABLE

- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

- Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

A la vista d'això, aquest Tresorer/interventor emet el següent,

INFORME

1. - Es detalla a continuació una relació de les obligacions de l'entitat local, en què s'especifica el nombre i quantia de les obligacions pendents en què s'estigui incomplint el termini (PRIMER TRIMESTRE)

Núm. Fac.	NIF Tercer	Tercer	Data Aprov.	Dies	Import fac.
J11/15	B25455098	UNIO DE DESPATXOS D'ADVOCATS	23/12/2011	463	7.268,80 €
E-0110/2012	S2500025H	CONSORCI TRANSPORT PÚBLIC ÀREA DE LLEIDA	19/10/2012	162	6.159,12 €
					13.427,92 €

No obstant l'anterior, hi ha apart un saldo en factures pendents de pagar de 6.698,75 euros corresponents als exercicis 2005-2007, probablement procedents de la manca de cancel·lació del registre en el moment del pagament. No s'ha fet l'estudi de detall.

Es fa constar que la tresoreria a 31/03/2013 era la següent:

Compte	Descripció	Saldo final
570	CAIXA	487,04 €
571	BANCS I INSTITUCIONS DE CRÈDIT. COMPTES OPERATIUS	204.543,88 €
TOTAL TRESORERIA		205.722,45 €

Referent a les factures no registrades aquesta intervenció manifesta que no té constància de l'existència. Tots els documents presentats al registre que es poden entrar en comptabilitat i reconèixer l'obligació han estat passats als tràmits corresponents i estaven a 31/03/2013 en situació actual de pendent de pagament. Si algun departament o àrea de l'Ajuntament té alguna despesa es desconeix per part del servei d'intervenció i del servei de registre de factures. Es posa a coneixement del ple municipal en la propera sessió que es celebri.

L'Informe trimestral contempla la següent informació:

- Pagaments realitzats en el trimestre.
- Interessos de demora pagats en el trimestre.
- Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre.
- Factures o documents justificatius respecte als quals, al final de cada trimestre natural, hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació."

El Ple per assentiment aprova l'esmentat informe.

13. Moció presentada per l'equip de govern sobre el fracquing

Es dona lectura a la següent Moció presentada per l'equip de govern sobre el "fracking":

"MOCIÓ CONTRA L'ÚS LA TECNICA DE FRACTURACIÓ HIDRAULICA (FRACKING)

En dates 27/09/2012 i 04/10/2012, es varen publicar sengles anuncis al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Boletín Oficial del Estado, respectivament, relatius a la sol·licitud dels permisos d'investigació



Ajuntament d'Alpicat

d'hidrocarburs anomenats Darwin i Leonardo. El primer dels quals afecta 89.683 ha. la majoria de les quals es troben a les comarques lleidatanes de l'Urgell, la Segarra, la Noguera i el Solsonès.

Durant el termini obert per a presentar oposicions, per part d'aquells que es considerin perjudicats per la sol·licitud d'aquests permisos d'investigació d'hidrocarburs, formulats per l'empresa MONTERO ENERGY CORPORATION, S.L., diversos ajuntament lleidatans hi han presentat les al·legacions oportunes.

Del que s'ha pogut saber, la tècnica emprada per l'empresa peticionària en d'altres casos, es pot presumir que es pretén una investigació d'hidrocarburs mitjançant la facturació hidràulica per a l'extracció de gas no convencional (fracking).

Aquesta tècnica consisteix en l'extracció de gas natural mitjançant la fracturació de la roca mare. Per extreure el gas atrapat a la roca s'utilitza una tècnica de perforació mixta: primer es perfora fins a 5000 metres en vertical i després es perfora en horitzontal (una distància que pot arribar a varis kilòmetres). Aleshores s'injecta aigua amb sorres i un seguit d'additius químics a gran pressió. Això fa que la roca es trenqui i el gas s'alliberi i ascendeixi a la superfície a través del pou. Part de la mescla injectada torna a la superfície. Aquest procés es repeteix fins que s'exhaureix el gas. Tanmateix es fa necessària la perforació d'un gran nombre de pous que s'estenen per la superfície que ocupa el jaciment de gas no convencional.

Les pretensions efectuades per aquesta empresa poden tenir una important afectació ambiental, d'entre els impactes i riscos més assenyalats, es fa referència a: l'excessiva ocupació de terrenys, les emissions a l'atmosfera, la contaminació acústica, la contaminació del sòl i de les aigües subterrànies, l'ús intensiu dels recursos hídrics, els impactes a la biodiversitat o el risc de fenòmens sísmics.

Paral·lelament a aquesta situació d'intensa afectació medi ambiental, atenent a la nova implantació d'aquesta tècnica, la legislació existent no preveu ni regula específica i adequadament els aspectes concrets de la fracturació hidràulica. I si bé és cert que els projectes que hagin d'autoritzar-se han de prendre en consideració la normativa de protecció mediambiental existent, aquesta està fraccionada i no contempla la totalitat de supòsits i qüestions que planteja aquesta tècnica.

A això, s'hi afegeixen altres aspectes legislatius que s'han de tenir en compte, o acords com el comprès per la Generalitat de Catalunya, mitjançant acord del 9 d'octubre de 2012, en que va aprovar el Pla de l'energia i canvi climàtic de Catalunya 2012-2020. Amb aquest Pla es proposa el disseny d'un nou model energètic equilibrat basat a garantir la qualitat del subministrament; establir un model competitiu econòmicament i amb menys dependència exterior; respectar el medi ambient, amb un pes més gran de les energies renovables; reduir els

combustibles fòssils, i millorar l'eficiència en la utilització de l'energia per arribar a un model català de generació i consum que sigui sostenible. Igualment es fa una crida a la implicació de la societat civil en la construcció del nou model energètic del país: formació, informació, participació i inclusió dels sectors socials més desfavorits econòmicament.

Aquest marc normatiu i línies d'actuació no només tenen un valor enunciatiu, programàtic o de mera exposició, sinó que mentre es traslladen a la pràctica mitjançant la redacció d'una normativa de desenvolupament, cal entendre, per fer-les reals i efectives, que ja són d'obligat compliment i exigibles com a principis rectors de l'activitat que els poders públics portin a terme.

Pels motius anteriorment exposats,

ES PROPOSA

Primer.- *L'Ajuntament d'Alpicat mostra el seu rebuig a la utilització de la tècnica de facturació hidràulica (fracking), per a la investigació i extracció d'hidrocarburs, en territori català.*

Segon.- *L'Ajuntament d'Alpicat insta al govern de la Generalitat de Catalunya, que denegui l'atorgament de qualsevol tipus d'autorització o concessió per a l'exploració, investigació i explotació dels jaciments subterranis d'hidrocarburs en municipis lleidatans, si utilitzen la tècnica de la fracturació hidràulica per a la seva extracció.*

Tercer.- *De conformitat amb l'apartat anterior, es deneguin els permisos d'investigació d'hidrocarburs anomenats Darwin i Leonardo, quina sol·licitud ha formulat l'empresa Montero Energy Corporations, SL.*

Quart.- *L'Ajuntament d'Alpicat insta al Govern de la Generalitat de Catalunya, a que constitueixi un grup d'experts amb l'encàrrec d'elaborar un informe, en base a la literatura científica i a les decisions preses en altres països de referència, en que s'avaluïn tots els riscos ambientals lligats a les tècniques de fracturació hidràulica o d'altres similars destinades a l'explotació de gasos no convencionals, avaluant també la seva viabilitat econòmica i els seus costos respecte l'ús de tecnologies renovables.*

Sisè *Fer arribar aquests acords al Govern de la Generalitat de Catalunya, a la mesa i grups parlamentaris del Parlament de Catalunya.*

Sotmesa la Moció a criteri del Ple, s'aprova per assentiment.

Intervencions: l'Alcaldia fa extensiva la proposta a tots els grups municipals. El Sr. Expósito comenta que li consta que la formació política CUP ha presentat una moció en el mateix sentit a l'Ajuntament, demanant que se li fes extensiva a la resta de grups municipals, cosa que no s'ha fet; l'Alcaldia recorda al Sr. Expósito que la CUP no és un grup municipal, però no hi té cap inconvenient fer-ho constar.



Ajuntament d'Alpicat

14. Assumptes d'urgència

Prèvia declaració de la seva urgència, per assentiment s'acorda la inclusió a l'ordre del dia de la següent Moció presentada pel grup municipal d'ESQUERRA – AM:

“MOCIÓ CONTRA EL PROCÈS DE PREINSCRIPCIÓ PER AL PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL , CURS 2013-2014 AL POBLE D'ALPICAT I QUE S'APROVA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 12 D'ABRIL.

L'Ajuntament d'Alpicat té a la seva cartera de serveis l'oferta de dues escoles bressol de titularitat pública, una d'elles amb gestió directa i l'altra en forma de concessió.

Que s'han fet arribar més de 500 signatures, que equival aprox. A un 10% dels habitants del poble, a l'equip de govern, CIU i PP i als grups de l'oposició, ERC, GIALP i PSC.

Que l'ajuntament d'Alpicat, no ha tingut en compte la voluntat ni les inquietuts de molts pares.

Que l'Ajuntament no ha seguit els principis legals d'equitat, igualtat i proporcionalitat en el tracte a les dues escoles, condicionant l'elecció de l'escola per part dels pares i mares d'Alpicat

Que l'estalvi que CIU i PP argumenten per portar a terme aquesta política, no son arguments vàlids.”

Sotmesa la Moció al criteri del Ple, és rebutjada pels vots a favor d'ESQUERRA – AM, PSC – PM i GIALP (cinc) i els contraris de PP i CiU (set).

La Sra. Ramonet comenta que es va fer una gran despesa l'any 2010, en plena crisi, i l'equip de govern es va deixar perdre l'Institut; que amb la seva política d'escolarització van marxar nens a Lleida, i l'any passat es va disminuir l'oferta educativa; que fa uns mesos que corre el rumor que no es deixarà matricular a “la Lluna” i aquest fet condiciona les preinscripcions. S'ha incitat a alguns pares a marcar la casella de “l'Estel”. Alpicat té moltes parelles joves, es poden formar famílies; enguany es perd una línia de cinquè. Quins criteris econòmics hi ha? Preescolar costa 149 euros per nen i mes, després de la subvenció. D'on surten? La Lluna té un cost de 385.000 euros amb el menjador; li restem 106.000 euros de la Generalitat i els 164.000 de quotes dels pares. En total 115.000 euros. L'Estel costa 407.000 euros amb menjador, amb la subvenció, 106.000 i 137.000 de quotes, suma 164.000 euros. Els dos costen a l'Ajuntament 270.000 euros; si ho dividim per escoles, la Lluna ens costa per infant 117 euros al mes i l'Estel 166; a més, el manteniment de les infraestructures, la Lluna va costar l'any passat 30.000 euros i l'Estel quasi 40.000. Els barracons de cinquè i sisè ens costa

7.000 euros de mantenir. És un servei essencial. Enguany no estalviarem les despeses de manteniment de les escoles. Si ho comparem amb els 1.300 euros de la sardinada, a més de la subvenció, després preguntarà, o els 1.800 de la carpa de la fira, o els 35.000 euros d'advocats o els quasi 250.000 d'enllumenat. Sobre un pressupost municipal de 4,3 milions d'euros, la proporció que ens costa escolaritzar és minsa. Crec que no es pot argumentar l'economia. Subvenció al futbol, bàsquet, a quants nens afecta? Mantenim un arquitecte i un aparellador en un moment que no hi ha moviment urbanístic, i a més 15.000 euros per cal Negre? La Llei de contractes diu que si es modifiquen les condicions, es poden modificar els contractes, però dialogant, cosa que no s'ha fet, i pot generar costos hipotètics de sentències judicials. No digui que no hi ha diners. L'Ajuntament no té clara quina política d'escolarització vol, o potser sí, com menys escolarització, menys despeses. No ha seguit criteris d'equitat en les dues llars d'infants, no ha tingut en compte la voluntat dels pares i mares. Demana que l'Ajuntament sigui eficient, que s'unifiquin els nens en una única escola amb personal d'ambdues, a les instal·lacions de la Lluna, més barates, i a l'Estel hi hagi cinquè i sisè, estalviant-nos el manteniment dels barracons. Salut, assistència social i educació no són rendibles, per definició. No estem aquí per figurar. Escoltem els pares i mares. S'han matriculat 5 nens de 80. No és atractiva l'oferta educativa? Què passarà amb els nens que tenen germans a la Lluna? Els 5 de P1 tindran un professor sol? Es barrejaran?

Alcalde: felicita la dissertació, no contestarà, parlar del 2010, 3-16, Torrefarrera, no en parlarà, no accepta que li diguin que no es preocupa per l'ensenyament, i ell ha dut a la pràctica els criteris tècnics de l'inspector d'Ensenyament. I la natalitat ha baixat, juntament amb la problemàtica de l'atur.

Sra. Griñó: es pares han de poder escollir l'escola bressol, el problema és l'existència d'una escola de gestió directa i una altra de gestió indirecta, i ara la problemàtica tindria una millor solució. Convergència només vol privatitzar, amb independència dels costos, la gestió indirecta ha de ser més cara, pel benefici... l'any passat es va acomiadar una treballadora amb oposicions aprovades. Cal passar a gestió directa les dues llars d'infants. Hi ha molts serveis que no són rendibles. Seiem i parlem-ne, amb tots.

Alcalde: el tema l'ha portat l'inspector, l'oferta de places i la preinscripció. Sra. Griñó: ara mana l'inspector en competències municipals? S'ha seguit el criteri municipal, escoltat o no l'inspector. Ella ho sap, ho coneix i sap que no és veritat el que diu l'alcalde.

15. Precs i preguntes

Preguntes entrades pel Registre. Sra. Griñó: a) Es va dir que es gravarien els plens, sembla ser que es graven però no es pengen, es pot saber el perquè?

Alcalde: es graven per contrastar-lo amb d'altres gravacions, si no es pengen deu ser per algun problema tècnic que desconeix, està a la seva disposició. Sra.

Griñó: demana que actuïn. Alcalde: l'equip de govern no té cap inconvenient a penjar-les.

b) Dins del programa electoral, l'equip de govern portava el compromís de dur l'aigua potable a les urbanitzacions. Com està? Alcalde: La mancomunitat d'aigua de Pinyana té a punt les bombes i properament es posarà en marxa.



Ajuntament d'Alpicat

c) Quin és el cost de la reorganització de la via pública, i si es pensa aplicar a tot el municipi. Sr. Vilà, el cost és de 14.480 euros, s'ha adjudicat a l'empresa "Segursenyal" per contracte menor, i l'estudi s'ampliarà al que entenem com a "poble", on es considera que hi ha més problemàtica. Sra. Griñó, considera que no hi ha criteri establert. Considera que s'havia de fer, però amb millor criteri. Es produeixen situacions de desigualtat de tracte. S'ha coaccionat al ciutadà. Demana més participació ciutadana.

Sra. Ramonet: no es pot criminalitzar l'equip de govern per posar ordre a la circulació viària, el que cal és un tracte d'igualtat per a tots els veïns, inclosos els de les urbanitzacions, i cal que tots els veïns demanin guals sempre que es transiti per la vorera, amb independència de pintar o no la vorera. I que es faci aparcament alternatiu quinzenal. I que el que es recapti es destinin íntegrament a un equipament del poble.

Sr. Vilà: és una documentació del 2011, que s'ha sotmès a exposició al públic, i ara es critica. S'han tingut en compte totes les alternatives i s'ha cregut que aquesta és la millor, i som el darrer poble de l'entorn que aplica guals. L'aparcament alternatiu crea disfuncions. S'ha rebut algun suggeriment i ha estat atès, previsiblement es modificarà el carrer Concòrdia, i els guals no són obligatoris. L'Ajuntament ha d'actuar, té el mandat de fer-ho, i ell té el despatx seu obert.

Sra. Griñó, fa temps que s'havia d'haver fet, ja ho va demanar l'anterior regidor d'Esquerra Sr. Mateu. I no presenten al·legacions perquè mai es tenen en compte. I el regidor Sr. Gilart hi té uns "pilons" davant de casa seva, demana poder posar-los ella també.

Sr. Gilart. Es van instal·lar per poder entrar a casa seva, ell té els mateixos drets que la resta de ciutadans, i al seu carrer es va convidar a tots a posar-los. Ara amb la nova reordenació potser són innecessaris. Sra. Griñó: la normativa ja impedeix aparcar davant les portes.

Sr. Expósito: ell va veure el projecte que parla el Sr. Vilà, ho va veure bé però ara observa que té alguna mancança, potser és millorable.

d) Quins criteris s'han seguit per adjudicar el projecte de "Cal Negre". Sr. Vilà: en tràmits preliminars s'han sol·licitat quatre ofertes de despatxos d'arquitectes, i es demanava 54.000 i 32.000 euros. Davant aquesta informació s'ha optat per encomanar les tasques a l'arquitecte municipal, amb una gratificació de 15.000 euros. Creu que és una solució avantatjosa per tothom. Aprofita per negar que l'oficina tècnica municipal no tingui feina, abans venia una arquitecta del Consell Comarcal i ara aquesta tasca l'assumeix l'oficina tècnica.

Sra. Griñó: aquesta gratificació suposa un gran nombre d'hores extres. Sr. Vilà: no és comparable, hi ha assumpció de responsabilitats. Sra. Ramonet: felicita la

dedicació del Sr. Vilà però considera de totes formes una gratificació molt elevada. Sra. Badia: no és comparable assumpció de responsabilitat amb hores extres, i demana que no tregui de context la despesa de la carpa de la Fira, que s'ha d'incloure dins de totes les despeses i ingressos de la Fira.

El Sr. Expósito demana excuses perquè s'ha d'absentar. Són les 14:45 h.

Sra. Ramonet: a) Com és que es gasten 1.300 euros amb una sardinada quan a més l'AMPA té una subvenció de 12.000 euros. Alcalde: considera una activitat normal a subvencionar, atesa la difusió de l'acte a tota la població.

b) Pregunta per les cistelles de bàsquet del parc. Alcalde: amb ocasió de la Fira s'han tret i s'ha aprofitat per reparar-les.

c) Felicita el regidor d'Urbanisme Sr. Vilà per la millora de la vorera del parc.

d) Igualment felicita la regidora de Comerç per l'èxit de la Fira, tot i la despesa de la carpa. Sra. Badia: properament presentarà balanç econòmic, per això no s'ha d'extrapol·lar la despesa de la carpa. Alcaldia: hi ha un productor de rosers que ha creat la varietat "Alpicat", sense cost, quan això està valorat en potser 20.000 euros.

e) Demana posar una barana al pavelló polisportiu.

f) Demana posar terra tou als gronxadors del parc. Sr. Gilart: el que hi ha és normatiu, i posar goma encarriria molt l'actuació.

g) Demana que millori el servei de megafonia.

h) Demana que l'equip de govern comenti el resultat final de les matriculacions a les escoles bressol. Alcalde: d'acord, ara hi ha preinscripcions i cal esperar a les matriculacions. I no admet que li diguin que no ha apostat per l'escola d'Alpicat, què ha fet la Sra. Ramonet? Sra. Ramonet: copsar les necessitats ciutadanes. Alcalde: quan vulgui comparem. Sra. Griñó: no és negatiu barrejar edats a preescolar, salvant els nadons.

Sra. Griñó: fa un prec que les dues escoles passin a gestió directa.

I sense que hi hagin d'altres assumptes, l'alcaldia clou la sessió.